

Wissenschaftliche Hilfskraft gesucht

Der Arbeitsbereich „Management der Agrar- und Ernährungswirtschaft“ unter Leitung von Prof. Dr. Silke Hüttel sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine wissenschaftliche Hilfskraft zur Unterstützung der Forschung und Lehre des Arbeitsbereichs. Als studentischer Mitarbeiter werden Sie in die Planung und Durchführung von Lehrveranstaltungen sowie laufende Forschungsprojekte eingebunden.

Mögliche Aufgaben beinhalten:

- Unterstützung bei der Erstellung von Lehrmaterial
- Aufbereitung von Forschungsergebnissen, Erstellung und Korrekturlesen von Folien
- Literatur-, Daten- und Internetrecherche und Erstellung von Ergebnisübersichten
- Datenaufbereitung und (einfache) statistische Auswertungen

Ihre Qualifikationen:

- Laufendes Bachelor- (ab 5. Semester) oder Masterstudium der Agrar- oder Wirtschaftswissenschaften bzw. verwandter Studiengänge
- Nachgewiesene Erfahrung im wissenschaftlichen Arbeiten
- Sehr gute MS Office Kenntnisse
- Sehr gute Kenntnisse der deutschen und englischen Sprache
- Selbständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise und eine offene Kommunikation

Die Arbeitszeit beträgt nach Absprache 20-30 Stunden pro Monat und ist zunächst auf ein Semester befristet, wobei eine längerfristige Zusammenarbeit angestrebt wird.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit einem kurzen Motivationsschreiben und ihrem Lebenslauf in elektronischer Form (eine pdf-Datei mit dem Dateinamen: „Nachname_Bewerbung_WHK.pdf“) bis zum **16.03.2023** an reichmann@uni-goettingen.de. Wir behalten uns vor, Bewerbungen auch nach Ablauf der Frist zu berücksichtigen.