|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bewah-ren** | Wie würden Sie den Gesamterhaltungszustand der Sammlung auf einer Skala von 1 bis 10 (1 sehr schlecht, 10 sehr gut) bewerten? | 69 |
| **Konserva-torische Maßnah-men** | Wird die Sammlung kontrolliert, um den Zustand der Objekte zu prüfen (Schadens-/Schädlingsmonitoring)?    Wenn ja, wie oft?    Durch wen (bitte Personen ID aus Frage 27 angeben)?  Wie wird dokumentiert? | 70 |
|  | |  |  |  | | --- | --- | --- | | Wird die Temperatur überwacht? | Wenn ja, wie oft? | Durch wen? (Bitte Personen ID aus Frage 27 angeben) | | Im Ausstellungsbereich: | - |  | | Im Magazin/Lager: | - |  | | In den Arbeitsräumen: | - |  | | Im Außendepot: | - |  |   Wie wird dokumentiert? | 71 |
|  | |  |  |  | | --- | --- | --- | | Wird die Luftfeuchtigkeit überwacht? | Wenn ja, wie oft? | Durch wen? (Bitte Personen ID aus Frage 27 angeben) | | Im Ausstellungsbereich: | - |  | | Im Magazin/Lager: | - |  | | In den Arbeitsräumen: | - |  | | Im Außendepot: | - |  |   Wie wird dokumentiert? | 72 |
|  | Wie wird auf Abweichungen reagiert?  Einsatz von Befeuchtern  Einsatz von Entfeuchtern  zusätzliche Heizung  andere Maßnahmen (bitte angeben):  Wer ist für diese Maßnahmen verantwortlich (bitte Personen-ID angeben)?  Durch wen werden sie durchgeführt? | 73 |
|  | Ist das Gebäude bzw. sind die Räume grundsätzlich für die Lagerung der Objekte geeignet? | 74 |
|  | Gibt es im Jahresverlauf nennenswerte Schwankungen der Bedingungen?    *Wenn ja, welche (z. B. starke Feuchtigkeit im Sommer, direkte Sonneneinstrahlung im Winter?)* | 75 |
|  | Wird der Zustand des Gebäudes regelmäßig kontrolliert?  Wie oft? | 76 |
|  | Sind die Objekte konservatorisch einwandfrei verpackt bzw. gelagert?  *Welches Material ist für das Verpacken notwendig? Welches ist in Benutzung?* | 77 |
|  | Wie schützen Sie die Objekte vor Schädlingen?  dichte Behälter bzw. Aufbewahrungsutensilien  Fallen  Insektizide  Anderes (bitte spezifizieren): | 78 |
|  | Wie schützen Sie die Objekte vor Staub?  geschlossene Schränke bzw. Schubladen  geschlossene Aufbewahrungsutensilien (Kisten mit Deckeln o.ä.)  Decken, Tücher oder Tyvecvlies  Seidenpapier  Plastikfolie  Anderes (bitte spezifizieren): | 79 |
| **Restauratorische Maßnahmen** | Dokumentiert die Sammlung alle Restaurierungsmaßnahmen durch Berichte der internen/externen RestauratorInnen? | 80 |
|  | Nach welchen Gesichtspunkten bzw. zu welchen Anlässen wird der Restaurierungsbedarf festgestellt?  Leihverkehr  Ausstellung  Schädlingsbefall  Alterung  Andere (bitte spezifizieren):  Durch wen (bitte Personen-ID angeben)?  Wie oft? | 81 |
|  | Haben Sie externe Hilfen für Beratung oder Restaurierung oder präventive Konservierung beansprucht?  *Wenn ja, welche?*  Einzelberatung durch den MVNB  Restaurierungswerkstätten der Landesmuseen oder Landesämter für Denkmalpflege  Fortbildungen des Museumsverbandes Niedersachsen und Bremen e.V./ Bundesakademie für kulturelle Bildung Wolfenbüttel  HAWK Hildesheim/ Göttingen  Andere (bitte spezifizieren): | 82 |
|  | Welche Restaurierungsmaßnahmen wurden in den letzten 3 Jahren durchgeführt, wie wurden diese finanziert und welche sind geplant? Bitte Dokument anfügen. | 83 |
|  | Mit welcher Zielsetzung wird restauriert?  Erhalt von Gebrauchsspuren, materialspezifischen Alterungen und Umnutzungsprozessen  Wiederherstellung des „Urzustands“ der Objekte  Andere | 84 |
