Informationen zur Abschlussfeier für Absolvent*innen der Fakultät

Bitte beachten Sie:

- Die Online-Anmeldung wird über das Alumni-Portal von Alumni Göttingen e.V. erfasst. Bitte beachten Sie die dort aufgeführten Hinweise zur Anmeldung. Nach der Anmeldung erhalten Sie eine Bestätigungsmail. Bei technischen Problemen wenden Sie sich bitte direkt an Alumni Göttingen.
- Die jeweilige Abschlussfeier richtet sich in erster Linie an die Absolvent*innen des entsprechend vorangegangenen Semesters.
- **Um an der Abschlussfeier teilnehmen zu können, müssen Sie vor der Anmeldung einen Zeugnisantrag beim Prüfungsamt eingereicht haben (gilt für Bachelor- und Masterabsolvent*innen)**.
- **Ein Vermerk auf dem Zeugnisantrag, dass Sie an der Abschlussfeier teilnehmen möchten, reicht als Anmeldung nicht aus. Sie müssen sich über das Online-Formular während des Anmeldezeitraums zur Feier anmelden**.
- Falls Sie noch keine endgültige Note für ihre Abschlussarbeit erhalten haben sollten, braucht das WiWi-Prüfungsamt eine Bescheinigung der Betreuerin bzw. des Betreuers, dass die Arbeit mit mindestens 4,0 bestanden ist.
- Haben Sie Ihr Zeugnis bereits im Prüfungsamt beantragt, aber noch nicht abgeholt bzw. auf dem Postweg erhalten, wird es Ihnen auf der Feier überreicht.
- Wenn Sie Ihr Zeugnis bereits erhalten haben, bereitet das Prüfungsamt automatisch ein Glückwunschschreiben für Sie vor, das Ihnen auf der Feier überreicht wird.
- Das Prüfungsamt prüft selbstständig, ob Ihr Zeugnis noch im Prüfungsamt vorliegt oder ob Sie es bereits erhalten haben.
- Promovend*innen (werden immer jeweils zur Abschlussfeier im Frühjahr eingeladen) erhalten ebenfalls ein Glückwunschschreiben. Alle Dokumente werden in blauen Mappen überreicht, so dass kein Unterschied erkennbar ist.
- Die Feier dauert etwa 1,5 bis 2 Stunden, die Absolvent*innen sitzen in den vorderen, für sie reservierten, Sitzreihen, können sich ihre Plätze dort jedoch selbst auswählen. Für die Angehörigen gilt freie Platzwahl.
- Aufgrund begrenzter räumlicher Kapazitäten sollten nicht mehr als zwei Begleitpersonen mitgebracht werden, damit die Teilnahme für Absolvent*innen gewährleistet ist.
- Falls Sie die Namen Ihrer Angehörigen im Alumni- Portal angeben müssen, geschieht dies lediglich aus technisch-organisatorischen Gründen. Die Fakultät erstellt keine Namensschilder.
- Vor Beginn der Feier wird ein Gruppenfoto gemacht. Außerdem werden Einzelfotos von der Übergabe der Zeugnisse gemacht. Alle Fotos werden im Internet (Alumni-Portal der Universität Göttingen) zum

Download zur Verfügung gestellt und ggfs. teilweise auf Facebook, Linkedin und Instagram (Social-Media-Kanäle der Fakultät) veröffentlicht. **Wer nicht möchte, dass sein Einzelfoto auf der Fakultäts-Webseite sowie in den sozialen Medien veröffentlicht wird, wendet sich bitte mit einer kurzen Personenbeschreibung vorab an Gesche Quent**. Es gilt die Datenschutzerklärung der Georg-August-Universität Göttingen

- Die jeweiligen Preisträger*innen des Florenz Sartorius-Preises werden jeweils separat rechtzeitig vor der Feier benachrichtigt.
- Im Anschluss an die Feier laden die Fakultät und Alumni Göttingen zu einem Sektempfang (für die angemeldeten Teilnehmenden der Abschlussfeier) in der Alten Mensa am Wilhelmsplatz ein. Der Alumni-Verein der Universität bietet darüber hinaus während des Sektempfangs eine Fotoaktion an (siehe Anmeldeformular).

