

Themen / Inhalte geclustert		Angestrebte digitale Kompetenzen gegliedert nach den Kompetenzfeldern der KMK*					
Hauptthemen / Inhalte	Unterthemen	Kompetenzfeld Suchen, Verarbeiten, Aufbewahren und Bewerten	Kompetenzfeld Kommunizieren und Kooperieren	Kompetenzfeld Produzieren und Präsentieren	Kompetenzfeld Schützen und sicher Agieren	Kompetenzfeld Problemlösen und Handeln	Kompetenzfeld Analysieren und Reflektieren
Cluster II: KOMMUNIKATION (Kommunikation und Kollaboration über digitale Plattformen und Kommunikationswege)							
Karrierebezogene Nutzung von Werkzeugen	Erstellen von digitalen Portfolios		Dateien, Informationen und Links teilen; Peer-Review Verfahren anwenden	Mehrere technische Bearbeitungswerkzeuge kennen und anwenden; Inhalte in verschiedenen Formaten bearbeiten (Audio, Video, Bilder, Text) und in bestehendes Wissen integrieren	Maßnahmen für Datensicherheit und gegen Datenmissbrauch kennen und anwenden; Privatsphäre durch geeignete Maßnahmen schützen	Karrierebezogene Werkzeuge in der digitalen Welt kennen und bedarfsgerecht anwenden	
	Nutzung von Karriereportalen		Mit thematischen Gruppen und Communities interagieren und zusammenarbeiten; Informationen teilen	Lebenslauf und Profile erstellen und pflegen; Digitale Fußspuren bewusst und konsequent pflegen	Maßnahmen für Datensicherheit und gegen Datenmissbrauch kennen und anwenden; Privatsphäre durch geeignete Maßnahmen schützen	Karrierebezogene Plattformen in der digitalen Welt kennen und bedarfsgerecht anwenden	Wirkung und mögliche Barrieren von fachbezogener Kommunikation auf Karriereportalen in der digitalen Welt verstehen und reflektieren
	Professionelle Nutzung von Kommunikationsmethoden und	Organisation der Kommunikation	Interagieren; Umgangsregeln kennen und einhalten		Maßnahmen für Datensicherheit und gegen Datenmissbrauch kennen und anwenden; Privatsphäre durch geeignete Maßnahmen schützen		Wirkung und mögliche Barrieren von fachbezogener Kommunikation in der digitalen Welt verstehen und reflektieren
Einsatz von Social Media	Umgangsformen, Etikette in Sozialen Medien		Interagieren; Umgangsregeln kennen und einhalten (Netiquette)		Maßnahmen für Datensicherheit und gegen Datenmissbrauch kennen und anwenden; Privatsphäre durch geeignete Maßnahmen schützen		Wirkung und mögliche Barrieren von spezifischen Kommunikationsformen in der digitalen Welt verstehen und reflektieren
	Web 2.0 und Öffentlichkeitsarbeit		Social Media zielgerichtet und situationsgerecht auswählen; Umgangsregeln kennen und einhalten (Netiquette)	Adäquate Darstellung und Sprache einsetzen, rechtliche Vorgaben beachten	Maßnahmen für Datensicherheit und gegen Datenmissbrauch kennen und anwenden; Privatsphäre durch geeignete Maßnahmen schützen	Werkzeuge und Methoden kennen und bedarfsgerecht einsetzen (z.B. Umgang mit Trollen und Shitstorms)	Wirkung und mögliche Barrieren von spezifischen Social-Media-Plattformen verstehen und reflektieren; Guidelines erstellen
	Auswirkungen der Social Media		An der Gesellschaft als selbstbestimmter Bürger aktiv teilnehmen		Sicher in digitaler Umgebung agieren; Persönliche Daten und Privatsphäre schützen	Werkzeuge kennen und bedarfsgerecht einsetzen	(Soziale) Medien in der digitalen Welt verstehen und reflektieren
Netzwerke	Nationale und internationale Fachkommunikation	Personen finden, die zu einem bestimmten Thema arbeiten, publizieren, nachdenken, Informationen sammeln	Interagieren; Teilen; Umgangsregeln kennen und einhalten (Netiquette)	Fachinhalte erstellen und pflegen; Digitale Fußspuren bewusst und konsequent pflegen	Sicher auf Plattformen arbeiten; Persönliche Daten und Privatsphäre schützen	Werkzeuge kennen und bedarfsgerecht einsetzen	Wirkung und mögliche Barrieren von transnationaler Kommunikation in der digitalen Welt verstehen und reflektieren
Kollaboration	Arbeiten in Gruppen im virtuellen Raum		Zusammenarbeit organisieren	Inhalte gemeinsam erstellen	Sicher auf Kollaborationsplattformen arbeiten; Persönliche Daten und Privatsphäre schützen	Kollaborative Plattformen, Werkzeuge und Methoden kennen und bedarfsgerecht einsetzen (z.B. Google Docs, Wiki, Padlet)	
	Arbeiten in Gruppen im physischen Raum (z.B. Mindmapping, Coworking, Interaktive Whiteboards)		Zusammenarbeit organisieren	Inhalte gemeinsam erstellen		Kollaborative Plattformen, Werkzeuge und Methoden kennen und bedarfsgerecht einsetzen (z.B. Mindmapping, Coworking, Interaktive Whiteboards)	
Spezielle Kooperationswerkzeuge und Plattformen	Projektmanagement		Zusammenarbeit organisieren	Zeitpläne mit entsprechenden Meilensteinen und Arbeitspaketen definieren und erstellen	Sicher auf Projektmanagementplattformen arbeiten; Persönliche Daten und Privatsphäre schützen	Digitale Werkzeuge und Medien zum Lernen, Arbeiten und Problemlösen kennen und bedarfsgerecht einsetzen (z.B. Mindmapping und Gantt Chart); Methoden kennen und bedarfsgerecht einsetzen (z.B. PRINCE 2)	Bedeutung des Projektmanagements kennen und für eigene Projekte nutzen
	Zeitmanagement (individuell und in Gruppen)		Digitale Werkzeuge, Medien und Methoden (z.B. Pomodoro-Technik mit Outlook, Aufgabenmanagement-Tools) zur effektiven Kommunikation einsetzen			Digitale Werkzeuge, Medien und Methoden (z.B. Pomodoro-Technik mit Outlook, Aufgabenmanagement-Tools) zum Lernen, Arbeiten und Problemlösen kennen und bedarfsgerecht einsetzen	Bedeutung des Zeitmanagements kennen und für die eigene Arbeit nutzen
Die oben stehenden Themen haben oftmals starke fachspezifische Ausprägungen. Fachspezifische Kommunikation- und Kollaborationsplattformen und -werkzeuge müssen gemeinsam mit den Fakultäten erschlossen werden und sollten wenn möglich in die fachmethodische Ausbildung integriert werden.							