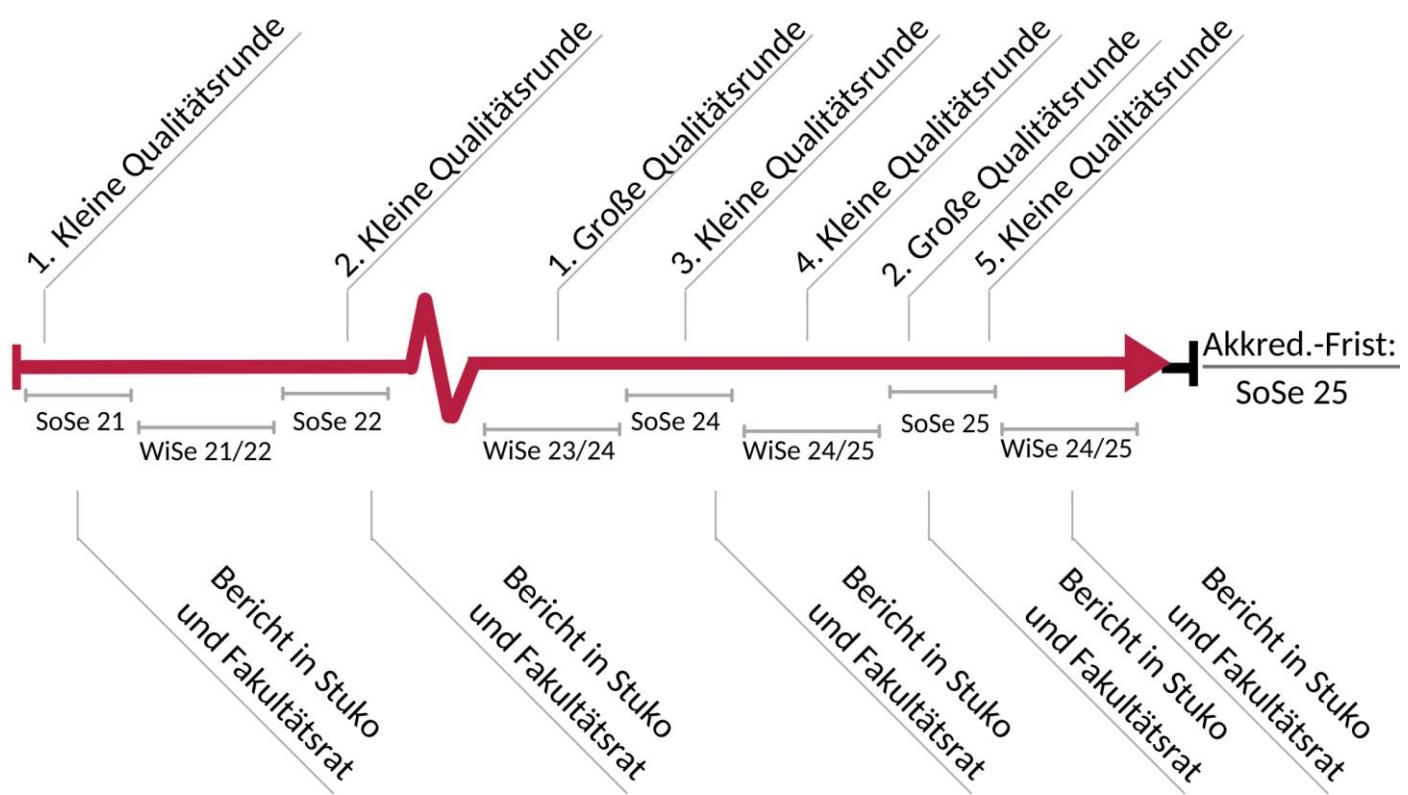


## Stand des Clusters Promotion (01.2026)

### Studiengang: Promotionsstudiengang



## Inhaltsverzeichnis

1.	Überblick über den bisherigen Ablauf des Clusters .....	3
2.	Kriterienbewertung Promotionsstudiengang.....	5
3.	Fortlaufend aktualisierte Übersicht über die Maßnahmen im Promotionsstudiengang.....	10

# 1. Überblick über den bisherigen Ablauf des Clusters

## 1. Kleine Qualitätsrunde am 19.05.2021

- Bewertung aller Kriterien

10.2021: Bericht in Stuko

11.2021: Bericht im Fakultätsrat

## 2. Kleine Qualitätsrunde am 31.08.2022

- Bewertung aller Kriterien für die Neufassung der PStO sowie des ModulVZ
- Stand der Maßnahmenumsetzung

