(Universitätseinrichtung / Abteilung)

Datum

Universität Göttingen
Abteilung Personaladministration
Sachbearbeiter/in
Goßlerstr. 5/7
37073 Göttingen

Telefon-Nr. für Rückfragen

Mitteilung über eine Abwesenheit im Zusammenhang mit dem Corona-Virus

Name, Vorname		Telefon	☐	Beamte*in
			☐	Beschäftigte*r
Abwesend am/seit:	Ist die Arbeit inzwischen wieder aufgenommen worden? ☐ ja, am	☐ nein	☐	Auszubildende*r
			☐	student. / wiss. Hilfskraft
Grund für die Abwesenheit im Zusammenhang mit dem Corona-Virus:				
☐ Aufgrund einer behördlich angeordneten Quarantäne (<i>Nachweis beifügen oder nachreichen</i>).				
☐ Freiwillige Quarantäne aufgrund eines Corona-Verdachts (unter Berücksichtigung der Empfehlungen des Robert-Koch-Instituts)				
☐ Schließung von öffentlichen Einrichtungen (Schule, Kita etc.) zur Betreuung von Familienangehörigen, ohne dass die Betreuung anderweitig sichergestellt werden kann (<i>Nachweis über die Schließung beifügen oder nachreichen</i>)				
☐ Rückkehrer*in von einer Dienstreise aus einem Risikogebiet oder einem gefährdeten Gebiet				
☐ Rückkehrer*in aufgrund einer privaten Reise aus einem Risikogebiet oder einem gefährdeten Gebiet				
☐ Sonstige Gründe: (<i>bitte eintragen</i>)				
Mir ist bekannt, dass die Weiterzahlung des Entgelts / der Dienstbezüge unter dem Vorbehalt der Rückforderung für den Fall erfolgt, dass bei einer Prüfung gesetzliche, tarifliche oder sonstige Ausschlussgründe festgestellt werden.				
..... Unterschrift der*des Bediensteten / Beschäftigten			 Datum	
..... Unterschrift der / des Vorgesetzten oder der / des Beauftragten der Einrichtung / Abteilung				