

Wir sind ein mittelständiges landwirtschaftliches Unternehmen im Raum Eisenach/Thüringen und suchen ab sofort eine

## **Assistenz der Geschäftsführung (m/w/d)**

Auf ca. 1.300 ha bewirtschaften wir sowohl konventionell als auch ökologisch Acker- und Grünlandflächen. Darüber hinaus halten wir seit über 25 Jahren erfolgreich in ganzjähriger Freilandhaltung Mutterkühe der Rasse Salers.

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Unterstützung des Geschäftsführers in den Bereichen Buchhaltung, Vertragswesen und Betriebsmittelbeschaffung
- Erledigung und Organisation der kaufmännischen und landwirtschaftlichen Geschäftsführungsprozesse
- Zusammenstellung von Daten zur Entscheidungsvorbereitung
- Abwicklung der Korrespondenz mit Behörden, Agrarhändlern und Dienstleistern
- Weiterentwicklung des Precision Farming

Das bringen Sie mit:

- Ein erfolgreich absolviertes Studium mit dem Schwerpunkt Agrarwissenschaften
- Offene, kollegiale und vertrauenswürdige Persönlichkeit
- Zuverlässigkeit, Flexibilität, Engagement und Belastbarkeit
- Ausgeprägtes Kommunikationsvermögen und Verantwortungsbewusstsein
- Besitz der Führerscheinklassen B und T

Wir bieten Ihnen eine leistungsgerechte Vergütung und weitere betriebliche Zusatzleistungen.

Haben Sie Interesse? Dann bewerben Sie sich. Ihre Bewerbung richten Sie an:

Thüringer Pforte Agrar - Betrieb GmbH

z. Hd. Herrn Sode

Auf dem Ufer 2

99817 Eisenach

oder per E-Mail an:

[thueringer-pforte@t-online.de](mailto:thueringer-pforte@t-online.de)