

SOZIALWISSENSCHAFTLICHES PRÜFUNGSAMT

Schritte zur Abschlussarbeit

1. Voraussetzungen für die Zulassung zur Abschlussarbeit

- Zum Zeitpunkt der Anmeldung der Abschlussarbeit müssen Sie die erforderliche Mindestanzahl an Credits erbracht haben.
 - Bachelorarbeit: [- Übersicht nach Studiengang -](#)
 - Masterarbeit (Sowi): [- Übersicht nach Studiengang -](#)
 - Masterarbeit im M.Ed.: mind. 61 C
- Klären Sie bitte zunächst, wer als Erstgutachter*in und Zweitgutachter*in zur Verfügung steht. Eine Übersicht der Prüfungsberechtigten in Ihrem Studiengang finden Sie, indem Sie hier Ihren Studiengang auswählen: [Zu den Studiengängen](#)
- Falls Sie eine*n fachfremde*n Gutachter*in wünschen, wenden Sie sich bitte im Vorfeld an das Prüfungsamt.

2. Antragstellung und Zulassung zur Abschlussarbeit

- Laden Sie den „Antrag auf Zulassung zur Bachelor-/Masterarbeit“ von unserer [Homepage](#) herunter und füllen Sie diesen aus.
- Lassen Sie sich von beiden Gutachter*innen die Anlage „Themenvorschlag und Bereitschaftserklärung“ ausfüllen und unterzeichnen.
- Reichen Sie den Antrag nun unverzüglich mit den geforderten Anlagen und Unterlagen im Prüfungsamt ein. Hier wird auf Zulassung entschieden und die Anmeldung in FlexNow vorgenommen.
- Die Anmeldung inkl. Thema, Gutachter*innen und Abgabedatum der Arbeit können Sie in FlexNow einsehen.

3. Bearbeitungszeiten und Abgabe der Abschlussarbeit

- Die Dauer der Bearbeitungszeit bzw. der späteste Abgabetag für Ihre Abschlussarbeit wird Ihnen in FlexNow angezeigt.
- Bearbeitungsdauer ab Tag der Zulassung:
 - Bachelorarbeit: 12 Wochen
 - Masterarbeit (Sowi): 6 Monate
 - Masterarbeit im M.Ed.: 4 Monate
- Bitte geben Sie die Abschlussarbeit in zweifacher gebundener Form sowie eine elektronische Version (CD, DVD, USB-Stick) spätestens bis zum genannten Abgabetag im Prüfungsamt ab. Außerhalb der Öffnungszeiten müssen Arbeiten mit der Post geschickt werden (Poststempel=Abgabedatum).
- Nach der Abgabe der Abschlussarbeit versenden wir die Exemplare an die beiden Gutachter*innen.

4. Begutachtung und Notenbekanntgabe

- Die Gutachter*innen fertigen innerhalb der ihnen zur Verfügung stehenden Frist die Gutachten an.
- Korrekturfristen:
 - Bachelorarbeit: 6 bzw. 8 Wochen
 - Masterarbeit (Sowi): 8-10 Wochen
 - Masterarbeit im M.Ed.: 4 Wochen
- Sobald die Gutachten im Prüfungsamt vorliegen, werden die Bewertungen in FlexNow eingetragen.
- Die Bekanntgabe der Noten erfolgt über FlexNow. Sie erhalten wie gewohnt eine automatische E-Mailbenachrichtigung an die studentische Mailadresse.