

1. Schritt: Durchführung der Online-Immatrikulation

Schritte zur Online-Immatrikulation im Immatrikulationsportal:

a. Anmelden mit Ihren Zugangsdaten

Melden Sie sich mit dem Benutzernamen und dem Passwort an, die Sie bei der Bewerbung per E-Mail erhalten haben:

Georg-August-Universität Göttingen

Benutzername Passwort Anmelden

Bewerbung Studienangebot

Registrierung im Portal der Georg-August-Universität Göttingen

Sehr geehrte Bewerberin, sehr geehrter Bewerber,

herzlich willkommen im Portal der Georg-August-Universität Göttingen. Ausführliche Informationen erhalten Sie in unserem [Bewerbungscheck](#).

Hier in diesem Portal können Sie sich für zulassungsbeschränkte Studiengänge bewerben oder die Einschreibung in zulassungsfreie Studiengänge beantragen. Außerdem können Sie sich als zugelassene Masterstudierende in diesem Portal mit Ihren Zugangsdaten einloggen (eine zusätzliche Registrierung ist nicht nötig). Zugelassene Masterstudierende nehmen mit der Beantragung der Immatrikulation den Studienplatz verbindlich an.

Nach erfolgter Registrierung erhalten Sie per E-Mail Ihre Zugangsdaten. Bitte folgen Sie den darin enthaltenen Anweisungen zur Freischaltung Ihres Zugangs.

Falls Sie sich in einem vergangenen Semester bereits registriert hatten, müssen Sie sich für dieses Semester erneut registrieren.

Bitte verwenden Sie eine gültige E-Mail-Adresse, die Sie regelmäßig abrufen. Sie erhalten darüber wichtige Informationen zum gesamten Bewerbungsprozess.

Wenn Sie den Zugang aktiviert haben, können Sie Ihren gewünschten Studiengang auswählen und die notwendigen Unterlagen für Ihre Bewerbung oder Einschreibung hochladen.

Hier registrieren!

Informationen zur Online-Bewerbung

Ausführlichere Informationen zur Bewerbung und Einschreibung erhalten Sie über unseren **Bewerbungscheck**.

Bitte beachten Sie: Die Universität Göttingen möchte Ihnen eine nahezu papierlose Online-Bewerbung und Einschreibung ermöglichen.
Das postalische Einsenden der in diesem Portal hochgeladenen Dokumente ist nicht erforderlich.

Sollten Sie Ihr Passwort vergessen haben, verwenden Sie bitte den folgenden Link, um sich ein neues Passwort geben zu lassen:

Deutsch: https://masterportale.uni-goettingen.de/wiwi/de/request_password.php

Englisch: https://masterportale.uni-goettingen.de/wiwi/en/request_password.php

Klicken Sie bitte **nicht** im Immatrikulationsportal auf *Zugangsdaten vergessen*.

b. Klicken Sie auf **Antrag einsehen und bearbeiten**

Georg-August-Universität Göttingen

Menü durchsuchen

Studienangebot Dokumente Upload Bescheide Benutzer-Informationen

Online-Bewerbung durchführen

Sehr geehrte Bewerberin, sehr geehrter Bewerber,

hier können Sie sich für zulassungsbeschränkte Studiengänge bewerben und die Einschreibung in zulassungsfreie Studiengänge beantragen.

Alle Pflichtangaben sind durch ein Sternchen (*) gekennzeichnet. Hilfe zu einzelnen Eingabefeldern erhalten Sie durch Klick auf das „Info“-Icon. Sollten Sie trotzdem technische oder fachliche Fragen haben, wenden Sie sich an die unter „Hilfe und Kontakt“ angegebene Stelle.

Meine Funktionen - Online-Bewerbung

Sobald Sie einen Bewerbungsantrag angelegt haben, sehen Sie hier den Bearbeitungsstatus Ihrer Bewerbung. Bitte klicken Sie auf den Button "Antrag einsehen und bearbeiten", um weitere Details zu Ihren Anträgen einzusehen oder zu bearbeiten.