11.2022: Bericht in Stuko

11.2022: Bericht im Fakultätsrat

## 1. Große Qualitätsrunde am 20.11.2023

Stand der Maßnahmenumsetzung

Tischthemen:

Thema „Erfolgreicher Einstieg in die Promotion und gute Betreuung“:

Tisch 1:

Zulassung zur Promotion: was verlangen wir von neuen Doktoranden\*innen und ihren Betreuer\*innen? – Das Exposé: Warum ist es wichtig? Was soll es leisten? (Anlage 2 ZZO)

Tisch 2:

Betreuung und Betreuungsvereinbarung - wie gute Betreuung sicherstellen, was klärt die Betreuungsvereinbarung? „Erwartungsabgleich“ – Welche Fragen müssen geklärt werden? Erstellung eines Fragebogens und Diskussion des Entwurfes einer Betreuungsvereinbarung (Anlage 1 PStO)

Thema „Die Module P.Sowi.10/10a, die kumulative Dissertation und die Frage wann die Promotion abgeschlossen ist“

Tisch 1:

Studienordnung: Die Modul P.Sowi.10 und 10a „Onboarding“ - was brauchen neue Doktorand\*innen in welcher Form? Ausgestaltung und Verklärung der neuen Module. Welche Inhalte sollen adressiert werden? Erste Erfahrungen vom Tag „Erfolgreich promovieren an der Sowi Fakultät“ - Eine Konzepterstellung

Tisch 2:

Promotionsordnung PStO §11: die kumulative Dissertation, was sind Mindeststandards und wie bewerten wir sie (Anzahl, externe Begutachtungsverfahren, Alleinautorenschaft)? -Promotionsordnung PStO §21, §22: Regeln zur Veröffentlichung der Dissertation und Vollzug der Promotion

## 3. Kleine Qualitätsrunde am 22.05.2024

- Bewertung aller Kriterien für die Neufassung der PStO sowie des ModulVZ
- Stand der Maßnahmenumsetzung

06.2024: Bericht in Stuko

06.2024: Bericht im Fakultätsrat

## 4. Kleine Qualitätsrunde im gesamten Cluster am 29.01.2025

Stand der Maßnahmenumsetzung

Vorbereitung der großen Qualitätsrunde mit externen Gutachtern

06.2025: Der Vorstand verzichtet auf eine Stellungnahme.

05.2025: Bericht in Stuko

Der Beschluss der Kommission erfolgt unter dem Vorbehalt der Rückmeldung des Graduiertenausschusses, auf sein Recht auf Stellung zu verzichten.

06.2025: Bericht in Fakultätsrat

## **2. Große Qualitätsrunde im gesamten Cluster mit externen Gutachter\*innen am 28.04.2025**

Stand der Maßnahmenumsetzung

Tisch 1: Qualifikationsrahmen und didaktisches Konzept: Was kann/soll ein Promotionsstudiengang leisten?

Abgrenzung Aufgaben des Studienganges vs. des Betreuungsverhältnisses, was kann/soll wo geleistet werden?

Studienprogramm: Begleitung der Promotion sowie Vorbereitung auf Tätigkeiten außerhalb / innerhalb der Akademia

Tisch 2: Berufsbefähigung und Karriereplanung: Berufs- und Karrierewege innerhalb und außerhalb der Wissenschaft. Wie kann das Studienprogramm, Veranstaltungen und Netzwerken umgesetzt werden?

06.2025: Der Vorstand verzichtet auf eine Stellungnahme.

07.2025: Bericht in Stuko

07.2025: Bericht in Fakultätsrat

## **5. Kleine Qualitätsrunde am 29.09.2025**

- Stand der Maßnahmenumsetzung
- Austausch zu den externen Gutachten
- Weiteres Vorgehen im Cluster: Ausblick auf die interne Begehung im Rahmen des Akkreditierungsverfahrens

11.2025: Der Vorstand verzichtet auf eine Stellungnahme.

### **Ausblick:**

Nach der großen Qualitätsrunde mit externen Gutachter\*innen befindet sich das Cluster am Ende des ersten Akkreditierungszyklus' und wird im Anschluss an die Beschlüsse in der Studienkommission und dem Fakultätsrat zur zentralen Bewertung eingereicht.

Die nächste kleine Qualitätsrunde wird stattfinden, sobald die Akkreditierungsentscheidung vorliegt.

