

Hilfreiche Formulierungen für Anschreiben

- ... vielen Dank für das informative Telefongespräch am ...
- ... [Tätigkeiten, Praktika, Erfahrungen, Einsätze, etc.] ... bei denen ich meine Fähigkeiten zum ... unter Beweis stellen konnte.
- ... auch ... ist mir bestens vertraut.
- Während / Im Rahmen meiner ... konnte ich weit reichende / umfassende Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich gewinnen, die zweifellos ...
- Aufgrund meiner ... kann ich ... und ...
- Dabei konnte ich auch meine ... [Kenntnisse] in ... anwenden und ausbauen.
- Aufgrund meiner bisherigen Kenntnisse und Erfahrungen aus der ... und der Ausrichtung meines Studiums bin ich fest davon überzeugt sehr gute Voraussetzungen für eine schnelle Einarbeitung und eine fachlich fundierte Bearbeitung der geforderten Aufgaben mitzubringen.
- Meine Stärken sehe ich in einer ... und ... Arbeitsweise.
- ... runden mein Profil ab.
- Daher reizt es mich besonders, ...
- ... auf der Suche nach einer neuen Herausforderung ...
- ... Sie in einem persönlichen Gespräch von meiner persönlichen und fachlichen Eignung für die Stelle überzeugen zu können.
- Meine berufliche Zukunft sehe ich in ...
- Nach meiner ... suche ich einen Berufseinstieg mit Perspektive.
- Zurzeit intensiviere ich ... und setze meine ... [Kenntnisse] ehrenamtlich ein.
- Während des ... gewann ich erste Einblicke in die berufliche Praxis.
- Ich sehe in ihrem ... eine ausgezeichnete Chance mich fachlich und persönlich weiterzuentwickeln.
- Es fällt mir leicht, ... zu integrieren.
- Den besonderen Fokus meiner ... legte ich auf ...
- ... [Kompetenz] entwickelte ich bei ...
- Als ... mit Schwerpunkt ... strebe ich ein ... in ... an.
- Diese [Fähigkeiten] möchte ich gern zum Nutzen Ihres Unternehmens einsetzen.