

## Hinweise zur allgemeinen Sicherheitsvorsorge

### Vor Ausreise

Informieren Sie sich über Ihr Gastland und ein angemessenes Verhalten im Gastland

**Reise- und Sicherheitshinweise des Auswärtigen Amtes**

Reise- und Sicherheitshinweise des Auswärtigen Amtes (Link).  
Land/Länder auswählen - Newsletter bestellen (Link).

**Deutsche Auslandsvertretung/en im Gastland**

Informationen zu konsularischen Hilfen in Notfällen (Link).  
Länderspezifische Informationen der deutschen Auslandsvertretungen (Link).



Sicher reisen  
Die App des  
Auswärtigen Amtes

App "Sicher Reisen" (Link).  
App "Auslandsvertretungen weltweit" (Link).

**Zutreffendes Visum beantragen**

**Frühzeitig Kontakt mit dem zuständigen Konsulat aufnehmen.**

**Wichtige Informationen schützen**

Leitblatt Informationsschutz auf Reisen (Link).  
Quelle: ASW Bundesverband

Notfallrufnummern im Mobiltelefon speichern und auf Notfallkarte notieren

**Auslandskranken- und Unfallversicherung**

**24/7-Notfallrufnummer + Versicherungsnummer speichern und notieren.**

**Deutsche Auslandsvertretung im Gastland**

**Wichtige Telefon- und Notfallrufnummern speichern und notieren.**

**Polizei, Notarzt, Feuerwehr ... im Gastland**

**Wichtige Notfallrufnummern speichern und notieren.**

**EC-/Kreditkarten, SIM-Karte etc.**

**Sperr-Telefonnummer: + 49 116 116\*\* oder + 49 30 40 50 40 50.**  
Informationen zum Sperr-Notruf (Link).

Wichtige Dokumente kopieren / einscannen und gut verwahren

Reisepass  
Personalausweis

beglaubigte  
Geburtsurkunde

Versicherungs- /  
Impfausweis

Visum  
Führerschein

EC-Karte, Bank-  
u. Kreditkarte etc.

An die Gesundheit denken

**Impfschutz / Prophylaxe**

**Impfpass checken und ggf. von einem Reisemediziner beraten lassen.**

**Reiseapotheke zusammenstellen**

Vorschlag des Gesundheitsdienstes des Auswärtigen Amtes für eine Haus- bzw. Reiseapotheke (Link).

**Medizinische Hinweise des Auswärtigen Amtes**

Informationen und Merkblätter zur reisemedizinischen Vorsorge des Gesundheitsdienstes des Auswärtigen Amtes (Link).

## Hinweise zur allgemeinen Sicherheitsvorsorge

### Im Gastland

#### Erreichbarkeit im Notfall sicherstellen



**Erreichbarkeiten in der Institution hinterlegen** (z. B. Hotel, Tagungsort, Veranstaltungsprogramm, E-Mail, Telefonnummer/n, Kontaktperson vor Ort).



**Registrierung in der Krisenvorsorgeliste für deutsche Staatsangehörige** „Elefant“ des Auswärtigen Amtes (Aufnahme in den E-Mail-Verteiler des "Landsleutebriefes"). [www.elefant.diplo.de](http://www.elefant.diplo.de)



**Mobiltelefon regelmäßig aufladen.**

#### Auf dem Laufenden bleiben



**E-Mails / SMS etc. regelmäßig lesen.**  
**Reise- und Sicherheitshinweise des Auswärtigen Amtes verfolgen.**



**Vernetzen** (Ansprech-/Kontaktpersonen, Kolleginnen/Kollegen, Projektpartner, DAAD-Außenstelle, DAAD-Informationszentrum ... vor Ort).



**Unabhängige lokale und deutsche Nachrichten zur Sicherheitslage im Internet / Radio / Fernsehen verfolgen.**

#### Verhalten anpassen („Keep a low profile“)



**Anweisungen der örtlichen Sicherheitskräfte befolgen.**  
**Protestaktionen / Kundgebungen / Demonstrationen vermeiden.**  
**Landsleutebrief (E-Mail) der deutschen Auslandsvertretung beachten.**



**Verhalten bei Angriffen und Anschlägen (Link).**  
Quelle: ASW Bundesverband



**Verhalten bei besonderen Gefahrenlagen (Link).**  
**Ratgeber für Notfallvorsorge und richtiges Handeln in Notsituationen (Link).**  
Quelle: Bundesamt für Bevölkerungsschutz und Katastrophenhilfe

#### Risiken reduzieren



**Wenn Taxi, dann möglichst lizenzierte offizielle Funktaxis mit Taxameter nutzen** (ggf. beim Hotel erfragen, Aussehen der Lizenz beschreiben lassen).  
**Keine fremden Mitfahrer akzeptieren.**



**Bei der Wahl des Hotels die Umgebung berücksichtigen** (öffentliche Plätze, Regierungs-/Militäreinrichtungen, touristische Attraktionen, Nachrichtensender...)



**Fluchtwege / Notausgänge im Hotel und Umgebung kennen** (Krankenhaus, Polizei, deutsche Auslandsvertretung ...).  
[Hinweise zur Reisesicherheit \(Link\)](#). Quelle: ASW Bundesverband.