## 2. Kriterienbewertung Promotionsstudiengang

Im Folgenden werden die Ergebnisse der Bewertung der Qualitätskriterien für den Studiengang des Clusters Promotion dargestellt.

Legende:  (erreicht)  (wird angestrebt, noch nicht erreicht)  
 (erreicht, mit Bedingung)  (nicht angestrebt, gilt für Profilziel)  
 (nicht erfüllt)

Nummer	Qualitätskriterium	Gepflegt	19.05.21	31.08.22	22.05.24
1.	<b>Allgemeine Ziele des Promotionsstudiengangs</b>				
1.1	Die Doktoranden sollen eine eigenständige wissenschaftliche Forschungsarbeit erstellen, die in Teilen den Standards nationaler und internationaler begutachteter Publikationen genügt. Dabei sollten sie das systematische Verstehen ihres Studienfaches und die Beherrschung der mit diesem Fach assoziierten Fertigkeiten und Methoden demonstrieren.	x			
1.2	Die Doktoranden sollen selbstständiges wissenschaftliches Handeln und kritisches wissenschaftliches Denken (auch im interdisziplinären Kontext) erlernen, dass sie zu kritischer Analyse, Evaluation und Synthese neuer und komplexer Ideen befähigt.	x			
1.3	Die Doktoranden sollen befähigt werden, sich nachhaltig in den nationalen und internationalen wissenschaftlichen Diskurs einbringen zu können.	x			
1.4	Die Doktoranden sollen wesentliche Aspekte des Wissenschaftsbetriebs / Wissenschaftsmanagements erlernen (Präsentation, Projektmanagement, Einwerbung von Forschungsmitteln, etc.).	x			
1.5	Die Doktoranden sollen darauf vorbereitet werden, leitende Aufgaben in der Wissenschaft und außerhalb des Wissenschaftsbereichs zu übernehmen.	x			
1.6	Die Doktoranden sollen befähigt werden, ihr Fach bzw. ihr Spezialgebiet in eigenständig verantworteten Lehrveranstaltungen und in wissenschaftlichen Vorträgen zu präsentieren.	x			
1.7	Die Doktoranden sollen in den zentralen Ansätzen Genese, Struktur, Funktion und Folgen der wissenschaftlichen Erkenntnisproduktion im modernen Wissenschaftsbetrieb kennen lernen und reflektieren können; hierzu zählt auch, das wissenschaftliche Handeln in den Kontext der gesamtgesellschaftlichen Entwicklung einordnen zu können sowie die eigenen Forschungen mit einem Blick auf mögliche Risikopotenziale zu betrachten.	x			
2.	<b>Zugang, Auswahl und Zulassung</b>				

