

SOZIALWISSENSCHAFTLICHES PRÜFUNGSAMT

Schritte zur Abschlussarbeit

1. Voraussetzungen für die Zulassung zur Abschlussarbeit

- Zum Zeitpunkt der Anmeldung der Abschlussarbeit müssen Sie die erforderliche Mindestanzahl an Credits erbracht haben.
 - Bachelorarbeit: [- Übersicht nach Studiengang -](#)
 - Masterarbeit (Sowi): [- Übersicht nach Studiengang -](#)
 - Masterarbeit im M.Ed.: mind. 61 C
- Klären Sie bitte zunächst, wer als Erstgutachter*in und Zweitgutachter*in zur Verfügung steht. Eine Übersicht der Prüfungsberechtigten in Ihrem Studiengang finden Sie, indem Sie hier Ihren Studiengang auswählen: [Zu den Studiengängen](#)
- Falls Sie eine*n fachfremde*n Gutachter*in wünschen, wenden Sie sich bitte im Vorfeld an das Prüfungsamt.

2. Antragstellung und Zulassung zur Abschlussarbeit

- Laden Sie den „Antrag auf Zulassung zur Bachelor-/Masterarbeit“ von unserer [Homepage](#) herunter und füllen Sie diesen aus.
- Lassen Sie sich von beiden Gutachter*innen die Anlage „Themenvorschlag und Bereitschaftserklärung“ ausfüllen und unterzeichnen.
- Reichen Sie den Antrag nun unverzüglich mit den geforderten Anlagen und Unterlagen im Prüfungsamt ein. Hier wird auf Zulassung entschieden und die Anmeldung in FlexNow vorgenommen.
- Die Anmeldung inkl. Thema, Gutachter*innen und Abgabedatum der Arbeit können Sie in FlexNow einsehen.

3. Bearbeitungszeiten und Abgabe der Abschlussarbeit

- Die Dauer der Bearbeitungszeit bzw. der späteste Abgabetag für Ihre Abschlussarbeit wird Ihnen in FlexNow angezeigt.
- Bearbeitungsdauer ab Tag der Zulassung:
 - Bachelorarbeit: 12 Wochen
 - Masterarbeit (Sowi): 6 Monate
 - Masterarbeit im M.Ed.: 4 Monate
- Bitte geben Sie die Abschlussarbeit in zweifacher gebundener Form sowie in elektronischer Form (Upload direkt in FlexNow) spätestens bis zum genannten Abgabetag im Prüfungsamt ab. Außerhalb der Öffnungszeiten müssen Arbeiten mit der Post geschickt werden (Poststempel=Abgabedatum).
- Nach der Abgabe der Abschlussarbeit versenden wir die Exemplare an die beiden Gutachter*innen.

4. Begutachtung und Notenbekanntgabe

- Die Gutachter*innen fertigen innerhalb der ihnen zur Verfügung stehenden Frist die Gutachten an.
- Korrekturfristen:
 - Bachelorarbeit: 6 bzw. 8 Wochen
 - Masterarbeit (Sowi): 8-10 Wochen
 - Masterarbeit im M.Ed.: 4 Wochen
- Sobald die Gutachten im Prüfungsamt vorliegen, werden die Bewertungen in FlexNow eingetragen.
- Die Bekanntgabe der Noten erfolgt über FlexNow. Sie erhalten wie gewohnt eine automatische E-Mailbenachrichtigung an die studentische E-Mailadresse.