

FAQ

Wintersemester 2020/21

Stand 10.09.2020

Diese FAQ-Liste wird laufend aktualisiert.

1. Anmeldung als Gasthörer*in

Wann beginnt das Wintersemester 2020/21?

Das Wintersemester beginnt am 01.10.2020 und endet am 31.03.2021. Aufgrund der aktuellen Situation **beginnen die Vorlesungen erst am 2. November 2020.**

Wird das Wintersemester 2020/21 auch online stattfinden?

Einige Vorlesungen/Seminare werden online stattfinden und einige in den Räumen der Universität (analog). Jede Fakultät entscheidet das selbst. Genauer wissen wir zu Semesterbeginn.

Ab wann kann ich mich für das Wintersemester 2020/21 im Gasthörerprogramm anmelden?

Eine Anmeldung im Gasthörerprogramm ist vom **01.09. bis 27.09.20** möglich. Hier geht es zum [Online-Formular](#) für die Anmeldung. Es gibt 25 Plätze im Gasthörprogramm.

Ich habe keine Zeit, um Vorlesungen zu besuchen und/oder noch nicht so viele Deutschkenntnisse, möchte aber bald studieren. Was kann ich tun?

Es gibt eine neue Alternative zum Gasthörprogramm: das Orientierungsprogramm Studienorientierung und Sprachpraxis. In diesem Programm besuchst du keine Vorlesungen. Du kannst aber mit einem Buddy Deutsch üben, die Staats- und Universitätsbibliothek mit einem Gastausweis zum Lesen und Lernen nutzen und an Begleitangeboten teilnehmen. Lese [hier](#) mehr. Die Anmeldung erfolgt über das [Online-Formular](#).

Was passiert nach meiner Anmeldung?

Für neue Gasthörer*innen:

Nachdem du das Online-Formular ausgefüllt hast, bekommst du eine Email vom Gasthörprogramm, um eine persönliche Beratung zu vereinbaren. Wenn du danach als Gasthörer*in registriert bist, bekommst du eine Email mit den weiteren Schritten. Deine Chipkarte und Zugangsdaten zu allen Online-Funktionen der Universität in eCampus werden dir per Post zugeschickt. Du musst die Chipkarte selbst beantragen (siehe FAQ unter Chipkarte)! Im Wintersemester 2020/21 finden die Vorlesungen teilweise online und teilweise in den Räumen der Universität statt. Online-Vorlesungen und Kurse finden auf einer digitalen Lernplattform (Stud.IP) statt. Es ist wichtig, dass du Stud.IP gut verstehst, damit du teilnehmen kannst. Du musst dich in deine Vorlesungen und Kurse online anmelden. Dabei helfen wir dir.

Für Teilnehmende im Orientierungsprogramm:

Nachdem du das Online-Formular ausgefüllt hast, bekommst du eine Email vom Gasthörprogramm, um eine persönliche Beratung zu vereinbaren. Alles Weitere besprechen wir dann mit dir.

Für Wiederholer*innen:

Du bekommst eine Email vom Gasthörprogramm, in der alle weiteren Schritte erklärt werden. Deine Zugangsdaten (Passwort etc.) zu eCampus verlängern sich automatisch. Im Wintersemester 2020/21 finden die Vorlesungen teilweise online und teilweise in den Räumen der Universität statt. Online-Vorlesungen und Kurse finden auf einer digitalen Lernplattform (Stud.IP) statt. Du musst dich in Stud.IP zu deinen Vorlesungen anmelden. Es ist wichtig, dass du Stud.IP gut verstehst, damit du teilnehmen kannst. Bitte melde dich bei uns, wenn du Unterstützung brauchst.

2. Bescheinigung für Gasthörer*innen

Ich brauche eine Bescheinigung über meine Teilnahme am Gasthörerprogramm. Woher bekomme ich die?

Bitte schreibe uns eine Email, wenn du eine Bescheinigung brauchst.

3. Chipkarte

Wie bekomme ich meine Chipkarte, wenn ich zum 1. Mal am Gasthörerprogramm teilnehme?

Nachdem du den gesamten Anmeldeprozess abgeschlossen hast, bekommst du eine Email von uns. Deine Chipkarte und persönliche Anmeldeinformationen für eCampus musst du per Email an campussupport@uni-goettingen.de beantragen. Sie werden dir dann per Post zugeschickt.