| **Sicherheit** | Welche Maßnahmen gewährleisten die Sicherheit der Sammlung?  Sicherheitsschlösser  Sicherheitstüren  Verriegelung  Fenster- und Rollläden  Fenster- und/oder Türgitter  Alarmanlage  Einbruchsicherungssystem, das mit einer Alarmzentrale verbunden ist  Brandmeldeanlage  Brandmeldeanlage, die mit einer Alarmzentrale verbunden ist  Blitzableiter  Feuerlöscher  Schriftliche Handlungsanweisungen für die MitarbeiterInnen zum Schutz und zur Rettung der Sammlungen bei Notfällen  Übungsprogramme  Beratung durch einen Sicherheitsexperten | 85 |
| **Dokumentation Erschließung**  **(**Der Bereich Erschließ-ung/ Digita-lisierung wurde/ wird separat erfasst) | Welche Dokumentationssysteme werden geführt?  handschriftliches Bestandsbuch  Karteikartensystem  Edv.-gestütztes Bestandsbuch  Sicherheitskopie der jeweiligen Bestandsbücher | 86 |
|  | Wird der Zu- und Ausgang von Objekten dokumentiert?  *Wenn ja, bitte ankreuzen*  Eingangsdokumentation aller Objekte, die in die Sammlung kommen  Ausgangsdokumentation über jedes Objekt, das die Sammlung verlässt  Aufzeichnungen über alle Leihgaben (ver- und geliehene) | 87 |
| **For-schung** | Wird die Sammlung für die Forschung genutzt? | 88 |
|  | *Wenn ja:*  Für welche Forschungsprojekte wurde die Sammlung genutzt?  *Bitte Liste der 10 aktuellsten Forschungsprojekte mit Titel, Thema, Hauptbeteiligten inkl. Institution als Dokument anfügen.* | 89 |
|  | Welche Kapazitäten haben die haupt-/nebenamtlichen MitarbeiterInnen zur Forschung mit oder an den Objekten der Sammlung?   |  |  | | --- | --- | | Person (bitte Personen-ID angeben) | Wochenstunden | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | 90 |
|  | Welche Fachpublikationen sind von Angehörigen des Instituts/der Fakultät zu Objekten, Beständen oder der gesamten Sammlung veröffentlicht worden?  *Bitte Liste der 10 aktuellsten Fachpublikationen als Dokument anfügen, ggf. Impact-Faktor nennen.* | 91 |
|  | Welche Vorträge sind von Angehörigen des Instituts/der Fakultät zu Objekten, Beständen oder der gesamten Sammlung gehalten worden?  *Bitte Liste der 10 aktuellsten Vorträge als Dokument anfügen.* | 92 |
|  | Sind Patente/Schutzrechte angemeldet bzw. eingetragen worden?    *Wenn ja, bitte Liste der 10 aktuellsten Patente als Dokument anfügen.* | 93 |
|  | Gibt es Forschungskooperationen und/ oder Verträge mit kommerziellen Einrichtungen? Technologietransfer von/ mit Sammlungsobjekten oder Informationen?  *Wenn ja, bitte Liste der 10 aktuellsten Forschungskooperationen als Dokument anfügen.* | 94 |
|  | Welche Fachpublikationen von externen WissenschaftlerInnen sind zu Objekten, Beständen oder der gesamten Sammlung veröffentlicht worden?  *Bitte Liste der 10 aktuellsten Fachpublikationen als Dokument anfügen, ggf. Impact-Faktor nennen.* | 95 |
|  | Wurden Qualifizierungsarbeiten (relevante Seminararbeiten, Abschlussarbeiten wie Diplom, B.A., M.A.), Dissertationen, Habilitationen zu Sammlungsobjekten / über die Sammlung angefertigt?  *Wenn ja, bitte Liste der 10 aktuellsten Arbeiten als Dokument anfügen.* | 96 |
|  | Gibt es verbrauchende Forschung in der Sammlung?  *Wenn ja, welche Grundsätze werden angewendet, um die Sammlung /die Objekte dennoch zu schützen?* | 97 |
|  | Gibt es Arbeitsplätze für ForscherInnen, die mit den Sammlungsobjekten arbeiten?  *Wenn ja, wie sind diese ausgestattet?* | 98 |
|  | Sind Projekte mit Drittmittelförderung beantragt oder geplant?  *Bitte geben Sie Titel des Projektes, AntragstellerIn, Beginn, Laufzeit und die Höhe der beantragten Mittel an.*   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Projekt | Antragsteller | Beginn | Laufzeit | Förder-summe (in €) | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | | 99 |
