



In der **Kreisverwaltung Göttingen** ist im Referat Demografie und Sozialplanung zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine nach Entgeltgruppe 10 TVöD ausgewiesene Teilzeitstelle mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von 28,5 Wochenstunden in der **Servicestelle Statistik (m/w/d)** zu besetzen.

Im Rahmen der Teilzeitstelle sind 19,5 Stunden unbefristet zu besetzen. Die weiteren Stundenanteile in Höhe von 9 Wochenstunden sind bis zum 31.12.2024 befristet.

**Der Dienort ist Göttingen.**

### **Wesentlicher Aufgabenbereich:**

Aufbereitung von Daten

- Beschaffung und Auswertung von Daten (Bevölkerungsdaten, Landkreisstrukturdaten) und Sicherstellung der Datenqualität mit Hilfe der statistischen Software (z.B. DUVA, HHStat)

Wissenschaftliche Mitarbeit im Berichtswesen

- Erstellung eigener statistischer Kurzinformationen und Berichte z.B. jährliches statistisches Berichtsheft des Landkreises Göttingen (Kleinräumige Bevölkerungsstatistik, Sozialstruktur)
- Mitwirkung bei der Erstellung von Berichten

Evaluation, Weiterentwicklung und Erstellung des Sozialberichtes zusammen mit der Sozialplanung

- Überarbeitung des Indikatorensets, Darstellung von Zeitreihen, Beschreibung der Daten

### **Anforderungsprofil:**

- abgeschlossenes Hochschulstudium in einem für die Aufgabenwahrnehmung geeigneten Studiengang

Außerdem werden erwartet:

a) Im Rahmen der **Fach- und Methodenkompetenz** insbesondere:

- Gute Kenntnisse im Bereich demografischer Wandel, empirische Sozialforschung
- Gute Kenntnisse in Standardsoftware Microsoft Office, insbes. Textverarbeitungs- und Tabellenkalkulationssoftware (Excel-Pivot-Tabellen, Formeln und Funktionen)
- die Bereitschaft, sich in eine neue statistische Software (z.B. DUVA, HHStat) einzuarbeiten
- Kenntnisse der Methoden empirischer Sozialforschung (Erhebungsinstrumente, Datenanalyse, Statistik, Auswertungssoftware)
- Fähigkeit zu analytischer und konzeptioneller Arbeit
- Erfahrung in der Konzeption und Durchführung von Befragungen

- Kenntnisse im Bereich Öffentlichkeitsarbeit

b) Im Rahmen der **persönlichen Kompetenz** insbesondere:

- Innovationsfreude und Reformbereitschaft
- Flexibilität und Selbstständigkeit
- Lösungsorientierung
- Konzeptionelles und strategisches Denken und Handeln
- Verantwortungsbereitschaft
- Dienstleistungsorientierung

c) Im Rahmen der **sozialen Kompetenz** insbesondere:

- Informations- und Kommunikationsfähigkeit
- Kooperations- und Teamfähigkeit
- Koordinationsfähigkeit und Bereitschaft zur Zusammenarbeit mit anderen Institutionen

Der Landkreis Göttingen strebt an, dass sich die Vielfalt der Bevölkerung auch in der Verwaltung abbildet. Wir erkennen damit Vielfalt als Teil unserer Unternehmenskultur an. Unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Geschlecht, Religion, Weltanschauung oder sexueller Orientierung und Identität oder Behinderung heißen wir alle Bewerber\*innen, die uns voranbringen wollen, willkommen. Dafür stehen wir mit unserer Unterschrift unter der Charta der Vielfalt ein. Menschen mit Behinderungen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Für das Auswahlverfahren ist es hilfreich, wenn Sie den Grund bzw. die Gründe für Ihre Bewerbung angeben und Ihre persönliche Befähigung mit Blick auf das Anforderungsprofil der Stelle erläutern.

Die Kreisverwaltung Göttingen arbeitet mit Interamt, dem Stellenportal für den öffentlichen Dienst. Onlinebewerbungen sind ausdrücklich erwünscht. Von Bewerbungen per Post oder per E-Mail bitten wir abzusehen. Bewerbungen, die auf dem Postweg bei uns eingehen, werden nach Abschluss des Verfahrens aufgrund des Verwaltungsaufwands nicht zurückgeschickt.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung daher **bis zum 18.02.2024** online über Interamt an den Landkreis Göttingen.

Nähere Auskünfte zu den wahrzunehmenden Aufgaben können durch Frau Meyer (Telefon: 0551 525-2805) erteilt werden.

Für Fragen zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen Herr Bauer (Telefon: 0551 525-2624) zur Verfügung.