

Stellenausschreibung

Für das
EDV-Zentrum der Juristischen Fakultät
werden
studentische Mitarbeiter
mit bis zu 48 Stunden pro Monat
gesucht

Arbeitsaufgaben:	<p>Das EDV-Zentrum betreibt für die Juristische Fakultät ein (DV)-Netzwerk samt der zugehörigen Infrastruktur sowie Servern, Clientrechnern und sonstiger Peripherie. Zum Einsatz kommt dabei hauptsächlich Hardware von Dell und Software aus dem Hause Microsoft. Desweiteren betreut das EDV-Zentrum den Cip-Pool der Fakultät. Die Betriebsbasis ist nahezu identisch. Die Einrichtung wird vor allem von den Studierenden genutzt.</p> <p>Für das Notfallteam sowie zum Betrieb des Active Directory und der Netzwerkstrukturen suchen wir Verstärkung für unser EDV-Team.</p>
Anforderungen:	<p>Gesucht werden Studierende aus allen Fachrichtungen, die über fortgeschrittene Kenntnisse im EDV-Bereich verfügen (Hardwarebetreuung, Betriebssysteme, Netzwerk-/Internetkenntnisse) – eine Einarbeitung in darüber hinaus gehende Aufgaben und unsere Spezifika findet statt.</p> <p>Wir erwarten insbesondere ein freundliches und selbstbewusstes Auftreten im Umgang mit unseren Nutzern, Zuverlässigkeit, Flexibilität, die Fähigkeit zum selbständigen Arbeiten sowie die Bereitschaft sich neue Kenntnisse aus unserem Arbeitsgebiet anzueignen.</p>

Interessentinnen und Interessenten werden gebeten, sich mit dem EDV-Zentrum in Verbindung zu setzen. Ihre Bewerbung richten Sie bitte per eMail an:

edv@jura.uni-goettingen.de

oder schriftliche an die

Juristische Fakultät der Georg August Universität Göttingen

EDV-Zentrum

z.H. Frau Hohmann-Fricke / Herr Wolter

Platz der Göttinger Sieben 5

37073 Göttingen