Nummer	Qualitätskriterium	Geprüft	19.05.21	31.08.22	22.05.24
2.1	Als formale Zugangsvoraussetzung gilt in der Regel ein erfolgreich abgeschlossener (akkreditierter) Masterstudiengang bzw. eine vergleichbare Qualifikation. Es steht der Hochschule frei, weitere Zulassungsvoraussetzungen zu definieren oder im Rahmen der Zulassung eine besondere Auswahl vorzunehmen. Die Einzelheiten sind von der Hochschule in einer Ordnung festzulegen.	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.2	Sofern beabsichtigt ist, Bachelor-Absolventen oder FH-Diplomanden unmittelbar in einen Promotionsstudiengang aufzunehmen, hat die Hochschule ein Verfahren zur Feststellung der besonderen Eignung vorzusehen; die Einzelheiten werden in einer Ordnung geregelt.	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.3	Über die Zulassung zu einem Promotionsstudiengang entscheidet ein fachlich qualifiziertes Gremium der beteiligten Institutionen nach geregelten, qualitätsbestimmten Verfahren.	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.4	Die Promovenden werden im Rahmen von Promotionsstudiengängen formal eingeschrieben und genießen damit den Status einer/eines Doktorandin/Doktoranden.	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>3.</b>	<b>Organisationsstruktur</b>				
3.1	Der Promotionsstudiengang übernimmt für die Fakultät/den Fachbereich die institutionelle Verantwortung für den ordnungsgemäßen Ablauf der Promotionsverfahren. Wo vorhanden, wird ein Teil dieser Aufgabe von einer übergreifenden Graduiertenschule übernommen.	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3.2	Das Promotionsrecht und eine Promotionsordnung sind gegeben.	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3.3	Die institutionelle Verankerung des Promotionsstudiengangs und die Verknüpfung mit anderen Organisations- und Förderstrukturen, ggf. die Zuordnung zu einer übergreifenden Graduiertenschule, sind geklärt.	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3.4	Es sollte Sorge getragen werden, dass der Studiengang einer professionellen Leitung und Koordination unterliegt. Die Koordinierungsaufgaben können von einer eigenen Koordinierungsstelle des Studiengangs, aber auch im Rahmen bereits vorhandener Strukturen, z. B. von einer übergreifenden Graduiertenschule oder von der Hochschulverwaltung, wahrgenommen werden.	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3.5	Es existiert eine den organisatorischen Aufgaben angemessene Ausstattung.	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3.6	Es existiert eine offizielle Übereinkunft zur „Guten Wissenschaftlichen Praxis“, die von allen Beteiligten getragen wird.	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3.7	Eine übergeordnete Themenstellung, in die sich einzelne Forschungsarbeiten einordnen, ist formuliert. Die beteiligten Wissenschaftler/innen sind in diesem Themenbereich ausgewiesen und verfügen über entsprechende nationale und internationale Forschungskontakte.	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Nummer	Qualitätskriterium	Geprüft	19.05.21	31.08.22	22.05.24
3.8	Die einzelnen Promotionsverfahren sollten in der Regel innerhalb von 3 Jahren abgeschlossen sein. In Ausnahmefällen (z. B. bei experimentell besonders aufwändigen empirischen oder saisongebundenen Arbeiten) kann eine längere Promotionszeit notwendig sein. Soweit es der Publikationskultur der jeweiligen Disziplin entspricht, sollten frühzeitig Veröffentlichungen der Forschungsergebnisse in den einschlägigen Fachmedien erfolgen. In diesem Fall sollte die kumulative Dissertation der Regelfall sein.	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3.9	Soweit es der Publikationskultur der jeweiligen Disziplin entspricht, sollten frühzeitig Veröffentlichungen der Forschungsergebnisse in den einschlägigen Fachmedien erfolgen. In diesem Fall sollte die kumulative Dissertation der Regelfall sein.	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3.10	Die Disputation sollte das Rigorosum als Abschlussprüfung ersetzen.	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3.11	Es sollte die Möglichkeit geprüft werden, ob die Vergabe eines international anerkannten Titels fachkulturell sinnvoll ist.	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>4.</b>	<b>Studieninhalte</b>				
4.1.	Die Promotionsstudiengänge umfassen ein modularisiertes Angebot an Lehrveranstaltungen im Gesamtumfang von 20 CP bis 30 CP (1 CP = 1 ECTS Kreditpunkt, entspricht einer zeitlichen Inanspruchnahme [„Workload“] von 30 Std.), je nach formaler Vorbildung der Promovenden und Fachkultur. Die generellen Kriterien für die Vergabe von Kreditpunkten sind zu berücksichtigen.	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4.2	Die Module des Promotionsstudiengangs werden in der Regel drei Themenbereichen zugeordnet, die	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4.2.a	- der fachlichen Weiterqualifikation dienen (inhaltlich und methodisch, über Spezialvorlesungen, Methodenkurse, Kolloquien usw., ggf. auch im Rückgriff auf Lehrveranstaltungen von Masterstudiengängen),	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4.2.b	- die Entwicklung der wissenschaftlichen Karriere unterstützen und der Reflexion des eigenen Forscherhandelns dienen („Generic Skills“),	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4.2.c	- auf die Ausbildung kommunikativer Kompetenz im fachlichen Kontext gerichtet sind, dies sowohl innerfachlich als auch interdisziplinär.	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4.3	Das curriculare (modularisierte) Studienangebot ist so organisiert, dass	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4.3.a	- das Volumen der Lehrveranstaltungen vom Beginn zum Ende hin anteilig abnimmt,	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4.3.b	- auch ein Teilzeitstudium für Promovenden in der Familienphase ermöglicht wird,	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4.3.c	- die Modulbeschreibungen durchgängig auch in englischer Sprache verfasst sind, mehr als 50 % der Lehrveranstaltung in englischer Sprache abgehalten werden und der Studiengang im	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Nummer	Qualitätskriterium	Geprüft	19.05.21	31.08.22	22.05.24
