

## *Studentische Hilfskraft für das Erasmus+ Programm der BWL gesucht*

An der Professur für Marketing und Handelsmanagement, Prof. Dr. Toporowski, ist zum **01.10.2022** eine Stelle für eine studentische Hilfskraft (m/w/d) für das Erasmus+ Programm zu besetzen.

- |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Arbeitszeit</b>        | <ul style="list-style-type: none"><li>• 30 Stunden pro Monat</li><li>• flexibel gestaltbare Arbeitszeiten</li><li>• Wunsch nach einem längerfristigen Engagement (mindestens 2 Semester)</li><li>• Stundenlohn gem. Tarif (z. Z. 10,69 € ohne Abschluss/12,43 € mit Bachelorabschluss)</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Aufgaben</b>           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Beratung und Betreuung der Göttinger und der ausländischen Studierenden vor, während und nach dem Auslandsaufenthalt</li><li>• Korrespondenz mit unseren ausländischen Partneruniversitäten</li><li>• Koordination des Bewerbungs- und Auswahlprozesses</li><li>• Vorbereitung und Durchführung von Willkommens- und Informationsveranstaltungen für ausländische und Göttinger Studierende</li><li>• Betreuung des Internetauftritts und der Werbung für das Erasmus+ Programms</li><li>• Enge Zusammenarbeit mit der Auslandsstudienberatung</li></ul> |
| <b>Anforderungsprofil</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Aktuelles Studium an der Wirtschaftswissenschaftlichen Fakultät</li><li>• Auslandserfahrung im Erasmus+ Programm</li><li>• Verhandlungssichere mündliche und schriftliche Deutsch- und Englischkenntnisse</li><li>• Interesse am Austausch mit und Unterstützung von anderen Studierenden</li><li>• Zuverlässigkeit und die Fähigkeit zur eigenverantwortlichen Übernahme der anfallenden Aufgaben, Vorkenntnisse in Beratungspositionen sind vorteilhaft</li><li>• Sehr gute Kenntnisse des MS Office Pakets (Word, Excel, PowerPoint)</li></ul>        |

Studierende, die Interesse an der Mitarbeit in unserem Team haben, richten ihre Bewerbung mit einem kurzen Motivationsschreiben (max. 1 Seite), Lebenslauf und einem aktuellen Notenauszug, sowie dem Bachelorzeugnis (falls vorhanden) **bis 22. August 2022** an [bwl.erasmus@uni-goettingen.de](mailto:bwl.erasmus@uni-goettingen.de).

Wir freuen uns auf neue Mitarbeiterinnen oder Mitarbeiter in unserem Erasmus+ Team!

Göttingen, 09.08.2022