



**Fristenkalender Erasmus+ Key Action 103 – Mobilität mit Programmländern
2019/20 und 2020/21
Erasmus Code: D GOTTING01**

Januar 2020		
Datum	Was	Einrichtung/Zielgruppe
Diverse	Fakultätsgespräche (geplant von Januar bis März 2020)	Abteilung Göttingen International > Programmbeauftragte
31.01.2020	Bewerbungsfrist Studierendenmobilität (außer Medizin) WS 2020/21 + SoSe 2021 (dezentral)	Programmbeauftragte > Studierende
30.01.2020	Informationsveranstaltung Personalmobilität	Abteilung Göttingen International > wissenschaftsunterstützendes Personal
Bis 31.01.2020	Auswahl Incoming Personal (Training Week)	Abteilung Göttingen International und teilnehmende Einrichtungen
Februar 2020		
Datum	Was	Einrichtung/Zielgruppe
28.02.2020	Deadline 2. Ausschreibung Personalmobilität 2019/20	Abteilung Göttingen International > wissenschaftsunterstützendes Personal
März 2020		
Datum	Was	Einrichtung/Zielgruppe
Bis Mitte März 2020	Auswahl Personalmobilität	Abteilung Göttingen International + PE > wissenschaftsunterstützendes Personal



April 2020		
Datum	Was	Einrichtung/Zielgruppe
tbd. April 2020	Erasmus+ KA 103 Programmbeauftragtentreffen	Abteilung Göttingen International > Programmbeauftragtentreffen
30.04.2020	Zentrale Nominierungsfrist Studierendenmobilität WS 2020/21 und SoSe 2021	Abteilung Göttingen International > Studierende und Programmbeauftragte

Mai 2020		
Datum	Was	Einrichtung/Zielgruppe
06.-10.05.2020	14. Erasmus+ Staff Training Week – verschoben auf 2021 -	Abteilung Göttingen International > Partner
31.05.2020	Upload Learning Agreement Outgoing Studierendenmobilität	Studierende und Programmbeauftragte > Abteilung Göttingen International
Juni 2020		
Datum	Was	Einrichtung
01.06.2020	Anmeldung Incoming Erasmus+ KA 103 Studierende + Abgabe Learning Agreement	Partnereinrichtungen > Abteilung Göttingen International
Tbd. Juni 2020	Informationsveranstaltung für nominierte Outgoing Studierende WS 2020/21 (mit Anmeldung)	Abteilung Göttingen International > Studierende (Info für Programmbeauftragte)
15.06.2020	Versand OS-Mittelbedarfsbogen 2020/21	Abteilung Göttingen International > Programmbeauftragte



30.06.2020 – verlängert 31.07.2020	Abgabe Abschlussbericht Erasmus+ KA 2018/19	Abteilung Göttingen International > NA DAAD > EU
30.06.2020	Deadline Rücksendung OS-Mittelbedarfsbogen 2020/21	Programmbeauftragte > Abteilung Göttingen International
Juli 2020		
Datum	Was	Einrichtung/Zielgruppe
August 2020		
Datum	Was	Einrichtung/Zielgruppe

September 2020		
Datum	Was	Einrichtung/Zielgruppe
15.09.2020	Dezentrale Bewerbungsfrist 2. Ausschreibung Studierendenmobilität 2020/21 für Aufenthalte SoSe 2021	Programmbeauftragte > Studierende
Oktober 2020		
Datum	Was	Einrichtung/Zielgruppe
08.10.2020	(virtuelle) Informationsveranstaltung Erasmus+ Personalmobilität 2020/21	Abteilung Göttingen International > wissenschaftsunterstützendes Personal
10.10.2020	Zentrale Nominierungsfrist 2. Ausschreibung Studierendenmobilität 2020/21 für Aufenthalte SoSe 2021	Programmbeauftragte > Studierende > Abteilung Göttingen International
30.10.2020	Bewerbungsfrist Lehrendenmobilität (STA) – Aufenthalte WiSe 2020/21	Abteilung Göttingen International > Lehrende