Wenn Ihnen ein Zulassungsangebot vorliegt und Sie den Studienplatz annehmen möchten, dann klicken Sie bitte auf "Antrag einsehen und bearbeiten", um anschließend die Immatrikulation zu beantragen.

Ihre Georg-August-Universität Göttingen

Bearbeitungsstatus Ihrer Bewerbung

Fach	1. Antrag: Development Economics
Antragsstatus	Zulassungsangebot liegt vor

Antrag einsehen und bearbeiten

Informationen zur Online-Bewerbung

Ausführlichere Informationen zur Bewerbung und Einschreibung erhalten Sie über unseren **Bewerbungscheck**.

Bitte beachten Sie: Die Universität Göttingen möchte Ihnen eine nahezu papierlose Online-Bewerbung und Einschreibung ermöglichen.
Das postalische Einsenden der in diesem Portal hochgeladenen Dokumente ist nicht erforderlich.

c. Klicken Sie auf *Immatrikulation beantragen*

Bei mehreren Zulassungsangeboten kontrollieren Sie bitte, dass Sie die Immatrikulation für den richtigen Studiengang beantragen.

Georg-August-Universität Göttingen Menü durchsuchen

Studienangebot Dokumente Upload Bescheide Benutzer-Informationen

Sie sind hier: Startseite > Studienangebot > Studienbewerbung

Bewerbungssemester: Wintersemester 2020/21

Abgegebene Anträge Hilfe

1. Antrag Antragsstatus: Zulassungsangebot liegt vor
Development Economics, 1. Fachsemester
Örtliche Zulassungsbeschränkung (manuell)
Antragsfachstatus: Zulassungsangebot liegt vor

Immatrikulation beantragen Antragsdetails anzeigen Platz zurückgeben Angebot zurückstellen

Die Abgabe des Immatrikulationsantrags ist bis zum 21.08.2020 möglich.
Bitte beachten Sie, dass ausschließlich die in Ihrem Zulassungsbescheid angegebene Frist verbindlich ist!

Anträge in Vorbereitung Hilfe

Sie können unter "Antrag hinzufügen" einen Bewerbungs- und Einschreibungsantrag anlegen und abgeben. An der Universität Göttingen ist die Abgabe auf einen zulassungsbeschränkten Bewerbungsantrag begrenzt.

Antrag hinzufügen

Persönliche Informationen

Kontrollblatt drucken [PDF]

Hilfe & Kontakt

Servicebüro Studienzentrale

Wilhelmsplatz 4
37073 Göttingen
(Öffnungszeiten)

oder telefonisch:
InfoLine: +49 551 39-113
(Öffnungszeiten)

und natürlich auch per E-Mail:
info@studium.uni-goettingen.de

d. Informationen lesen und *weiter* klicken

Georg-August-Universität Göttingen Menü durchsuchen

Studienangebot Dokumente Upload Bescheide Benutzer-Informationen

Sie sind hier: Startseite > Studienangebot > Studienbewerbung

Willkommen

Online-Immatrikulation

Sehr geehrte Studieninteressentin, sehr geehrter Studieninteressent!

Sie können hier Ihre Online-Immatrikulation durchführen.

Bitte geben Sie dazu die erforderlichen Daten ein.

Achtung: Bitte benutzen Sie zum Speichern der Daten immer den Weiter-Button. Ein Klick im Menü oder auf den Zurück-Button des Browsers führt zu einem Verlust der geänderten und noch nicht gespeicherten Daten.

Bitte überweisen Sie den Semesterbeitrag, damit Ihre Einschreibung vorgenommen werden kann.

Einverständniserklärung der Sorgeberechtigten für minderjährige Studieninteressierte und Studierende: Sollten Sie zum Zeitpunkt Ihrer Online-Anmeldung für die Einschreibung das 18. Lebensjahr noch nicht vollendet haben, benötigen Sie das Einverständnis Ihrer/es Sorgeberechtigten (z. B. Eltern, Vormund). Die Einverständniserklärung und ein Brief der Georg-August-Universität Göttingen an Ihre Sorgeberechtigten stehen Ihnen zum Download zur Verfügung.