Die Email muss enthalten:

- Vor- und Nachname, wie im Personalausweis angegeben
- Geburtsdatum
- Persönliche Post-Adresse, an die der Ausweis sicher versandt werden kann
- Ein digitales Portraitfoto von dir (3:4 Hochformat, farbiges JPG, möglichst kleiner als 1 Mb, möglichst einfarbiger Hintergrund).

Kann ich meine Chipkarte in diesem Semester verlängern lassen?

Der Drucker für die Verlängerung im Zentralen Hörsaalgebäude (ZHG), Platz der Göttinger Sieben 5, kann wieder genutzt werden. Der Drucker steht zwischen den Hörsälen 010 und 011 und ist von Mo-Fr von 10-17 Uhr zugänglich. Es muss ein Sicherheitsabstand von 2.5 Meter eingehalten und ein Mund-Nasen-Schutz getragen werden.

Welche Funktionen hat meine Chipkarte?

Mit der Chipkarte können Sie in der Mensa bezahlen, Bücher ausleihen, drucken und kopieren, einen Lern-Raum in der SUB oder im LSG buchen und Schließfächer nutzen. Aufgrund der aktuellen Situation können nicht alle Funktionen genutzt werden. Zurzeit ist möglich: Bücher ausleihen, drucken/scannen/kopieren an ausgewählten Druckern (siehe unter Punkt 5). LSG-Räume können ab sofort wieder über ein Härtefall-Antrag reserviert werden.

Wenn Sie einen Artikel oder einen Ausschnitt aus einem Buch über den [Scan & Deliver-Dienst](#) der SUB Göttingen bestellen wollen, brauchen Sie Ihre Benutzernummer für die SUB. Sie finden Ihre Benutzernummer auf der Rückseite Ihrer Chipkarte.

4. eCampus & IT

Mein Zugang zu eCampus funktioniert nicht. Was soll ich tun?

Das kann verschiedene Gründe haben. Hast du den Anmeldeprozess noch nicht ganz abgeschlossen? Stimmen dein Benutzername und Passwort nicht? Falls nichts davon zutrifft, melde dich bei uns. Wir finden eine Lösung.

Was muss ich tun, wenn ich das Passwort für meinen Zugang zu eCampus verloren habe?

Schreibe folgende Email an die InfoLine (infoline-studium@uni-goettingen.de), dann bekommst du ein neues Passwort per Email:

Betreff: „Neues Passwort“

Inhalt:

- Vollständiger Name
- Geburtsdatum, Geburtsort
- Matrikelnummer

Ich bin einverstanden, dass mein neues Passwort an meine private Mailadresse gesendet wird.

Ich brauche einen Zugang zu Microsoft Office (Word, Powerpoint, Excel). Wie geht das?

Die Universität Göttingen stellt allen Studierenden eine Campuslizenz zur Verfügung, das heißt, Sie können als Gasthörer*in für ein Jahr einen Zugang bekommen. Dafür muss man einmal 4.99 Euro zahlen. Das funktioniert über Ihre Email-Adresse bei der Universität Göttingen. Sie finden die einzelnen Schritte hier: <https://wiki.student.uni-goettingen.de/support/software/start>, unter dem Punkt "Campuslizenz Microsoft Office 365 Education". Sie bekommen dann alle Funktionen von Word, PowerPoint, Excel und mehr.

Eine kostenlose Alternative, um Dokumente zu bearbeiten, ist die Software Open Office. Damit kann man auch Dokumente bearbeiten. Hier geht es zum Download: <https://www.openoffice.de/>.

Wenn Sie dabei Unterstützung brauchen, schreiben Sie uns eine Email.

5. Bibliotheken und LSG

Ich möchte Bücher ausleihen und in der Bibliothek arbeiten. Was kann ich tun?

Die Lernräume der SUB Göttingen und die Bereichsbibliotheken (die Bibliotheken der Fachbereiche) können wieder eingeschränkt genutzt werden. Die Öffnungszeiten wurden dafür verlängert, es gibt aber weniger Plätze. Studierende müssen nicht vorher reservieren und müssen sich in der jeweiligen Bibliothek in eine Liste eintragen. Öffnungszeiten und weitere Informationen finden Sie auf der [FAQ-Seite der SUB](#). Aktuell können Studierende auch wieder Bücher ausleihen und zurückgeben. Sie müssen in den Eingangsbereichen einen Mund-Nasen-Schutz tragen und einen Abstand von 2 Meter einhalten.

