



Stellenausschreibung

Am Lehrstuhl für Allgemeines Völkerrecht des Instituts für Völker- und Europarecht ist die Stelle einer

Studentischen Hilfskraft

mit einer Arbeitszeit von 20 Stunden pro Monat

ab dem 1. September 2017 oder später

zu besetzen. Erwartet werden gute EDV-Kenntnisse (zumindest HTML), Interesse am öffentlichen Recht, insbesondere Völkerrecht, sowie überdurchschnittliche Studienleistungen, die durch entsprechende Ergebnisse in Klausuren oder Hausarbeiten nachgewiesen werden. Darüber hinaus sind gute Englischkenntnisse erforderlich. Neben allgemeinen Lehrstuhlaufgaben wird die studentische Hilfskraft vorrangig für die Betreuung des deutsch- und englischsprachigen Internetauftritts des Lehrstuhls sowie des Instituts für Völkerrecht und Europarecht zuständig sein. Weitere Sprachkenntnisse und Auslandserfahrung werden ebenso positiv berücksichtigt wie ehrenamtliches gesellschaftliches Engagement. Schließlich wird auf Ihre Teamfähigkeit besonderen Wert gelegt.

Schriftliche Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen in Kopie (Anschreiben, aussagekräftiger Lebenslauf, Abiturzeugnis, Nachweis der Studienleistungen und EDV-Kenntnisse) werden

bis zum 31.07.2017

an den Lehrstuhl erbeten (Prof. Dr. Andreas Paulus, Institut für Völkerrecht und Europarecht, Abteilung Allgemeines Völkerrecht, Platz der Göttinger Sieben 5, 37073 Göttingen).

Die Universität Göttingen strebt in den Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Sie versteht sich zudem als familienfreundliche Hochschule und fördert die Vereinbarkeit von Wissenschaft/Beruf und Familie.

Die Universität hat sich zum Ziel gesetzt, mehr schwerbehinderte Menschen zu beschäftigen. Bewerbungen Schwerbehinderter erhalten bei gleicher Qualifikation den Vorzug.

gez.

Professor Dr. Andreas Paulus