Adresse
Georg-August-Universität Göttingen
Studium und Lehre / Studierendebüro
Postfach 3744, 37027 Göttingen
Wilhelmsplatz 4, 37073 Göttingen

Nur für Göttinger Studierende mit einer Zulassung für einen grundständigen Studiengang: Sofern Sie bereits an der Georg-August-Universität Göttingen immatrikuliert sind, nehmen Sie bitte **keine weitere Immatrikulation vor!**

Bitte öffnen Sie das Formular **Antrag auf Änderung des Studienverlaufs** im eCampus, füllen es aus und schicken es ab: <https://formulare.uni-goettingen.de/fip/action/irokheNoCAS.d07d5STUDIENVERLAUF>. Eine zusätzliche Online-Immatrikulation ist hierbei nicht erforderlich. Wichtig: Ihre Umschreibung/Ihr Fachwechsel setzt zwingend voraus, dass Sie für das kommende Semester zurückgemeldet sind.

Für eine Ein- und Umschreibung mit einer Masterzulassung (gilt auch für bereits an der Georg-August-Universität Göttingen immatrikulierte Studierende): Bitte folgen Sie dem Weiter-Button!

Hinweis für Göttinger Studierende: Bitte laden Sie nach Abschluss der Online-Immatrikulation den **Antrag auf Änderung des Studienverlaufs** ausgefüllt und unterschrieben im **Dokumente Upload** hoch.

Zurück zur Übersicht **Weiter**

e. Vervollständigen Sie Ihre Angaben zur Person und klicken auf *weiter*

Georg-August-Universität Göttingen Menü durchsuchen

Studenangebot Dokumente Upload Bescheide Benutzer-Informationen

Sie sind hier: Startseite > Studienangebot > Studienbewerbung

Willkommen

Angaben zur Person

Kontaktdaten

Hochschulreife

Studienvorgangeneheit

Gleichzeitiges Studium an einer weiteren Hochschule (Parallelstudium)

Abschlussprüfungen

BAföG

Krankenversicherung

Beruf und Praxis

Abschluss der Immatrikulation

Angaben zur Person

Geben Sie hier bitte Ihre persönlichen Daten ein.

Die mit Sternchen (*) versehenen Felder sind Pflichtangaben.

Ihre persönlichen Daten

* Nachname - bitte geben Sie hier alle Nachnamen an, adfdsf
die im Personalausweis oder Reisepass vermerkt sind.

* Vorname lt. Personalausweis oder Reisepass adfd

* Geschlecht ohne Angabe

Akademische Bezeichnung/Titel

Namenszusatz

* Geburtsdatum 01.01.1900

* Geburtsstadt adfdsf

Geburtsland Deutschland

Geburtsname

Staatsangehörigkeit Deutschland

2. Staatsangehörigkeit

Zurück zur Übersicht Zurück **Weiter** Eingaben zurücksetzen

IMPRESSUM | DATENSCHUTZ | INFORMATION ZUR BEDIENUNG | ERKLÄRUNG ZUR BARRIEREFREIHEIT | SITEMAP | © HS INHABER OT E IN PRODUKT DER HIS EG | Deutsch

f. Vervollständigen Sie Ihre Kontaktdaten und klicken Sie auf *weiter*

Bitte denken Sie daran, eine Telefonnummer zu hinterlegen. Aufgrund der Corona-Pandemie sind wir an einigen Stellen, z. B. bei der Durchführung von Präsenzprüfungen, verpflichtet, Kontaktwege verfolgen zu können. Hierfür benötigen wir Ihre aktuelle Telefonnummer.