Andere Bibliotheken haben wieder zu den normalen Öffnungszeiten geöffnet, z.B. die BBK (Bereichsbibliotheken Kulturwissenschaften, Heinrich-Düker-Weg 14) und die BBWiSo (Wirtschafts- und Sozialwissenschaften, Platz der Göttinger Sieben 3). Aktuelle Infos zu den Öffnungszeiten gibt es auch hier: <https://www.sub.uni-goettingen.de/sub-aktuell/>.

Ich möchte im LSG lernen. Wie geht das?

Das LSG ist wieder eingeschränkt geöffnet. Seit dem 2. Juni können Sie wieder Räume im [LSG](#) reservieren (Platz der Göttinger Sieben 3a). Aufgrund der aktuellen Situation können alle Räume nur alleine genutzt werden. Es gibt ein Härtefall-Verfahren. Die Studierenden und Gasthörerenden, die aufgrund einer schwierigen sozialen oder technischen Situation nicht gut zuhause lernen können, können einen Raum im LSG reservieren. [Hier geht es zum Antrag auf Härtefall-Nutzung](#). Den Antrag müssen Sie online ausfüllen und abschicken. Wenn Sie Unterstützung beim Ausfüllen brauchen, schreiben Sie uns eine Email.

Wie kann ich drucken und scannen?

Mit Ihrer Chipkarten können Sie auch drucken und scannen. Um zu Drucken, müssen Sie Ihre Chipkarte mit Geld aufladen.

Aktuell sind nur **einige wenige Drucker zugänglich**: Dazu gehören zwei Drucker im LRC Medizin, zwei Drucker im Erdgeschoss der SUB (links), ein Drucker an der Chipkartenstelle im ZHG und zwei Drucker im ersten Obergeschoss im Blauen Turm.

Bitte beachten Sie: Wer drucken will, muss seinen eigenen Laptop mitbringen oder die Email-to-Print-Version des eigenen Smartphones verwenden. Hier gibt es eine Anleitung dafür:

<https://wiki.student.uni-goettingen.de/support/drucken>.

6. Mensa und sonstige Einrichtungen

Wann kann ich wieder in der Mensa essen?

Die Zentralmensa und Cafeterien auf dem Zentralcampus sind seit dem 22. Juni wieder geöffnet. Sie können dort mit Ihrer Chipkarte bezahlen. Für Neuigkeiten zum Mensabetrieb gibt es auch die Facebook-Seite des Studentenwerks: <https://www.facebook.com/studiwerk>.

8. Für Buddies

Mein*e Buddy hat noch keinen Zugang zu eCampus. Was soll ich tun?

Für neue Gasthörer*innen:

Der*Die Gasthörer*in muss den gesamten Anmeldeprozess abgeschlossen haben, um eine Chipkarte und den Zugang zu eCampus per Post zu erhalten. Ist der Anmeldeprozess abgeschlossen, erhalten sie eine Email vom Gasthörerprogramm. Sie müssen dann die Chipkarte und die Zugangsdaten per Email beim campussupport (wie das geht, siehe FAQ unter Chipkarte) beantragen und bekommen diese dann per Post zugeschickt.

Für Wiederholer*innen:

Der*Die Gasthörer*in hat bereits eine Chipkarte und Zugangsdaten zu eCampus. Nachdem sie*er den Anmeldeprozess für das Sommersemester 2020 durchlaufen hat, wird der Zugang automatisch verlängert.

Mein*e Buddy hat das Passwort für eCampus verloren. Was soll ich tun?

Sollte dein*e Buddy ihr*sein Passwort vergessen haben, muss bei der InfoLine per Email ein neues beantragt werden (wie das geht, siehe FAQ unter eCampus).

Mein*e Buddy meldet sich nicht bei mir. Was soll ich tun?

Sollte sich dein*e Buddy mal nicht bei dir melden, hab etwas Geduld, da viele Gasthörer*innen neben den Kursen an der Universität sehr beschäftigt sind. Wenn Du gar nichts mehr hörst, melde dich bei Chantal Minnaard, der Ansprechperson für Buddies.

Meiner*Meinem Buddy steht das nötige technische Medium (Laptop, Tablet) nicht zur Verfügung, um an einer Veranstaltung teilzunehmen. Was soll ich tun?

Bitte melde dich bei Chantal Minnaard, der Ansprechperson für Buddies. Wir können innerhalb des GHP nach einer Lösung suchen.

Wie kann ich eine Bescheinigung für meine Buddy-Tätigkeit erhalten?

Bitte melde dich bei Chantal Minnaard, der Ansprechperson für Buddies, und schicke ihr deinen vollständigen Namen und deine Adresse für die Zusendung.