

PRÜFUNGSASSISTENT (W/M)

FÜR UNSEREN UNTERNEHMENSBEREICH WIRTSCHAFTSPRÜFUNG UND PRÜFUNGSNAHE DIENSTLEISTUNGEN

bundesweit (Vollzeit, Festanstellung) gesucht.



In unserem Unternehmensbereich Wirtschaftsprüfung und prüfungsnahe Dienstleistungen haben Sie bundesweit als Hochschulabsolvent (w/m) der Studienrichtungen Betriebswirtschaftslehre, Volkswirtschaftslehre oder Wirtschaftsrecht die Möglichkeit, Ihre berufliche Karriere als Prüfungsassistent (w/m) zu beginnen.

Ihr Profil:

- Sie haben Ihr Hochschulstudium in BWL, VWL oder Wirtschaftsrecht erfolgreich abgeschlossen und relevante Studienschwerpunkte (wie z. B. Wirtschaftsprüfung, Revisions- und Treuhandwesen, Rechnungswesen, Controlling, Betriebliche Steuerlehre) während Ihres Diplom-/Bachelor- oder Masterstudiums belegt.
- Erste praktische Erfahrungen (z. B. durch Praktika oder Ausbildung) erleichtern Ihnen den Einstieg.
- In Zukunft streben Sie das Wirtschaftsprüferexamen und ggf. das Steuerberaterexamen an.
- Ihr Englisch ist gut und Sie arbeiten souverän mit den MS-Office-Produkten.
- Sie denken analytisch, arbeiten strukturiert und bringen großes Interesse und eine hohe Motivation mit.
- Ihre Kommunikationsstärke sowie Ihre aufgeschlossene Persönlichkeit überzeugen im Gespräch.

Ihre Aufgaben:

- Mitwirkung bei Pflicht- und freiwilligen Prüfungen im Zusammenhang mit Jahres-, Zwischen- und Konzernabschlüssen nach HGB und IFRS
- Mitwirkung bei sonstigen betriebswirtschaftlichen Prüfungen und Sonderprüfungen
- eigenständige Bearbeitung anspruchsvoller Prüfungsgebiete und Erstellung der Arbeitspapiere
- zunehmend eigenständige Erstellung der Detailplanung für den jeweiligen Auftrag

Unser Angebot:

Bei uns erwarten Sie herausfordernde und abwechslungsreiche Tätigkeiten innerhalb eines breit gefächerten Mandantenspektrums. Wir befassen uns mit der gesamten Vielfalt der gesetzlichen sowie freiwilligen Prüfungen sowie mit Abschlüssen nach nationalen und internationalen Rechnungslegungsgrundsätzen. Unser professionelles und engagiertes Team unterstützt Sie bei Ihren Aufgaben, so dass Sie frühzeitig Verantwortung übernehmen und eigenständig arbeiten können.

Neben der Praxis hält Sie unser vielfältiges Weiterbildungsangebot im BDO-eigenen Schulungszentrum an der Ostsee fachlich auf dem Laufenden. In der Vorbereitung auf Ihre Berufsexamina unterstützen wir Sie sowohl zeitlich als auch finanziell. Darüber hinaus bietet Ihnen unser internationales BDO Netzwerk auch die Chance eines mehrmonatigen Auslandsaufenthaltes.

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen! Bitte bewerben Sie sich online unter www.bdo.de/karriere mit Ihren vollständigen Unterlagen und nennen Sie uns Ihren frühestmöglichen Eintrittstermin sowie Ihre Gehaltsvorstellungen. Fragen zu Ihrem Berufseinstieg als Prüfungsassistent (w/m) beantwortet Ihnen das Recruiting-Team gern telefonisch unter 040 30293-306.

Weitere Stellenangebote finden Sie auf unseren Karriereseiten.

ÜBER BDO

BDO ist die führende mittelständisch geprägte Gesellschaft für Wirtschaftsprüfung und prüfungsnahe Dienstleistungen, Steuerberatung und wirtschaftsrechtliche Beratung sowie Advisory Services in Deutschland. An 25 Standorten in Deutschland betreuen wir mit über 1.900 Mitarbeitern national und international agierende Unternehmen unterschiedlicher Branchen und Größenordnungen. BDO ist Gründungsmitglied des internationalen BDO Netzwerks, das einzige der vergleichbaren Netzwerke mit Sitz in Europa.

www.bdo.de

KONTAKT

BDO AG
Wirtschaftsprüfungsgesellschaft
Zentrale Personalabteilung
Recruiting-Team
Fuhrentwiete 12
20355 Hamburg
Telefon: 040 30293-306