Georg-August-Universität Göttingen Menü durchsuchen

Studenangebot Dokumente Upload Bescheide Benutzer-Informationen

Sie sind hier: Startseite > Studienangebot > Studienbewerbung

Willkommen

Angaben zur Person

Kontaktdaten

Kontaktdaten

Hochschulreife

Studienvorgangeneheit

Gleichzeitiges Studium an einer weiteren Hochschule (Parallelstudium)

Abschlussprüfungen

BAföG

Krankenversicherung

Beruf und Praxis

Abschluss der Immatrikulation

Kontaktdaten

Bitte erfassen Sie hier Ihre Postanschrift, unter der Sie erreichbar sein möchten und kennzeichnen Sie, ob es sich um Ihre Heimat- oder Semesteranschrift handelt.

Zusätzlich können Sie hier weitere Kontaktdaten erfassen. Diese Daten sind hilfreich, sofern Unterlagen zu Ihrem Antrag nachgefordert werden müssen.

Die mit Sternchen (*) versehenen Felder sind Pflichtangaben.

Postanschrift

* Postanschrift

* Adressart Diese Adresse ist meine Heimatanschrift
 Diese Adresse ist meine Semesteranschrift

Firma

* Straße und Hausnr. adfs

* Postleitzahl adf

* Stadt adfadf

Zusatz (c/o, Zimmernr.)

Postfach

* Land Deutschland

[Neue Adresse](#)

Kommunikation

Telefon [Messenger](#) [Hyperlink](#)

Zurück zur Übersicht Zurück **Weiter** Eingaben zurücksetzen

g. Vervollständigen Sie Ihre Angaben zur Hochschulzugangsberechtigung und klicken Sie auf *weiter*

The screenshot shows the 'Hochschulreife' (University Entrance Qualification) section of the application form. The user is prompted to provide details about their previous education. The form includes a sidebar with navigation options like 'Willkommen', 'Angaben zur Person', and 'Hochschulreife'. The main content area contains instructions and a form with the following fields:

- * Erworben in: Deutschland (dropdown)
- * Landkreis: (dropdown)
- * Art der Hochschulreife: (dropdown)
- * Durchschnittsnote: (input field)
- * Datum der Hochschulreife: (calendar icon)

At the bottom of the form, there are four buttons: 'Zurück zur Übersicht', 'Zurück', 'Weiter' (highlighted with a red box), and 'Eingaben zurücksetzen'. The footer contains various legal notices and a language selector set to 'Deutsch'.

h. Vervollständigen Sie die Angaben zu Ihrer Studienvergangenheit und klicken Sie auf *weiter*

The screenshot shows the 'Studienvergangenheit' (Study History) section of the application form. The user is asked to provide details about their previous studies. The form includes a sidebar with navigation options like 'Willkommen', 'Angaben zur Person', and 'Studienvergangenheit'. The main content area contains instructions and a form with the following fields:

- Land: (dropdown)
- Semester der ersten Einschreibung in Deutschland: (dropdown)
- Jahr der ersten Einschreibung: (input field)
- Name der Hochschule, wenn die erste Einschreibung in Deutschland erfolgte: (dropdown)
- Einige Semester an deutschen Hochschulen (Hochschulsemester): (input field)
- davon Praxissemester: (input field)
- davon Uniausschleissersemester: (input field)
- Semester am Studienkolleg: (input field)
- Unterbrechungssemester: (input field)

At the bottom of the form, there are four buttons: 'Zurück zur Übersicht', 'Zurück', 'Weiter' (highlighted with a red box), and 'Eingaben zurücksetzen'. The footer contains various legal notices and a language selector set to 'Deutsch'.

i. Nur falls zutreffend: vervollständigen Sie die Angaben zu einem Parallelstudium und klicken Sie auf weiter

The screenshot shows the application form for 'Gleichzeitiges Studium an einer weiteren Hochschule (Parallelstudium)'. The left sidebar contains navigation links such as 'Willkommen', 'Angaben zur Person', 'Kontaktangaben', 'Hochschulreife', 'Studienvorgang', 'Gleichzeitiges Studium an einer weiteren Hochschule (Parallelstudium)', 'Abschlussprüfungen', 'BAföG', 'Krankenversicherung', 'Beruf und Praxis', and 'Abschluss der Immatrikulation'. The main content area includes instructions for parallel studies and a section for 'Paralleles Studium an einer anderen Hochschule'. At the bottom of this section, there are three buttons: 'Zurück zur Übersicht', 'Zurück', and 'Weiter' (highlighted with a red box), followed by a link 'Eingaben zurücksetzen'. The footer contains various legal notices and a language selector set to 'Deutsch'.