	Internet auch in englischer Sprache präsentiert wird,				
4.3.d	- die Module den KMK-Vorgaben zur Einführung von Leistungspunktsystemen und die Modularisierung von Studiengängen (2000, i.d.F. vom 22.10.2004) entsprechen und insbesondere mit Modulprüfungen enden.	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>5.</b>	<b>Betreuung</b>				
5.1	Die fachliche Betreuung der Promovenden wird von einem Betreuungsgremium („Thesis Committee“) verantwortet, dem neben der Hauptbetreuerin / dem Hauptbetreuer zwei weitere Mitglieder des Lehrkörpers (ggf. einschließlich externer Wissenschaftler/innen) angehören. Das Betreuungsgremium wird in Abstimmung mit dem Hauptbetreuer zusammengestellt. Die Hauptbetreuerin / der Hauptbetreuer schließt mit dem Promovenden im Rahmen eines Promotionsstudiengangs „Zielvereinbarungen“ ab, in denen die wechselseitigen Rechte und Pflichten transparent dargelegt werden.	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5.2	Neben der fachlichen Betreuung werden geeignete Rahmenbedingungen für die Promotionsverfahren geschaffen. Wo vorhanden, werden die damit verbundenen Aufgaben von der übergreifenden Graduiertenschule übernommen:	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5.2.a	- Insbesondere für ausländische Studierende wird eine soziale Betreuung / Unterstützung gewährleistet (z. B. hinsichtlich Wohnraumsuche, Hilfe bei Antragstellungen usw.).	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5.2.b	- Maßnahmen zur Familienförderung werden begrüßt (z.B. Betreuungsmöglichkeit für Kinder).	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5.2.c	- Für die Studierenden der Promotionsstudiengänge stehen Arbeitsmöglichkeiten in der Universität mit der erforderlichen Infrastruktur bereit.	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5.2.d	- Die Promovenden müssen über eine ausreichende Finanzierung verfügen, um das Verfahren in der vorgesehenen Zeit mit Erfolg durchlaufen zu können. Die finanzielle Absicherung wird über Stellen für den wissenschaftlichen Nachwuchs, Drittmittelstellen oder Stipendien gesichert.	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>6.</b>	<b>Kooperation und Internationalität</b>				
6.1	Ein Promotionsstudiengang zeichnet sich generell durch fruchtbare Kooperationsbeziehungen des zugrunde liegenden Schwerpunktes im nationalen und (in der Regel auch) im internationalen Raum aus. Die aktive Einbindung von Doktoranden ist dabei nicht nur wünschenswert, sondern stets auch Ausweis nationaler und internationaler wissenschaftlicher Konkurrenzfähigkeit des Forschungsschwerpunktes.	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6.2	Die im Rahmen des Promotionsstudiengangs erbrachten wissenschaftlichen Leistungen und Publikationen orientieren sich an den wissenschaftlichen Qualitätsstandards der jeweiligen Disziplin. Mit Blick auf die internationale Sichtbarkeit sollte	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6.2.1	• ein hoher Anteil an qualifizierten ausländischen	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Nummer	Qualitätskriterium	Geprüft	19.05.21	31.08.22	22.05.24
	Promovenden in den Studiengängen angestrebten werden. Dazu wird der Promotionsstudiengang international angeboten und beworben.				
6.2.2	• das Lehrprogramm in englischer Sprache abgehalten werden, soweit möglich (siehe oben).	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6.2.3	• die Möglichkeit bestehen, die Dissertation in englischer Sprache abzufassen.	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6.2.3	• der Promotionsstudiengang die Fähigkeit vermitteln, im internationalen wissenschaftlichen Kontext zu handeln, z.B. durch:	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6.2.3. a	a) die Teilnahme und die Präsentation der eigenen Forschungsergebnisse bei internationalen Kongressen,	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6.2.3. b	b) die Teilnahme an internationalen Weiterbildungsveranstaltungen (z.B. Summer Schools),	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6.2.3. c	c) die Ermöglichung eines Forschungsaufenthalts in einer kooperierenden ausländischen Forschungseinrichtung,	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6.2.3. d	d) die Einladung ausländischer Gastdozenten.	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>7.</b>	<b>Qualitätssicherung (Profilziel)</b>				
7.1	Der Promotionsstudiengang verfügt (ggf. in Anlehnung an existierende Standards einer übergreifenden Graduiertenschule) über ein System zur Qualitätsbewertung, -sicherung und -verbesserung. Wichtigste Maßnahmen sind in diesem Zusammenhang die Qualitätsbewertung der Forschungsschwerpunkte sowie die individuelle Auswahl der Teilnehmer/innen. Darüber hinaus ist vorzusehen, dass die Doktoranden den Fortgang ihrer Arbeiten wenigstens einmal jährlich in der Hochschule präsentieren und diskutieren.	X	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