|  | Geben Sie die wichtigsten nationalen und internationalen Netzwerke an, in die Ihre Sammlung eingebunden ist *(z.B. Fachverbände, Dachverbände, Datenbanken, Datenportale, maximal 1500 Zeichen).* | 100 |
|  | War die Sammlung in den letzten drei Jahren an der Ausrichtung national und international relevanter Fachtagungen innerhalb/ außerhalb von Göttingen beteiligt?    *Wenn ja, welche haben stattgefunden und welche sind geplant? Bitte Dokument anfügen* | 101 |
|  | Gab es in den vergangenen fünf Jahren Forschungsaufenthalte von Göttinger SammlungsmitarbeiterInnen an anderen Sammlungen?  *Wenn ja, bitte Liste als Dokument anfügen.* | 102 |
|  | Sind MitarbeiterInnen der Sammlung in wissenschaftlichen / sammlungsspezifischen Gremien (auch Museumsverbände, AG des DMB o.ä.) vertreten?  *Wenn ja, in welchen?* | 103 |
|  | Bestehen aktive Forschungskooperationen / aktiver Austausch mit WissenschaftlerInnen des U4- bzw. Coimbra-Netzwerkes?  *Wenn ja, bitte spezifizieren.*  **U4:**  Rijksuniversiteit Groningen, Groningen, Niederlande Universiteit Gent, Gent, Belgien Uppsala Universitet, Uppsala, Schweden **Coimbra:**  Aarhus University, Aarhus, Dänemark Alexandru Ioan Cuza University of Iasi, Iasi, Rumänien Eötvös Loránd University, Budapest, Ungarn Friedrich-Schiller-Universität Jena, Jena, Deutschland Istanbul Universitesi, Istanbul, Türkei Karl-Franzens-Universität Graz, Graz, Österreich National University of Ireland, Galway, Irland PRES Université de Lyon, Lyon, Frankreich PRES Université de Montpellier, Montpellier, Frankreich Rijksuniversiteit Groningen, Groningen, Niederlande Ruprecht-Karls-Universität Heidelberg, Heidelberg, Deutschland Saint Petersburg State University, Sankt Petersburg, Russland Tartu Ülikool, Tartu, Estland Trinity College Dublin, Dublin, Irland Turun Yliopisto, Turku, Finnland Universidad de Granada, Granada, Spanien Universidad de Salamanca, Salamanca, Spanien Universidade de Coimbra, Coimbra, Portugal Università degli Studi di Padova, Padua, Italien Università degli Studi di Pavia, Pavia, Italien Università degli Studi di Siena, Siena, Italien Università di Bologna, Bologna, Italien Universitat de Barcelona, Barcelona, Spanien Universität Würzburg, Würzburg, Deutschland Université Catholique de Louvain, Louvain, Belgien Université de Genève, Genf, Schweiz Université de Poitiers, Poitiers, Frankreich Universiteit Leiden, Leiden, Niederlande Universitet I Bergen, Bergen, Norwegen  University of Bristol, Bristol, UK University of Cambridge, Cambridge, UK University of Edinburgh, Edinburgh, UK University of Oxford, Oxford, UK Univerzita Karlova v Praze, Prag, Tschechien Uniwersytet Jagiellonski w Krakowie, Krakau, Polen Uppsala Universitet, Uppsala, Schweden | 104 |
| **Lehren** | Wird die Sammlung in der Lehre eingesetzt?    *Wenn nein, bitte bei Frage 119 fortsetzen.*  *Wenn ja, folgen alle weiteren Fragen.* | 105 |
|  | Welche fachlichen Kompetenzen werden mit Sammlungsobjekten, mit der Sammlung vermittelt?  Welche Inhalte des Faches werden durch die Objekte / die Sammlung vermittelt? (*bspw. Materialkunde, Artenkenntnis, Provenienzfragen)* | 106 |
|  | Werden die Objekte / die Sammlung auch in der Fachdidaktik eingesetzt?  *Wenn ja, auf welche Weise?* | 107 |
|  | Wird die Sammlung in interdisziplinären Lehrveranstaltungen eingesetzt?  *Wenn ja, auf welche Weise?* | 108 |
|  | Spielt der Bereich „Ausstellen, Vermitteln“ in der Lehre eine Rolle und wird die Sammlung hier eingesetzt?  *Wenn ja, auf welche Weise?* | 109 |
|  | Spielt der Bereich „Konservieren, Restaurieren, Präparieren“ in der Lehre eine Rolle und wird die Sammlung hier eingesetzt?  *Wenn ja, auf welche Weise?* | 110 |