j. Vervollständigen Sie die Angaben zu Ihren Abschlussprüfungen und klicken Sie auf weiter

The screenshot shows the application form for 'Abschlussprüfungen'. The left sidebar is identical to the previous form. The main content area includes instructions for completed exams and a section for 'Angestrebte Abschlussprüfungen'. At the bottom of this section, there are three buttons: 'Zurück zur Übersicht', 'Zurück', and 'Weiter' (highlighted with a red box), followed by a link 'Eingaben zurücksetzen'. The footer contains various legal notices and a language selector set to 'Deutsch'.

k. Nur falls zutreffend: vervollständigen Sie die Angaben zum BAföG und klicken Sie auf *weiter*

Georg-August-Universität Göttingen

Menu durchsuchen

Studenangebot | Dokumente Upload | Bescheide | Benutzer-Informationen

Sie sind hier: Startseite > Studienangebot > Studienbewerbung

Willkommen

Angaben zur Person

Kontakt Daten

Hochschulreife

Studienvergangenheit

Gleichzeitiges Studium an einer weiteren Hochschule (Parallelstudium)

Abschlussprüfungen

BAföG

Krankenversicherung

Beruf und Praxis

Abschluss der Immatrikulation

BAföG

Sollten Sie bereits BAföG beantragt haben, so sind die nachfolgenden Felder zu füllen und der Studiengang zu kennzeichnen, für den die Beantragung erfolgte, ansonsten wählen Sie Weiter. Sollten Sie bereits (zusätzlich) eine eindeutige Fördernummer erhalten haben, so tragen Sie diese bitte im Feld „Neue eindeutige Fördernummer der BVA“ ein.

Die mit Sternchen (*) versehenen Felder sind Pflichtangaben.

Angaben zum BAföG

! Es wurde bisher kein BAföG-Antrag erfasst.

+ BAföG-Antrag hinzufügen

BAföG an der Hochschule (Bewerbung)

Nr.	Abschluss	Fach/Fächer	BAföG beantragt	für Studiensemester
1	Master Uni mit Abschluss Development Economics		<input type="radio"/>	1

keine Zuordnung des BAföG-Antrags

Zurück zur Übersicht | Zurück | **Weiter** | Eingaben zurücksetzen

IMPRESSUM | DATENSCHUTZ | INFORMATION ZUR BEDienung | ERKLÄRUNG ZUR BARRIEREFREIHEIT | SITEMAP | © HIS/INONE IST EIN PRODUKT DER HIS EG | Deutsch

l. Vervollständigen Sie die Angaben zu Ihrer Krankenkasse und klicken Sie auf *weiter*

Georg-August-Universität Göttingen

Menu durchsuchen

Studenangebot | Dokumente Upload | Bescheide | Benutzer-Informationen

Sie sind hier: Startseite > Studienangebot > Studienbewerbung

Willkommen

Angaben zur Person

Kontakt Daten

Hochschulreife

Studienvergangenheit

Gleichzeitiges Studium an einer weiteren Hochschule (Parallelstudium)

Abschlussprüfungen

BAföG

Krankenversicherung

Beruf und Praxis

Abschluss der Immatrikulation

Krankenversicherung

Bitte nennen Sie Ihre GEsETZLICHE Krankenkasse bei der Sie versichert sind (z. B. AOK, DAK, TK, Barmer usw.). Falls Sie Ihre gesetzliche Krankenkasse im Pull-down-Menü nicht finden können, lassen Sie das Feld frei. Die fehlenden Daten werden vom Studierendenbüro anhand der vorzulegenden Bescheinigung Ihrer gesetzlichen Krankenkasse nachgetragen.

