



Juli 2015



Inhalt

Beratung in der vorlesungsfreien Zeit

Umfrage im Rahmen einer Masterarbeit

KlimaWandelKino

Stellenausschreibungen

Neuigkeiten aus dem Büro für Praktikum und Berufseinstieg

Drei Tipps zum Thema „Prüfungsvorbereitung“

Kontakt

Studienbüro
Sozialwissenschaftliche Fakultät
Georg-August-Universität Göttingen
Telefon +49 (0)551 39 7159

E-Mail studiendekanat@sowi.uni-goettingen.de

Homepage <http://www.sowi.uni-goettingen.de/studium>

Liebe Studierende,

Der Sommer ist da und die Klausuren stehen vor der Tür. Damit Sie auch in diesem Monat bestens beraten sind und zwischen der Abkühlung im Schwimmbad und der Klausurvorbereitung nichts verpassen, schicken wir Ihnen den aktuellen Newsletter zu.

Mit besten Grüßen
Ihr Studienbüro

Beratungen in der vorlesungsfreien Zeit

Bitte beachten Sie, dass die Beratungszeiten während der vorlesungsfreien Zeit nicht permanent angeboten werden. Hinweise zu Sprechstundenausfällen finden Sie immer auf den entsprechenden Seiten. Informationen zu den Sprechzeiten der Studienberatung finden Sie [hier](#).

Umfrage im Rahmen einer Masterarbeit

Frau Julia Rosa führt im Rahmen ihrer Masterarbeit eine Befragung im Bereich des Naturschutzes durch und bittet um zahlreiche Unterstützung indem Sie an ihrer Befragung [teilnehmen](#). Es geht um die Erhaltung von schützenswerten Lebensräumen. Zur Beantwortung des Fragebogens sind keine besonderen Kenntnisse in diesem Bereich notwendig, es geht alleinig um Ihre [eigene](#) Meinung.

Ihre Mühe soll sich lohnen, deshalb werden am Ende des Fragebogens für alle Teilnehmer zwei Gutscheine für das Kino Cinemaxx verlost. Dazu müssen Sie im Anschluss an die Befragung ihre Mail-Adresse hinterlassen, da die Befragung anonym durchgeführt wird und Ihre Mail Adressen nicht zur Verfügung stehen.

Falls Sie noch Fragen haben, schreiben Sie eine [E-Mail](#) an Frau Julia Rosa oder rufen Sie kurz an unter: Tel.: 0151 70195330

KlimaWandelKino

Das Curriculum Visuelle Anthropologie der Uni Göttingen möchten Sie ganz herzlich zu der Veranstaltungsreihe KlimaWandelKino einladen mehr Infos gibt es [hier](#).

Stellenausschreibungen

Gesucht wird ein/e TutorIn im Modul „Kultursoziologie“ (BA SoWi). Die Stelle ist vom 1.11.15 – 14.02.16 zu besetzen. Inhaltliche Schwerpunkte sind das Unterstützen der Studierenden bei der Arbeit an empirischen Studien (z.B. Interpretation von Regressionstabellen) und die Beratung bei der Vorbereitung der Hausarbeiten.

Auch gesucht wird ein/e TutorIn zur Vorlesung „Einführung in die Soziologie“. Die Stelle ist vom 19.10.15 – 29.02.16 zu besetzen.

Des Weiteren wird für die Veranstaltung „Einführung in die Soziologie“ eine Studentische Hilfskraft gesucht. Die Stelle ist vom 01.10.15 – 14.02.16 zu besetzen. Zu den Aufgaben zählen Veranstaltungskoordination (technische Vorbereitung des Hörsaals), Materialbereitstellung im StudIP, Mitarbeit bei der Erstellung und Korrektur der Probeklausur sowie der Betreuung, Durchführung und Beaufsichtigung der E-Klausuren und die Beratung der Studierenden zu organisatorischen Fragen.

Die drei Stellen sind jeweils auf 32 Std./Monat zu besetzen. Schicken Sie bis zum 17.07.15 ihr Motivationsschreiben (ggf. mit Nennung der Vorkenntnisse und Erfahrungen als TutorIn), ihren Lebenslauf, Angabe der bisherigen Studieninhalte, Zeugniskopien (Abitur, ggf. FlexKnow-Ausdruck an Frau [Maren Meyer](#).

