



## Raumantrag Aula am Wilhelmsplatz

### Bitte um Überlassung folgender Räume

Aula

kleine Aula

### Name der Veranstaltung

### Veranstaltungsdatum

Beginn der Veranstaltung

Uhr

Ende der Veranstaltung

Uhr

### Aufbau

### Abbau

Datum

Uhrzeit(Beginn)

Datum

Uhrzeit(Ende)

Uhr

*\*bitte beachten Sie, dass Hausmeisterzeiten ab 20:15 Uhr und am Wochenende / Feiertage in Rechnung gestellt werden*

Erwartete Teilnehmerzahl:

Personen

### Art der Veranstaltung \*

Der Raum / die Räume sind für folgende Nutzung vorgesehen:

*Sollten Sie mehrere Räume buchen, tragen Sie bitte hinter die jeweilige Nutzung den dafür vorgesehenen Raum ein*

Festakt

Akademische Feier

Absolventenfeier

Empfang

Tagungseröffnung

Festvortrag

Podiumsdiskussion

Sonstiges

*\*Bitte beachten Sie, daß die Aula nicht für Tagungs- und Kongresseveranstaltungen zur Verfügung steht. Für diese Veranstaltungsformate finden Sie Räume im gegenüber liegenden Tagungs- und Veranstaltungshaus Alte Mensa, diese Raumlichkeiten stellen wir Ihnen gerne auch für Empfänge zur Verfügung.*



**Handelt es sich um eine öffentliche Veranstaltung?**

Ja

Nein

**Name der antragstellenden Einrichtung /Veranstalter/in ggf. Mitveranstalter/in**

Veranstalter/in

ggf. Mitveranstalter/in

**Rechnungsanschrift**

Einrichtung:

Adresse:

bei internen Einrichtungen Kostenstelle oder Auftragsnummer:

Wird ein Eintrittsgeld (ggf. Tagungsbeitrag) erhoben?

Nein                      Ja, in Höhe von                      €

Gibt es ein Sponsoring für Ihre Veranstaltung

Nein                      Ja, in Höhe von                      €

**Verantwortliche Person und Ansprechpartner/in vor Ort**

Name

Adresse

Telefon

Fax

E-Mail

**Technische Ausstattung**

*Die Aula ist mit einem festinstallierten Rednerpult und einer Mikrofonanlage ausgestattet.*

Headset (1)

Krawattenmikrofon (1)

Handmikro (Anzahl \_\_\_\_\_ max. 2)

Beamer & Leinwand

Laptop



GEORG-AUGUST-UNIVERSITÄT  
GÖTTINGEN

## **Sonstige Informationen zur Veranstaltung**

**Bitte senden Sie die Raumanfrage per E - Mail oder per Fax an:**

### **Abteilung Öffentlichkeitsarbeit**

Veranstaltungsmanagement

Karin Anderson

Wilhelmsplatz 2

37073 Göttingen

Tel: +49 551 39-4763

Fax: +49 551 39-184763

E-Mail: [karin.anderson@zvw.uni-goettingen.de](mailto:karin.anderson@zvw.uni-goettingen.de)