30.10.2020	Bewerbungsfrist 1. Ausschreibung Personalmobilität 2020/21	wissenschaftsunterstützendes Personal
November 2020		
Datum	Was	Einrichtung/Zielgruppe
tbd	Informationsveranstaltung für nominierte Outgoing Studierende SoSe 2021 (mit Anmeldung)	Abteilung Göttingen International > Studierende (Info für Programmbeauftragte)
tbd	(virtuelles) Erasmus+ KA 103 Programmbeauftragten Treffen	Abteilung Göttingen International > Programmbeauftragte
tbd	Auswahl Personalmobilität	Abteilung Göttingen International + PE
Dezember 2020		
Datum	Was	Einrichtung/Zielgruppe
01.12.2020	Nominierung Incoming Studierende (SoSe 2021)	Partneruniversitäten/Incoming Studierende
Januar 2021		
Datum	Was	Einrichtung/Zielgruppe
31.01.2021	Dezentrale Bewerbungsfrist Erasmus+ Studierendenmobilität (außer Medizin > Dez. 2020 tbd.) 2021/22 (WiSe 2021/22 & SoSe 2022)	Programmbeauftragte > Studierende
Februar 2021		
Datum	Was	Einrichtung/Zielgruppe
15.02.2020	Bewerbungsdeadline Incoming Staff (STT/Training) für die Staff Training Week 2021	Abteilung Göttingen International > Partner



28.02.2020	Bewerbungsfrist 2. Ausschreibung Personalmobilität 2020/21	Abteilung Göttingen International > wissenschaftsunterstützendes Personal
März 2021		
Datum	Was	Einrichtung/Zielgruppe
30.03.2021	Bewerbungsfrist Lehrendenmobilität – Aufenthalte SoSe 2021	Abteilung Göttingen International > Lehrende
April 2021		
Datum	Was	Einrichtung/Zielgruppe
30.04.2021	Zentrale Nominierungsfrist Erasmus+ Studierendenmobilität 2021/22 (WiSe 2021/22 & SoSe 22)	Abteilung Göttingen International > Studierende und Programmbeauftragte
Mai 2021		
Datum	Was	Einrichtung/Zielgruppe
17.-21.05.2021	14. International Erasmus+ Staff Training Week	Abteilung Göttingen International > weitere Einrichtungen und Partner
31.05.2020	Upload (Onlineportal) Learning Agreement mit Unterschrift Studierende und Heimatuniversität – Durchgang 2020/21	Studierende/ Programmbeauftragte > Abteilung Göttingen International
Juni 2021		
Datum	Was	Einrichtung/Zielgruppe
01.06.2021	Nominierung Incoming Studierende (WiSe 2021/22)	Partneruniversitäten/Incoming Studierende
tbd	Informationsveranstaltung für nominierte Outgoing Studierende WS 2021/22 (mit Anmeldung)	Abteilung Göttingen International > Studierende (Info für Programmbeauftragte)



15.06.2021	Versand Erasmus+ OS-Bedarfsmeldung 2021/22 (SMS, STA)	Abteilung Göttingen International > Programmbeauftragte
tbd	Rückmeldung Erasmus+ OS-Bedarf 2021/22 (SMS, STA)	Programmbeauftragte > Abteilung Göttingen International

* Weitere Informationen und Aktualisierungen sind unter www.uni-goettingen.de/erasmusplus nachzulesen.

Neben den aufgeführten Fristen, ist die Abteilung Göttingen International als koordinierende Einrichtung des Erasmus+ Key Action 103 Programms „Mobilitäten mit Programmländern“ verpflichtet in regelmäßigen Abständen von 4 -6 Wochen die Angaben im EU-Mobility Tool zu überprüfen und zu aktualisieren unter der zur Hilfenahme der Schnittstellenfunktion zur internen Datenbank moveon. Das beinhaltet die tägliche Überprüfung der Aufenthaltszeiten von mobilen Personen, die Verwaltung der Fördermittel sowie die Berichterstattung.