### 3. Fortlaufend aktualisierte Übersicht über die Maßnahmen im Promotionsstudiengang

Stand der Umsetzung: erledigt: 

in Bearbeitung: 

verworfen: 

noch nicht begonnen: 

Kriterium	Beschlussdatum: Maßnahme & Verantwortlichkeit	Zeithorizont	Stand der Umsetzung	Datum Prüfung Zielerreichung durch QR
<b>3.5 Ausstattung</b>	<p><u>05.2021:</u> Klare Absprachen und Verantwortlichkeiten bzgl. der Lehr-Angebote in den Modulen</p> <p>-----</p> <p>Studiendekanat und GGG</p>	mittelfristig	<p>QR 31.08.2022: Absprachen befinden sich in Entstehung.</p> <p>QR 20.11.2023: Klärung erfolgt parallel zur Erstellung der Ordnung und des Modulverzeichnisses</p> <p>QR 22.05.2024: Studiendekan ist verantwortlich</p>	 <p>QR 05/2024 StuKo 06/2024 FakRat 06/2024</p>

Kriterium	Beschlussdatum: Maßnahme & Verantwortlichkeit	Zeithorizont	Stand der Umsetzung	Datum Prüfung Zielerreichung durch QR
<b>3.7 Ausstattung</b>	<p><u>05.2021</u>: Verantwortlichkeiten bzgl. der Koordination der Lehrangebote, des Studiengangmonitorings, der Vernetzung der Promovierenden innerhalb der Fakultät etc. Bislang steht keine Koordinationsstelle zur Verfügung.</p> <p>-----</p> <p>Studiendekanat und GGG</p>	mittelfristig	<p>QR 19.05.2021: bislang steht keine Koordinationsstelle zur Verfügung</p> <p>QR 31.08.2022: Absprachen befinden sich in Entstehung, der Prozess ist verknüpft mit der Veröffentlichung der neuen PStO</p> <p>QR 20.11.2023: Absprachen befinden sich in Entstehung, der Prozess ist verknüpft mit der Veröffentlichung der neuen PStO</p> <p>QR 22.05.2024: Studiendekanat (im regelmäßigen Austausch mit der GGG)</p>	 <p>QR 05/2024 StuKo 06/2024 FakRat 06/2024</p>

Kriterium	Beschlussdatum: Maßnahme & Verantwortlichkeit	Zeithorizont	Stand der Umsetzung	Datum Prüfung Zielerreichung durch QR
<b>Verbindung zwischen Promotionsvorhaben und Forschungsschwerpunkten an der Fakultät</b>	<p><u>05.2021</u>: Hier sollen nach Abschluss der fakultären Entwicklungsplanung weitere Maßnahmen ergriffen werden.</p> <p>-----</p> <p>Studiendekanat und GGG</p>	mittelfristig	<p>QR 31.08.2022: Da die Ergebnisse der fakultären Entwicklungsplanung noch nicht veröffentlicht sind, wird diese Maßnahme zunächst zurückgestellt, zu einem späteren Zeitpunkt aber wieder aufgenommen.</p> <p>QR 20.11.2023: in Ermangelung eines Forschungsdekans zurückgestellt</p> <p>QR 22.05.2024: Der Studiengang soll nicht explizit an den übergreifenden Forschungsschwerpunkten ausgerichtet werden, durch den Anschluss an die Lehrstühle ist eine Ausrichtung an der Forschung gegeben - Maßnahme wird nicht weiterverfolgt</p>	 <p>QR 05/2024 Begründung siehe Stand der Umsetzung StuKo 06/2024 FakRat 06/2024</p>
<b>Zugang, Auswahl und Zulassung: Exposé nachreichen - misslich</b>	<p>11.2023: Exposé als Zulassungsbestandteil formulieren, der nicht nachgereicht werden kann - Nachreichungsmöglichkeit aus ZZO raus</p> <p>-----</p> <p>Studienberatung</p>	Ende SoSe 2024	QR 22.05.2024: FakRat am 17.01.2024 hat vorgeschlagen, beide Alternativen (mit und ohne Exposé) in die Gremien zur Entscheidung zu geben (Alternative 1 und 2)	 <p>QR 05/2024 StuKo 06/2024 FakRat 06/2024</p>

