Gestaltung der Mailsignatur

Signatur deutsch

Vor- und Zuname  
Funktion | Abteilung  
Georg-August-Universität Göttingen  
LEERZEILE  
Straße, PLZ Ort  
T: 0551 39-xxxxx  
(ggf. bei Bedarf Mobil: xxx)  
xxx.xxxx@zvw.uni-goettingen.de   
LEERZEILE  
Twitter: xxxx bzw. je nach Bedarf wahlweise auch Facebook, Instagram, Snapchat, Pinterest,…  
[www.uni-goettingen.de](http://www.uni-goettingen.de)

Signatur englisch

Vor- und Zuname  
Funktion | Abteilung  
University of Göttingen, Germany  
LEERZEILE  
Straße, D-PLZ Ort  
Phone: +49 551 39-xxxxx  
(ggf. bei Bedarf mobile: xxx)  
xxx.xxxx@zvw.uni-goettingen.de  
LEERZEILE  
Twitter: xxxx bzw. je nach Bedarf wahlweise auch Facebook, Instagram, Snapchat, Pinterest,…  
[www.uni-goettingen.de](http://www.uni-goettingen.de)

Erläuterungen und Empfehlungen

* Telefon zeigen wir deutsch mit „T“ an, englisch „Phone“
* Ansonsten alle Adressen, die selbsterklärend sind, wie z.B. Mail oder Internet, ohne vorangestellte Erläuterung wie z.B. „Mail“ etc.
* Twitter, Facebook, Instagram etc. als clickable links anlegen. Bitte nicht mit Icons darstellen, sondern als Wort. Jede\_r entscheidet selber, welche und wie viele soziale Medien angegeben werden.
* Bitte keine Fettungen in der Signatur.
* Einen Raum soll nur da in die Signatur mit aufgenommen werden, wo es notwendig ist, wie z.B. im Blauen Turm.
* Schriftart Calibri, 10 Punkt
* es können auch mehrere Signaturen angelegt werden, die wahlweise angewählt werden  
    
    
  Empfehlungen
* als Schriftfarbe empfehlen wir ein dnkleres Grau , da schwarz sehr "sticht"
* die Signatur klar trennen von der Grußformel am Ende der Mail. Auch wenn unbeabsichtigt, wirkt es doch schroff oder gar unhöflich, wenn man statt eines Abschiedsgrußes ans Ende einer Mail nur die Signatur stellt.
* optisch die Signatur durch eine Trennlinie von der Mail absetzen
* Teilzeitkräfte, die ihre Bürozeiten kommunizieren möchten, können die Signatur entsprechend nutzen