

Ausgewählte Fragen des Personalmanagements
Arbeitszeugnisse

Agenda

1. Welche Arbeitszeugnisse gibt es?
2. Gesetzliche Grundlagen
3. Formale und inhaltliche Anforderungen
4. Diskriminierung in Arbeitszeugnissen
5. Stellenwert und Verbesserungsvorschläge
6. Arbeitszeugnisse im internationalen Vergleich

Agenda

1. **Welche Arbeitszeugnisse gibt es?**
2. Gesetzliche Grundlagen
3. Formale und inhaltliche Anforderungen
4. Diskriminierung in Arbeitszeugnissen
5. Stellenwert und Verbesserungsvorschläge
6. Arbeitszeugnisse im internationalen Vergleich

Welche Arbeitszeugnisse gibt es?

- Einfaches Arbeitszeugnis
 - Für unqualifizierte Arbeiten
 - Jeder Mitarbeiter hat einen Anspruch
- Qualifiziertes Arbeitszeugnis
 - Zusätzlich Angaben über die Leistung
 - Wahrheit vor Wohlwollen
- Zwischenzeugnis
 - Beurteilung im Präsenz
 - Ersteller ist an Beurteilung gebunden

Agenda

1. Welche Arbeitszeugnisse gibt es?
- 2. Gesetzliche Grundlagen**
3. Formale und inhaltliche Anforderungen
4. Diskriminierung in Arbeitszeugnissen
5. Stellenwert und Verbesserungsvorschläge
6. Arbeitszeugnisse im internationalen Vergleich

Gesetzliche Grundlagen

- Allgemeine Pflicht zur Zeugniserteilung gemäß § 630 BGB
- Pflicht zur Zeugniserstellung für Arbeitnehmer gemäß § 109 GewO
- Regelungen zu Arbeitszeugnissen für Auszubildende gemäß §16 BBiG

Gesetzliche Grundlagen

- Gesetze für Bundesbeamte sind im BBG § 92 geregelt
- Regelungen für Seeleute sind im SeemG § 19 festgeschrieben
- Organmitglieder haben keinen Zeugnisanspruch

Gesetzliche Grundlagen

- Holschuld
- Der Arbeitgeber hat keine Möglichkeit das Zeugnis einzubehalten
- Gebot der Zeugniswahrheit und Zeugnisklarheit
- Keine Mehrdeutigkeiten, Irrtümer oder falsche Schlüsse

Gesetzliche Grundlagen

- Pflicht der Zeugnisausstellung bei Insolvenz
- Ausstellungspflicht bei Tod des Arbeitgebers
- Endet mit Unterschrift
- Verjährungsfrist beträgt gemäß § 195 BGB drei Jahre

Agenda

1. Welche Arbeitszeugnisse gibt es?
2. Gesetzliche Grundlagen
- 3. Formale und inhaltliche Anforderungen**
4. Diskriminierung in Arbeitszeugnissen
5. Stellenwert und Verbesserungsvorschläge
6. Arbeitszeugnisse im internationalen Vergleich

Formale Anforderungen

- Schriftlich
- Auf Geschäftspapier
- Frei von:
 - Beschädigungen, Verschmutzungen
 - groben Rechtschreibfehlern
 - nachträglichen Verbesserungen

Inhaltliche Anforderungen an ein qualifiziertes Arbeitszeugnis

- Überschrift
- Einleitung
- Tätigkeitsbeschreibung
- Leistungsbeurteilung
- Sozialverhalten
- Schlussformulierung
- Datum und Unterschrift

Tabu-Themen

- Straftaten
- Fristlose Kündigung, Vertragsbruch
- Krankheiten
- Fehlzeiten
- Privatleben des Mitarbeiters

Wahrheit trotz Wohlwollen, durch:

- Weglassen wichtiger Eigenschaften
- Betonung von Nebensächlichkeiten
- Einschränkungen
- Passivität
- Knappheit
- Spezielle Formulierungen, Abstufungen
- Geheimcodes???

Agenda

1. Welche Arbeitszeugnisse gibt es?
2. Gesetzliche Grundlagen
3. Formale und inhaltliche Anforderungen
- 4. Diskriminierung in Arbeitszeugnissen**
5. Stellenwert und Verbesserungsvorschläge
6. Arbeitszeugnisse im internationalen Vergleich

Diskriminierung in Arbeitszeugnissen

- §1 AGG: Benachteiligungen wegen bestimmten Merkmalen sind zu verhindern
- Keine Benachteiligung gemäß §7 AGG
- § 2 Abs. 1 AGG: keine Benachteiligungen in Bezug auf Personalauswahl und Freisetzung

Diskriminierung in Arbeitszeugnissen

- Für die Beschäftigung wichtigen Merkmale dürfen erwähnt werden
- Frühere Arbeitgeber können diskriminieren
- Diskriminierung durch potentiellen Arbeitgeber