Wenn Sie einer PRIVATEN Krankenversicherung angehören, müssen Sie zur Immatrikulation die "Befreiung von der Pflichtversicherung" vorlegen. Diese Bescheinigung stellt Ihnen jede gesetzliche Krankenkasse (AOK, DAK usw.) aus.

Die mit Sternchen (*) versehenen Felder sind Pflichtangaben.

Angaben zur Krankenversicherung

* Versicherungsstatus

* Krankenkasse

* Versichertennummer

Zurück zur Übersicht | Zurück | **Weiter** | Eingaben zurücksetzen

IMPRESSUM | DATENSCHUTZ | INFORMATION ZUR BEDienung | ERKLÄRUNG ZUR BARRIEREFREIHEIT | SITEMAP | © HIS/INONE IST EIN PRODUKT DER HIS EG | Deutsch

m. Nur falls zutreffend: vervollständigen Sie die Angaben zu Beruf und Praxis und klicken Sie auf *weiter*

Georg-August-Universität Göttingen Menü durchsuchen

Sie sind hier: Startseite > Studienangebot > Studienbewerbung

Willkommen

Angaben zur Person

Kontaktdaten

Hochschulreife

Studienvergangenheit

Gleichzeitiges Studium an einer weiteren Hochschule (Parallelstudium)

Abschlussprüfungen

BAFG

Krankenversicherung

Beruf und Praxis

Abschluss der Immatrikulation

Beruf und Praxis

Haben Sie **nach Erwerb** der HZB eine Berufsausbildung oder ein Praktikum absolviert?

Die mit Sternchen (*) versehenen Felder sind Pflichtangaben.

Angabe zu Beruf und Praxis

Berufsausbildung mit Abschluss Ja Nein

Praktikum oder Volontariat im Hinblick auf das jetzige Studium Ja Nein

Zurück zur Übersicht Zurück **Weiter** Eingaben zurücksetzen

IMPRESSUM | DATENSCHUTZ | INFORMATION ZUR BEDienung | ERKLÄRUNG ZUR BARRIEREFREIHEIT | SITEMAP | © HÖRNING & ST. EIN PRODUKT DER HZB G

Deutsch

n. Beenden Sie Ihre Online-Immatrikulation, indem Sie *Erfassung von Immatrikulationsdaten abschließen und zurück zur Übersicht* klicken

Georg-August-Universität Göttingen Menü durchsuchen

Sie sind hier: Startseite > Studienangebot > Studienbewerbung

Willkommen

Angaben zur Person

Kontaktdaten

Hochschulreife

Studienvergangenheit

Gleichzeitiges Studium an einer weiteren Hochschule (Parallelstudium)

Abschlussprüfungen

BAFG

Krankenversicherung

Beruf und Praxis

Abschluss der Immatrikulation

Abschluss der Immatrikulation

Vielen Dank für die Eingabe Ihrer Daten.

Mit dem Klick auf "Erfassung von Immatrikulationsdaten abschließen und zurück zur Übersicht" gelangen Sie auf die Übersichtsseite des Portals mit Ihren Bewerbungs- und Immatrikulationsanträgen.
Bitte überweisen Sie den Semesterbeitrag. Informationen finden Sie hier.

Der Immatrikulationsnachweis wird Ihnen unaufgefordert per E-Mail zugesandt.