Anmeldung:

Etwa zwei bis drei Wochen vor jedem Abschlussfeier-Termin wird auf dieser Webseite ein Online-Formular freigeschaltet, über das Sie sich zur Feier anmelden können.

Die Anmeldung zur Abschlussfeier endet etwa 7-10 Tage vor dem Termin der Feier. Der konkrete Anmeldeschluss wird auf der Webseite sowie im Online-Anmeldeformular veröffentlicht.

Wenn das Formular freigeschaltet ist, wird eine entsprechende Einladung per E-Mail an die jeweiligen Absolvent*innen versendet, und zwar in der Regel an die jeweiligen stud.uni-goettingen.de-Adressen.

Information about the graduation ceremony for graduates of the Faculty

Please note:

- The registration is registered via the Alumni Göttingen e.V. Online Alumni Portal. Please note the registration instructions listed there. After registration you will receive a confirmation email. In case of technical problems, please contact Alumni Göttingen directly.
- The respective graduation ceremony is primarily intended for graduates from the preceding semester.
- **In order to attend the graduation ceremony, you must have submitted a certificate application ("Zeugnisantrag") to the Examination Office before registering (applies to Bachelor's and Master's graduates).**
- **A note on the certificate application form stating that you wish to attend the graduation ceremony is not sufficient to register. You must register for the ceremony using the online form during the registration period**.
- If you have not yet received a final grade for your thesis, the Examination Office of the Faculty of Business and Economics requires a certificate from your supervisor confirming that you have passed with a grade of at least 4.0.
- If you have already applied for your certificate at the examination office ("Zeugnisantrag") but have not yet collected it or received it by post, it will be handed over to you at the ceremony.
- If you have already received your certificate, the examination office will automatically prepare a congratulatory note for you, which will be handed over to you at the ceremony. The Examinations Office will independently check whether your certificate is still at the Examinations Office or whether you have already received it.
- Doctoral candidates, who are always invited to the graduation ceremony in spring, will also receive a congratulatory note.
- All documents will be presented in blue folders so that no difference is recognizable.
- The ceremony lasts about two hours, the graduates sit in the front rows reserved for them, but they can choose their own seats there. Relatives are free to choose their own eats.
- Due to limited space, no more than two accompanying persons should be brought along to ensure that graduates can participate.
- If you have to enter the names of your relatives in the Alumni Portal, this is only done for technical and organisational reasons. The faculty does not create name tags.
- A group photo will be taken before the ceremony begins. In addition, individual photos of the handing over of the certificates will be taken. All photos will be made available for download on the internet (Alumni portal of the University of Göttingen) and, if necessary, partly published on

Facebook, Linkedin and Instagram. **If you do not want your photo to be published on the faculty website and in social media, please contact Gesche Quent in advance with a brief description of the person.** Data Protection Policy of Georg-August-Universität Göttingen applies.

- The winners of the Florence Sartorius Prize will be notified separately in good time before the ceremony.
- Following the ceremony, the faculty invites all attendees for a champagne reception (for registered participants of the graduation ceremony) in the "Alte Mensa" (Wilhelmsplatz).
- The ceremony will be held in German.

Registration:

Approximately two to three weeks before each graduation ceremony, an online form (in German) will be activated on this website, which you can use to register for the ceremony.

Registration for the graduation ceremony closes approximately 7-10 days before the date of the ceremony. The specific registration deadline will be published on the website and in the online registration form.

Once the form has been activated, a corresponding invitation will be sent by e-mail to the respective graduates - usually to their stud.uni-goettingen.de addresses.