

An der Georg-August-Universität Göttingen Stiftung Öffentlichen Rechts – Abteilung Finanzen und Controlling ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Beschäftigte*r im Verwaltungsdienst in der Steuersachbearbeitung (w/m/d)
- Entgeltgruppe 13 TV-L -

in Vollzeit (teilzeitgeeignet) zu besetzen. Die Stelle ist unbefristet.

Über uns

Die Georg-August-Universität Göttingen gehört zu den großen deutschen Traditionsuniversitäten mit internationalem Ruf in der Forschung und der forschungsbasierten Lehre und ist die größte Arbeitgeberin in Südniedersachsen. Die Abteilung Finanzen und Controlling ist verantwortlich für das interne und externe Rechnungswesen, das zentrale Drittmittelmanagement und die steuerlichen Angelegenheiten der Universität. Darüber hinaus stellt sie die finanziellen Werkzeuge sowie umfassende Informationen zur universitären Steuerung zur Verfügung.

Ihre Aufgaben

- Identifikation steuerlich relevanter Sachverhalte und Einrichtung bzw. Weiterentwicklung eines Tax-Compliance-Systems
- Prozessplanung und Implementierung steuerrechtlicher Änderungen
- Analyse und Überwachung der steuerlich relevanten Sachverhalte, insbesondere der Betriebe gewerblicher Art, Auftragsforschung, Vermögensverwaltung etc.
- Erstellung der Gewinnermittlungen/Bilanzen sowie Steuererklärungen und -voranmeldungen
- Beratung der Fakultäten und Einrichtungen bei steuerlichen Fragestellungen
- Begleitung und Überwachung von steuerlichen Betriebsprüfungen

Wir bieten

- Jahressonderzahlung, Zusatzversorgung bei der Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder und vermögenswirksame Leistungen
- Einen tariflichen Urlaubsanspruch von 30 Tagen im Jahr
- Ein vergünstigtes Jobticket für den Personennahverkehr des VSN
- Vergünstigte Mitgliedschaft für Uni-Sportangebot
- Darüber hinaus weiteres umfangreiches Benefits-Programm für Mitarbeiter*innen
- Möglichkeit der mobilen Arbeit nach entsprechender Einarbeitung

Ihr Profil

Einstellungsvoraussetzung ist ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium in Wirtschafts- oder Rechtswissenschaften, vorzugsweise mit einem steuerlichen Schwerpunkt. Sie sollten über erste Berufserfahrung in der Steuerberatung oder der steuerlichen Betriebsprüfung verfügen. Idealerweise verfügen Sie bereits über SAP-Kenntnisse (FI/CO/PSM). Einen sicheren Umgang mit den gängigen Office-Anwendungen setzen wir ebenso voraus wie nachweisbare Grundkenntnisse in Englisch.

Persönlich zeichnen Sie sich durch die Fähigkeit zur Selbstorganisation und Prioritätensetzung, eine hohe Zahlenaffinität, Lösungsorientierung und Eigeninitiative sowie durch eine ausgeprägte Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit aus.

Die Universität Göttingen strebt in den Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen nachdrücklich zur Bewerbung auf. Sie versteht sich zudem als familienfreundliche Hochschule und fördert die Vereinbarkeit von Wissenschaft/Beruf und Familie. Der beruflichen Teilhabe von schwerbehinderten Beschäftigten sieht sich die Universität in besondere Weise verpflichtet und begrüßt deshalb Bewerbungen schwerbehinderter Menschen. Bei gleicher Qualifikation erhalten Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung den Vorzug. Eine Behinderung bzw. Gleichstellung ist zur Wahrung der Interessen bereits in die Bewerbung aufzunehmen.

Bitte reichen Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit allen wichtigen Unterlagen bis zum **02.03.2024 ausschließlich über das Bewerbungsportal <http://obp.uni-goettingen.de/de-de/OBF/Index/74367>** ein. Auskunft erteilt Frau Reichler, E-Mail: katharina.reichler@zvw.uni-goettingen.de, Tel. +495513927428

Hinweis:

Wir weisen darauf hin, dass die Einreichung der Bewerbung eine datenschutzrechtliche Einwilligung in die Verarbeitung Ihrer Bewerbungsdaten durch uns darstellt. Näheres zur Rechtsgrundlage und Datenverwendung finden Sie im [Hinweisblatt zur Datenschutzgrundverordnung \(DSGVO\)](#)