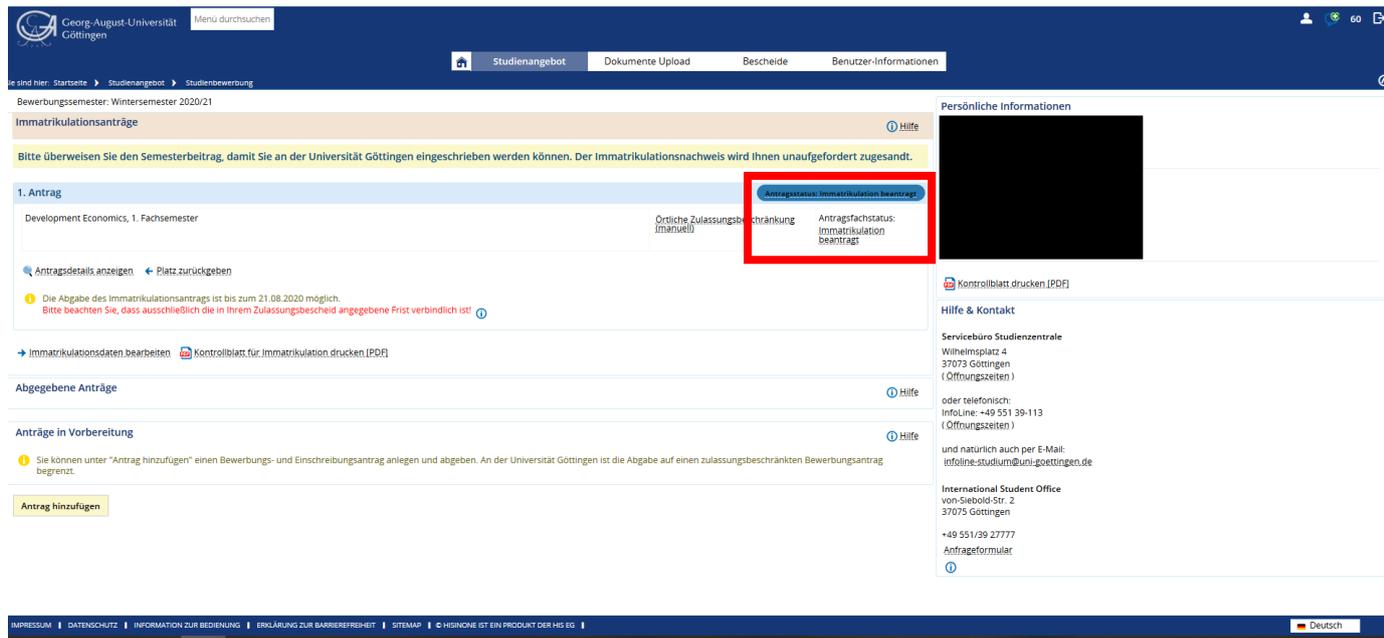
Erfassung von Immatrikulationsdaten abschließen und zurück zur Übersicht

Zurück zur Übersicht Zurück Eingaben zurücksetzen

IMPRESSUM | DATENSCHUTZ | INFORMATION ZUR BEDienung | ERKLÄRUNG ZUR BARRIEREFREIHEIT | SITEMAP | © HÖRNING & ST. EIN PRODUKT DER HZB G

Deutsch

Sie gelangen zurück auf die Übersichtsseite. Ihr Status hat sich auf „Immatrikulation beantragt“ geändert.



Sie können sich aus dem Immatrikulationsportal ausloggen.

Bitte schließen Sie Ihre Immatrikulation ab, indem Sie die Schritte 2 und 3 durchführen.

2. Schritt: Rückmeldung zum SoSe 2021 per Einzug oder Überweisung des Semesterbeitrags

Melden Sie sich wie bisher zum folgenden Semester zurück, indem Sie den fälligen Semesterbeitrag entweder über die SB-Funktionen als Lastschrift einziehen lassen oder direkt auf das Konto der Universität Göttingen überweisen.

Die Höhe des Semesterbeitrages und die Bankverbindung (Verwendungszweck: 20211, Matrikelnummer, Vor- und Nachname) der Universität Göttingen finden Sie [hier](#). 20211 steht dabei für das Bezugssemester SoSe 2021 (Jahreszahl1 steht für ein Sommersemester und Jahreszahl2 für ein Wintersemester).

3. Schritt: Einreichen von Unterlagen

Anschließend laden Sie bis spätestens zum **31.01.2021** den [Antrag auf Änderung des Studienverlaufs](#) im [Upload-Portal](#) hoch. Zur Anmeldung verwenden Sie die Zugangsdaten (Benutzername und Passwort), die Sie bei der Masterbewerbung per E-Mail erhalten haben.

Wenn Sie alle Schritte erledigt haben, wird Ihnen der Immatrikulationsnachweis unaufgefordert zugesandt.