Neuigkeiten aus dem Büro für Praktikum und Berufseinstieg Mindestlohn für Praktika

Seit Beginn dieses Jahres haben auch PraktikantInnen einen gesetzlichen Anspruch auf den Mindestlohn.

Allerdings gibt es hier Ausnahmen: So etwa für freiwillige Praktika während des Studiums mit einer Dauer von maximal drei Monaten. Für die eigene Planung ist auch zu beachten, dass diese Ausnahme nur während des Studiums gilt: Bei freiwilligen Praktika unter drei Monaten Dauer nach Studienabschluss muss der Mindestlohn gezahlt werden.

Nähere Infos erhalten Sie im [Praktikumsbüro](#) der Sozialwissenschaftlichen Fakultät.

Literaturbestand des Büros für Praktikum und Berufseinstieg

Wer sich über Berufsfelder für Sowis oder Anforderungen im Bewerbungsprozess informieren möchte, ist im [Praktikumsbüro](#) genau richtig. Wir haben einen umfangreichen Literaturbestand, der zur Ausleihe bereitsteht. Alle Bücher sind im [SUB-Katalog](#) und auch auf unserer [Homepage](#) zu finden.

Auf der Stellensuche? Bei uns finden Sie auch die wöchentlich erscheinende **Zeitschrift „Arbeitsmarkt Bildung/Kultur/Sozialwesen“**, in der aktuelle Stellenausschreibungen für Geistes- und SozialwissenschaftlerInnen zusammengestellt sind. Mehr Informationen halten Sie [hier](#).

Praktika für Kurzentzschlossene im SoSe 2015

Suchen Sie für die Semesterferien noch einen spannenden Praktikumsplatz? Wir haben ab Mitte Juli für Sie eine Übersicht der freien Plätze bei unseren Kooperationspartnern zusammengestellt. Einfach mal auf unserer [Seite](#) vorbeischaun! Sie können aber auch gerne persönlich vorbeikommen.

Drei Tipps zum Thema „Prüfungsvorbereitung“

Prüfungen sind fester Bestandteil des Studiums. Als Studierende/r kommt man darum nicht herum. Jede/r kennt das Lampenfieber, viele sogar die Prüfungsangst in der Prüfungsvorbereitungszeit aber auch in der Prüfung selbst. Ein gewisses Maß an Angst und Nervosität ist sogar hilfreich und notwendig. Es empfiehlt sich den Prozess der Prüfungsvorbereitung klar zu strukturieren und die Inhalte strategisch zu erarbeiten.

Gewichten und Strukturieren

Neben realistischer Planung und einem guten Zeitmanagements mit Pausen ist es vor allem wichtig den Prüfungsstoff zu gewichten: Welche Inhalte sind besonders wichtig? Welche Themen zentral? Investieren Sie ausreichend Zeit für den strategischen Überblick vor Beginn des Lernens? Nur wenn man den Lernstoff einordnen und abgrenzen kann, kann man ihn verstehen. Arbeiten Sie mit Mindmaps, Strukturkarten und Tabellen, um die Inhalte einzuordnen, abzugrenzen und zu hierarchisieren. Damit sparen Sie am meisten Zeit und Energie und beugen Prüfungsangst vor.

Verknüpfen

Machen Sie sich immer wieder klar, warum dieser Aspekt, dieses Detail oder eine bestimmte Information für Sie persönlich, Ihr Umfeld, Ihren zukünftigen Job oder die spätere Kund- oder Klientschaft wichtig sein könnte. Versuchen Sie einen praktischen Bezug, z.B. in Form von Praxisbeispielen, herzustellen, denn damit erachtet Ihr Gehirn die Informationen als relevant und speichert sie.

Testen

Schreiben Sie so oft wie möglich Probeklausuren oder inszenieren Probeprüfungen. Am besten an einem separaten Ort mit laufender Uhr, um den Prüfungsstress zu simulieren und Ihr Zeitmanagement in Klausuren oder Ihr Verhalten in mündlichen Prüfungen zu üben. Werten Sie hinterher unbedingt aus und überlegen Sie, welche Note Ihre Leistung wert sein könnte.

Wenn Sie sich mehr mit diesem Thema beschäftigen möchten, kommen Sie in die [Beratung/Coaching](#).