|  | Wird die Geschichte des eigenen Faches anhand der Sammlung gelehrt?  *Wenn ja, auf welche Weise?* | 111 |
|  | Sind MitarbeiterInnen der Sammlung mit Pflichtstunden an der Lehre des Institutes/der Einrichtung beteiligt?  *Wenn ja, in welchem Umfang?* | 112 |
|  | Für wie viele Studierende/ Promovierende Ihres Faches fanden und finden im WiSe 2012/13, SoSe 2013 und WiSe 2013/14 Lehrveranstaltungen statt, in denen die Objekte Ihrer Sammlung genutzt wurden bzw. werden?  *Bitte jeweilige Zahlen der Studierenden/Promovierenden, DozentIn, Titel der Veranstaltung und die SWS angeben*   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | Anzahl | DozentIn | Titel der Veranstaltung | Semesterwo-chenstunden | | B.A. |  |  |  |  | | M.A. |  |  |  |  | | Dipl. |  |  |  |  | | Promotion |  |  |  |  | | Andere |  |  |  |  | | 113 |
|  | Gibt es Pflichtveranstaltungen (Praktika u.ä.), die in der Sammlung/ mit Sammlungsobjekten durchgeführt werden/ werden können?  *Wenn ja, welche?* | 114 |
|  | Werden Studierende in die konkrete Sammlungsarbeit eingebunden?  *Wenn ja, wie?*  in Form von Praktika  Hilfskraftverträgen  Werkverträgen  für Inventarisierung, Digitalisierung Vermittlung, Ausstellung… | 115 |
|  | Wie viele Studierende pro Semester arbeiten in Lehrveranstaltungen / Praktika mit Objekten aus der Sammlung? | 116 |
|  | Gibt es verbrauchende Lehre in der Sammlung?  *Wenn ja, welche Grundsätze werden angewendet, um die Sammlung/ die Objekte dennoch zu schützen?* | 117 |
|  | Sehen Sie Potential, die Sammlung stärker in Forschung und/ oder Lehre zu nutzen?  *Wenn ja, welches?*  *Welche Voraussetzungen müssten dafür erfüllt werden?* | 118 |
| **Aus-stellen** | Wie wird die Sammlung, wie werden Inhalte der inner- und außeruniversitären Öffentlichkeit präsentiert?  ständige Ausstellung Wechselausstellungen Schaumagazin Teilnahme an universitätsweiten Ausstellungen Führungen als regelmäßiges öffentliches Angebot Führungen auf Anfrage auf andere Art, und zwar:  keine öffentliche Präsentation | 119 |
|  | Welche Ausstellungen wurden im Haus in den letzten drei Jahren gezeigt? Bitte Dokument anfügen. | 120 |
|  | Wie sind die Öffnungszeiten? *(Tag/Uhrzeit)*   |  |  | | --- | --- | | Montag |  | | Dienstag |  | | Mittwoch |  | | Donnerstag |  | | Freitag |  | | Samstag |  | | Sonntag |  | | 121 |
|  | Wird Eintritt erhoben?  *Wenn ja, wie hoch ist dieser (in €)?* | 122 |
|  | Werden andere Einnahmen erzielt?  *Wenn ja, wie?*  Shop  Gastronomie  Spenden  Sponsoring  Andere: | 123 |
|  | Gibt es einen barrierefreien Zugang zur Sammlung/ Ausstellung? | 124 |
|  | Wie viele Tage im Jahr hatte die Sammlung im letzten Kalenderjahr geöffnet? | 125 |
|  | Beteiligt sich die Sammlung an den „Sonntagsspaziergängen“? | 126 |
|  | Sehen Sie Potential, die Sammlung stärker für die Außendarstellung zu nutzen?  *Wenn ja, welches?*  *Welche Voraussetzungen müssten dafür erfüllt werden?* | 127 |
| **Koope-rationen** | Ist/ war die Sammlung in den letzten 10 Jahren an inneruniversitären Gemeinschaftsausstellungen beteiligt?  *Wenn ja, an welchen?*  Wal – Kunst – Mensch  Dinge des Wissens  Andere: | 128 |
|  | Ist/war die Sammlung an außeruniversitären Gemeinschaftsausstellungen beteiligt?  *Wenn ja, an welchen?* | 129 |
|  | Beteiligt sich die Sammlung am nationalen/ internationalen Leihverkehr von Museen und Sammlungen?  *Mit welchen Museen/ Sammlungen gab es in den letzten drei Jahren Leihverkehr? Bitte Dokument anfügen.* | 130 |
|  | Gibt es Objekte, die von anderen als Leihnehmer häufiger angefragt werden?  *Wenn ja, welche sind dies?* | 131 |