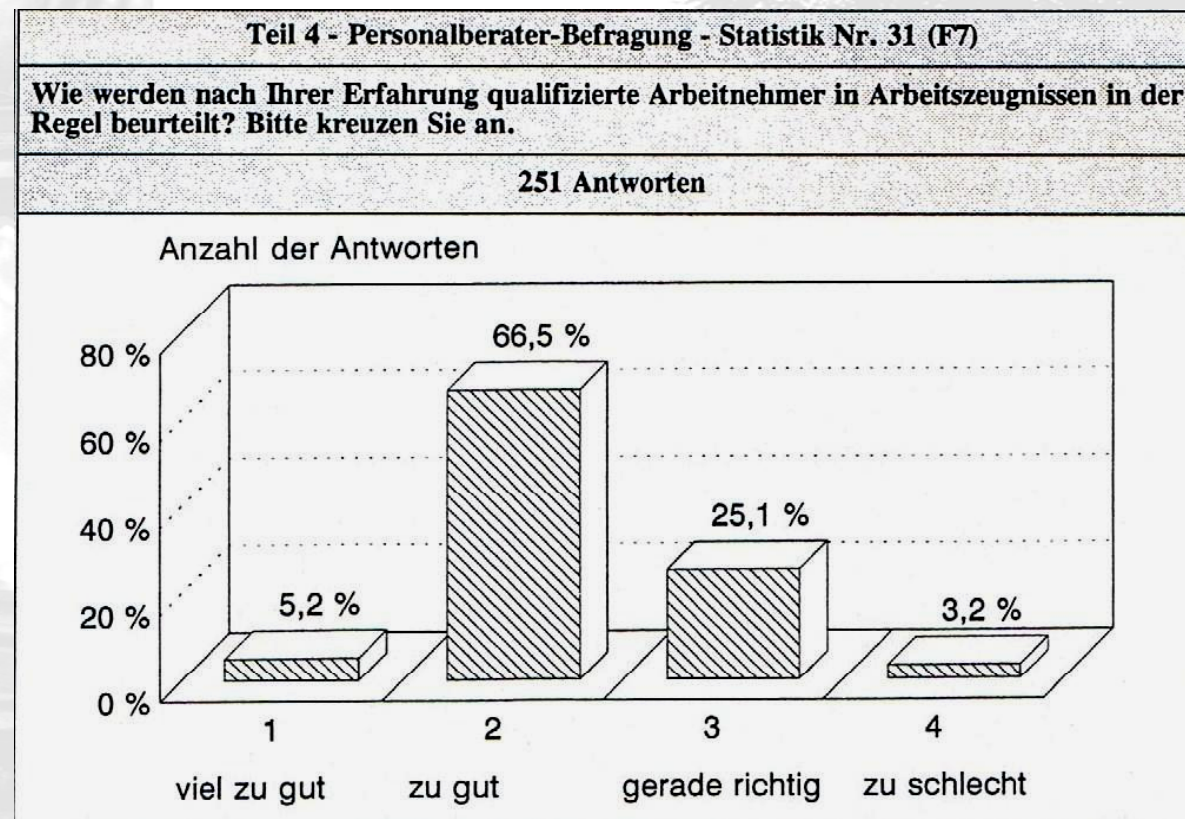
Diskriminierung in Arbeitszeugnissen

- Studie mit 411 Arbeitszeugnissen
- Diskriminierung von Frauen und älteren Arbeitnehmern
- Keine Diskriminierungen in Arbeitszeugnissen
- Hoher Formalisierungsgrad
- Vorformulierte Beurteilungen

Agenda

1. Welche Arbeitszeugnisse gibt es?
2. Gesetzliche Grundlagen
3. Formale und inhaltliche Anforderungen
4. Diskriminierung in Arbeitszeugnissen
- 5. Stellenwert und Verbesserungsvorschläge**
6. Arbeitszeugnisse im internationalen Vergleich

Stellenwert des Arbeitszeugnisses



Stellenwert des Arbeitszeugnisses

- Wichtige Grundlage für das Einstellungsgespräch
- Wohlwollende Formulierung führt zum Informationsverlust
- Uneindeutigkeit der Geheimcodes
- Abhängigkeit vom Ersteller
- Position des Mitarbeiters

Verbesserungsvorschläge

- Erstellung durch mehrere Instanzen
- Zeugnissprache besser schulen
- Gesetzliche Grundlagen überdenken
- Einführung eines Notensystems

Agenda

1. Welche Arbeitszeugnisse gibt es?
2. Gesetzliche Grundlagen
3. Formale und inhaltliche Anforderungen
4. Diskriminierung in Arbeitszeugnissen
5. Stellenwert und Verbesserungsvorschläge
- 6. Arbeitszeugnisse im internationalen Vergleich**

Arbeitszeugnisse im internationalen Vergleich

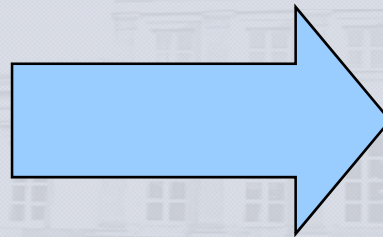
- Schweiz:
 - Obligationenrecht, Artikel 330a
 - Einfaches Zeugnis nur auf Antrag
 - Zwischenzeugnis ohne Begründung

Arbeitszeugnisse im internationalen Vergleich

- Österreich:
 - Angestelltengesetz § 39
 - Allgemeines Bürgerliches Gesetzbuch § 1163
 - Nur einfaches Zeugnis

Arbeitszeugnisse im internationalen Vergleich

- Großbritannien
- Italien & Spanien
- Frankreich
- Niederlande
- Schweden
- USA
- Asien



Eher unwichtig