Kriterium	Beschlussdatum: Maßnahme & Verantwortlichkeit	Zeithorizont	Stand der Umsetzung	Datum Prüfung Zielerreichung durch QR
<b>Zugang, Auswahl und Zulassung: Mangelnde Unterstützung/Ideen aufgrund von fehlenden gemeinsamen Grundlagen im Exposé (wäre bei Exposé ggf. aufgefallen); Funktion des Exposés:</b> - Ist das Vorhaben realistisch? Wissenschaftlich durchführbar? Wie? - Status Quo -> Wissensstand klären - Fehlinvestitionen + Sackgassen vermeiden	11.2023: Workshop zum Schreiben von Exposé 1x pro Semester ----- Schreibberatung	Ende SoSe 2024	QR 22.05.2024: ist in Modulentwurf vorgesehen.	 QR 05/2024 StuKo 06/2024 FakRat 06/2024
<b>Zugang, Auswahl und Zulassung: Verklärung: was brauche ich (Doc) von wem, wann? -&gt; schafft Verbindlichkeit (auf beiden Seiten); Exposé – quasi „Vertrag“ -&gt; kann Betreuungsvereinbarung aufwerten</b>	11.2023: Handout zum Exposé erstellen ----- Schreibberatung	Ende SoSe 24	QR 22.05.2024: liegt vor, wird auf Homepage veröffentlicht, so dass es allen betreuenden und Bewerber*innen zur Verfügung steht	 QR 05/2024 StuKo 06/2024 FakRat 06/2024

Kriterium	Beschlussdatum: Maßnahme & Verantwortlichkeit	Zeithorizont	Stand der Umsetzung	Datum Prüfung Zielerreichung durch QR
<b>Zugang, Auswahl und Zulassung: Exposé ist eine Projekt (-planung) -&gt; immer vorläufig, wird/ kann auf allen Ebenen kalibriert werden</b>	11.20023: Credits für das Promotionsstudium bei Teilnahme an Workshops zum Schreiben eines Exposés ermöglichen ----- Studiendekanat	Ende SoSe 24	QR 22.05.2024: ist in Modulentwurf vorgesehen.	 QR 05/2024 StuKo 06/2024 FakRat 06/2024
<b>Studieninhalte: Schreiben von Exposé -&gt; (als) Vorbereitung auf Schreiben von Research Article Introductions (Creating a Research Space -&gt; kumulative Diss)</b>	11.2023: ZZO Anlage 2 Erwartung / Ziele Exposé „narrativ“ einleiten mit Fokus auf „Arbeits- und Zeitplan“ und nicht „Forschungsstand komplett aufgearbeitet“ ----- Studiendekanat	Ende SoSe 24	QR 22.05.2024: Änderung erfolgt in §4 (2) d ZulP	 QR 05/2024 StuKo 06/2024 FakRat 06/2024
<b>Studieninhalte: Erleichterung des Einstiegs in die Promotion</b>	11.2023: Überarbeitung des Einführungsmoduls anhand der Ideen aus der Qualitätsrunde (siehe Protokoll) ----- Studiendekanat	Ende SoSe 24	QR 22.05.2024: geänderte Entwürfe liegen vor	 QR 05/2024 StuKo 06/2024 FakRat 06/2024

Kriterium	Beschlussdatum: Maßnahme & Verantwortlichkeit	Zeithorizont	Stand der Umsetzung	Datum Prüfung Zielerreichung durch QR
<b>Studieninhalte: Onboarding Event</b>	<p>11.2023: Onboarding Event beibehalten, Verbesserungsideen: Speeddating zum Promotionsthema ausweiten und ggf. Möglichkeiten zur Vertiefung entwickeln und überlegen, wie für das wichtige Thema "Rechte und Pflichten als WiMi" die Teilnahme erhöht werden kann</p> <p>-----</p> <p>Studiendekanat</p>	WiSe 24/25	<p>QR 22.05.2024: "Rechte und Pflichten" ist bereits in Modulbeschreibung enthalten und wird künftig im allgemeinen Teil vorgestellt und nicht als frei wählbarer Workshop</p>	 <p>QR 05/2024 StuKo 06/2024 FakRat 06/2024</p>

