

Antrag auf einen Zuschuss zu Reproduktionskosten von Archivalien (Promovierende)

1. Angaben zur Person

Name: Vorname:

Geburtsdatum: Geburtsort:

Adresse:

E-Mail: Telefon:

Promotionsfach:

Arbeitstitel der Dissertation:

Angestrebter Abschluss an der Uni Göttingen: Datum der Annahme als Doktorand/in beim Dekanat:

Ich bin/war Mitarbeiter*in der Universität Göttingen 100% TV-L 13 in Teilzeit

Organisationseinheit (Institut, Kolleg,
Zentrum, Forschungsprojekt, etc.):

Ich bin/war Stipendiat*in folgender Stiftung:

Keine Promotionsförderung oder Beschäftigung an der Universität

2. Antrag

Ich beantrage die Bezuschussung der Reproduktionskosten von Archivalien
(bitte nennen Sie die Archivalien und die Institution, in der sie vorliegen):

Gesamtkosten der Reproduktion (in Euro):

Beantragter Zuschuss (in Euro): Alternativ anfallende Reisekosten (in Euro):

Können die Reproduktionskosten bei einer anderen Institution beantragt werden (z.B. Kolleg,
Stipendienggeber) ?

Wenn ja, stellen Sie die Finanzierung durch eine andere Institution dar.

3. Begründung des Antrags

Bitte erläutern Sie die Bedeutung der Archivalien im Hinblick auf Ihr Dissertationsvorhaben (3-5 Sätze).

Ich bestätige hiermit die Richtigkeit aller im Antrag gemachten Angaben und erkläre, dass ich auf die Zahlung von Tagegeld verzichte und sämtliche Kosten, die über den von der GSGG ggf. zugesagten Betrag hinausgehen, selbst tragen werde.

Ort und Datum

Unterschrift

Bitte senden Sie alle Unterlagen an:

Georg-August-Universität Göttingen
Graduiertenschule für Geisteswissenschaften Göttingen (GSGG)
Friedländer Weg 2
D-37085 Göttingen

Rückfragen per Mail an: gsgg@uni-goettingen.de oder telefonisch unter: 0551-39-21120