| **Besuchs-zahlen** | Wie ermitteln Sie die Besucherzahlen?  gar nicht  Zählung der Eintrittskarten/Quittungen  Zählung von Hand (Strichliste o.ä.)  Schätzung  auf andere Art, und zwar: | 132 |
|  | Wie viele BesucherInnen hatten Sie im letzten Jahr?  *im regulären Betrieb:*  *bei Sonderveranstaltungen (Nacht des Wissens o.ä.):*  *insgesamt:* | 133 |
|  | Ist die Besuchszahl im Vergleich zum Vorjahr gesunken oder gestiegen? | 134 |
|  | Gibt es dafür eine mögliche Begründung?  Absinken:  Schließung einzelner Räume  weniger Sonderausstellungen  Verkürzung der Öffnungszeiten  weniger museumspädagogische Angebote  Einführung/ Erhöhung des Eintrittsgeldes  Kürzung des Budgets  weniger Öffentlichkeitsarbeit  anderer Grund:  Ansteigen:  große Sonderausstellungen  Eröffnung neuer Räume  längere Öffnungszeiten  Senkung/Abschaffung von Eintrittsgeld  mehr museumspädagogische Angebote  Erhöhung des Budgets  mehr Öffentlichkeitsarbeit  anderer Grund: | 135 |
| **Besucher-service** | Welche Einrichtungen für BesucherInnen bietet die Sammlung an?  Leitsystem  Katalog  mehrsprachige Informationen (Faltblatt, Objektbeschriftungen, website…)  Fremdveranstaltungen (Vermietung?)  behindertengerechte Toiletten  Parkplätze  Bibliothek  Shop  Gastronomie (ständig bzw. bei besonderen Veranstaltungen)  Babywickelmöglichkeiten | 136 |
|  | Gibt es Kombikarten mit anderen Einrichtungen?    *Wenn ja, welche?* | 137 |
| **Vermitteln** | Welche museumspädagogischen Veranstaltungen bietet die Sammlung an?  Standardführung  verschiedene Themenführungen  Angebote im Rahmen der Universität des dritten Lebensalters  Seniorenprogramme  Angebote im Rahmen von XLab oder ähnliche Kooperationen  Angebote im Rahmen der KinderUni  Kinderprogramme außerhalb der Ferien  Ferienaktionen für Kinder  Programme für Schulen  Teilnahme an der Nacht des Wissens 2012, 2014, 2016  Teilnahme am Tag der offenen Sammlungen 2013  Multiplikatorenprogramme (Lehrerfortbildungen etc.)  Workshops  Andere: | 138 |
|  | Stehen Räume für museumspädagogische Angebote zur Verfügung?  *Wenn ja, welche?* | 139 |
|  | Wird museumspädagogisches Material hergestellt und aufbewahrt?  Kann Verbrauchsmaterial angeschafft werden? | 140 |
|  | Gab es in den letzten drei Kalenderjahren Weiterbildungen für Führungskräfte oder diejenigen, die museumspädagogische Veranstaltungen durchführen?  *Wenn ja, welche?* | 141 |
|  | Ist Ihre Sammlung an den Treffen der inneruniversitären AG Museumspädagogik beteiligt?  Sind Sie an einer Teilnahme interessiert? | 142 |
|  | Sind Sie an Weiterbildungen zur Museumspädagogik interessiert? | 143 |
| **Öffentlich-keitsarbeit/Marketing** | Ständige Werbematerialien  Webauftritt  Facebook  Faltblatt über die Sammlung  Plakat über die Sammlung  Andere: | 144 |
|  | Verfügen Sie über Kontakte zu Wirtschaftsunternehmen, Förderinstitutionen, Alumni o.ä. in den letzten 3 Jahre?  *Wenn möglich, bitte aufführen.* | 145 |
| **Förderverein** | Besitzt Ihre Sammlung einen Förderverein, Freundeskreis oder Kuratorium?  *Wenn ja, bitte Satzung o.ä. als Dokument anfügen.*  Vereinsadresse und Vorstand/ Kontaktperson:  *Name und Kontaktdaten:*  *Gründungsdatum, Gemeinnützigkeit:*  *Mitgliederentwicklung der letzten drei Jahre:*  *Wenn möglich, bitte Protokolle der JHV / Kassenberichte der letzten drei Jahre als Dokument anfügen.*  Gibt es regelmäßige Termine? Veranstaltungen?  *Wenn ja, welche?* | 146 |
|  | Wozu dient der Verein/ Freundeskreis? | 147 |
|  | Wer ist innerhalb der Sammlung für den Kontakt/ die Betreuung zuständig? | 148 |
| **Sons-tiges** | Was sollte bei der Betrachtung der Sammlung unbedingt noch berücksichtigt werden? Bitte Dokument anfügen. | 149 |