Kriterium	Beschlussdatum: Maßnahme & Verantwortlichkeit	Zeithorizont	Stand der Umsetzung	Datum Prüfung Zielerreichung durch QR
<b>Allgemeine Ziele: Mindeststandards der kumulativen Dissertation</b>	<p>11.2023: QR entwickelt zwei Vorschläge für PStO, die im Fakultätsrat diskutiert werden sollen</p> <p>-----</p> <p>Fakultätsrat</p>	SoSe 24	<p>QR 22.05.2024: FakRat vom 17.01.2024 favorisiert b) Mind. 2 publizierte oder angenommene Beiträge sowie ein publikationsfähiger Beitrag in peer reviewed Zeitschriften, mind. ein Artikel in Allein- oder Erstautor*innenschaft; *</p> <p>Begutachtung der kumulativen Dissertation: Gutachter*in begutachtet nicht die Beiträge, an denen sie/er als Autor*in beteiligt ist. Dabei muss es zwei Gutachtende geben, die die gesamte Dissertation begutachten können und nicht beteiligte Autor*innen sind. (d.h.: wenn ein Gutachter Ko-Autor eines Beitrages ist, muss ein drittes Mitglied des thesis committee ein Gutachten verfassen, oder es muss ein weiterer Gutachter hinzugezogen werden). (Zusatzgutachten)</p>	 <p>QR 05/2024 StuKo 06/2024 FakRat 06/2024</p>

Kriterium	Beschlussdatum: Maßnahme & Verantwortlichkeit	Zeithorizont	Stand der Umsetzung	Datum Prüfung Zielerreichung durch QR
<b>Betreuung</b>	<p>11.2023: Vorschlag für Fragebogen zum Erwartungsabgleich zwischen Promovierenden und Betreuer*In. Der Graduiertenausschuss und der Fakultätsrat diskutieren den Vorschlag</p> <p>-----</p> <p>Fakultätsrat</p>	SoSe 24	QR 22.05.2024: liegt vor, wird auf Homepage evröffentlicht, so dass es allen betreuenden und Bewerber*innen zur Verfügung steht	 QR 05/2024 StuKo 06/2024 FakRat 06/2024
	<p>04.2025: Gemeinsames Onboardingevent</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- in das Onboardingevent für neue Promovierende auch die Neuberufenen integrieren, eine Vertretung pro Institut</li> <li>- bei Wahrung der geschützten Räume für die Promovierenden - zeitlich staffeln</li> <li>- Gespräch mit Neuberufenen zum Thema Promotionsbetreuung mit Studiendekan*in und Forschungsdekan*in</li> </ul> <p>Zettel mit Ansprechpersonen und 5 Kernaспектen zur Nutzung nach einer Kontaktsituation</p> <p>-----</p> <p>Studiendekan mit Studiendekanat und GGG</p>	September 2026	QR 29.09.2025: <ul style="list-style-type: none"> <li>- der Studiendekan führt mit den Neuberufenen und Vertreter*innen, die Betreuungsaufgaben übernehmen bereits Gespräche zum Thema Promotionsbetreuung</li> <li>- Betreuende werden zum Onboarding Event eingeladen</li> </ul>	

<p>04.2025:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Regelmäßige Treffen der Thesis Committees um den Themenbereich Berufsperspektiven erweitern und sicherstellen, Anpassung des Gesprächsbogens</li> <li>- Zwischenbilanz erweitern um Workshop zu „wo stehe ich, wo geht es hin?“</li> <li>- Interviews mit Absolvent*innen als role-models zur Orientierung bzgl. der beruflichen Orientierung</li> <li>- Für außeruniversitäre Berufsfelder Einbindung Externer, z.B. aus der Arbeitsagentur bei der SowiGo</li> <li>- Erstellungshilfe zu Kompetenzprofilen (z.B. ProfilPass) ermöglichen und kommunizieren</li> <li>- Bezogen auf Studienprogramm prüfen, ob Themen wie Führung u.ä. aufgenommen werden können</li> <li>- Schulung der Betreuenden zum Thema Führung anbieten bzw wenn an der Uni vorhanden besser kommunizieren</li> <li>- Profile (inneruniversitäre und außeruniversitäre Berufsperspektive) kommunizieren</li> </ul> <p>-----</p> <p>Studiendekan mit Studiendekanat und GGG</p>	September 2026	<p>QR 29.09.2025:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- beim Onboarding Event am 04.12.2025 findet eine Podiumsdiskussion zum Thema Berufsperspektiven "Karrierestrategien in und außerhalb der Wissenschaft" unter der Beteiligung von ehemaligen Promovierenden (Karrieren außerhalb der Wissenschaft) statt</li> <li>- der Studiendekan initiiert eine Diskussion im Professorium zu der Gestaltung eines kollegialen Austausches bzgl. der Themen Promotionsbetreuung, Perspektivgesprächen bzgl. wissenschaftlicher Karriereoptionen und der möglichen Verankerung im "Zwischenbilanz-Workshop"</li> <li>- Michael Bonn-Gerdes entwickelt ein Angebot zum "Karrierecoaching" auf der Basis des Profil-Passes</li> </ul>		
---	----------------	---	---	--

