

Stellenausschreibung

An der Professur für Personalmanagement mit dem Schwerpunkt China/Asien (Prof. Dr. Dr. Fabian Froese) ist zum 01. April 2026 für zunächst sechs Monate (mit Verlängerungsmöglichkeit) eine Stelle als

studentische Hilfskraft bzw. Tutor*in (m/w/d)

zur Unterstützung in der Lehre zur Durchführung von Übungen in der Bachelorveranstaltung „Personalmanagement“ zu besetzen.

Aufgaben:

- Durchführung von Übungen zur Wiederholung der Vorlesungsinhalte
- Aktive Mitgestaltung der Inhalte der Übungen
- Einblick in Lehre und Forschung
- Unterstützung bei der Klausur

Voraussetzungen:

- Masterstudium mit wirtschaftswissenschaftlicher Orientierung an der Universität Göttingen
- Interesse an dem Bereich Personalmanagement
- Sehr gute Deutschkenntnisse
- MS Office-Kenntnisse (insb. PowerPoint)
- Selbstständiges und zuverlässiges Arbeiten

Wir bieten:

- Sammlung von Erfahrungen in der Lehrstuhlarbeit (insb. universitäre Lehre)
- Ein angenehmes und motivierendes Arbeitsumfeld
- Eine flexible, abwechslungsreiche und interessante Tätigkeit
- Ein längerfristiges Engagement kann - bei Interesse - angestrebt werden

Die Vergütung richtet sich nach den geltenden Regelungen für studentische Hilfskräfte mit Bachelorabschluss. Die Arbeitszeit beträgt 25 Stunden / Monat.

Wenn Sie gerne eigenverantwortlich arbeiten und Lust haben, Teil eines aufgeschlossenen Teams zu sein, senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, aktueller Leistungsnachweis, Bachelorzeugnis) in digitaler Form an Frau Caroline Ahlborn (caroline.ahlborn@uni-goettingen.de). Bewerbungsfrist ist der 22.02.2026. Bei Rückfragen steht Ihnen Frau Ahlborn sehr gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!