



## SOMMERSEMESTER 2016

### DAS STUDIUM AN DER SOZIALWISSENSCHAFTLICHEN FAKULTÄT

#### INFORMATIONEN FÜR STUDIERENDE IM

### MASTER-STUDIENGANG ETHNOLOGIE

#### INHALTSÜBERSICHT

- **DIE SOZIALWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT DER UNIVERSITÄT GÖTTINGEN** 4
- **INHALTE UND SCHWERPUNKTE DES MASTER-STUDIENGANGES ETHNOLOGIE** 5
- **STRUKTUR DES MASTER-STUDIENGANGES ETHNOLOGIE** 9
- **MODULÜBERSICHT – MASTER-STUDIENGANG ETHNOLOGIE** 10
- **SCHLÜSSELKOMPETENZEN** 11
- **TABELLE: ZUGANGSVORAUSSETZUNGEN, PRÜFUNGSLEISTUNGEN UND SEMESTERLAGE** 14
- **DAS FACHEXTERNE MODULPAKET** 16
- **EXEMPLARISCHER STUDIENVERLAUFSPLAN** 23
- **PLANEN SIE IHR STUDIUM GANZ EINFACH ONLINE – DIE INFORMATIONSPLATTFORM FÜR STUDIERENDE (IPS<sup>2</sup>)** 24
- **KURZANLEITUNG FLEXNOW (ELEKTRONISCHE PRÜFUNGSVERWALTUNG)** 27
- **FREQUENTLY ASKED QUESTIONS (FAQ'S)** 30
- **BIBLIOTHEKEN** 31
- **ANSPRECHPERSONEN DER SOZIALWISSENSCHAFTLICHEN FAKULTÄT** 32
- **ANSPRECHPERSONEN UND INSTITUTIONEN DER UNIVERSITÄT** 48
- **PERSÖNLICHER STUDIENVERLAUFSPLAN** 51

Die Erstsemesterinformationen  
stellen keine rechtlich verbindlichen Richtlinien dar.  
Bitte informieren Sie sich immer in der für  
Sie zutreffenden Studien- und Prüfungsordnung!

**Liebe Erstsemesterstudierende,  
herzlich willkommen an unserer Fakultät!**

Dieses Heft gibt Ihnen einen Überblick über die Struktur Ihres Studienganges, die zu belegenden Module sowie Informationen über wichtige Institutionen und Ansprechpersonen.

Während Ihres Studiums finden Sie alle studienrelevanten Informationen in unserem Newsletter. Sollten Sie diesen nicht erhalten, schreiben Sie uns bitte eine kurze E-Mail mit dem Betreff „Newsletter“ an: [studiendekanat@sowi.uni-goettingen.de](mailto:studiendekanat@sowi.uni-goettingen.de).

Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des **Studienbüros** werden Sie während Ihres gesamten Studiums unterstützen und Ansprechpersonen in folgenden Bereichen sein:

- Studienorganisation und Studienverlaufsplanung
- Prüfungs- und Studienordnungen
- Leistungsanerkennungen und FlexNow
- Studienfachwechsel
- Auslandssemester
- Praktika während des Studiums und Berufsperspektiven
- Bewerbungsverfahren für Deutschland- und Niedersachsenstipendien
- Schreibberatung
- Modulpakete
- Berufseinstieg

Ich wünsche Ihnen ein erfolgreiches Studium in Göttingen!

**Prof. Dr. Steffen Kühnel**  
Studiendekan

Weitere Ansprechpersonen für Ihr Studium finden Sie ab Seite 33.

## **DIE SOZIALWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT DER UNIVERSITÄT GÖTTINGEN**

### **PROFIL UND PERSPEKTIVEN DER SOZIALWISSENSCHAFTLICHEN FAKULTÄT IN FORSCHUNG UND LEHRE**

Die Sozialwissenschaftliche Fakultät zeichnet sich durch ein sehr breites Fächerspektrum mit Erziehungswissenschaft, Ethnologie, Geschlechterforschung, Moderne Indienstudien, Politikwissenschaft, Soziologie und Sportwissenschaften sowie ihre interdisziplinäre Ausrichtung aus. Alle Fachrichtungen verbindet ein gemeinsamer Forschungsgegenstand: die Beschreibung, Erklärung und den Vergleich sozialen Handelns und gesellschaftlicher Strukturen. Ein fächerübergreifendes Methodenzentrum unterstützt die Verknüpfung der unterschiedlichen Fächer, sowohl in der Forschung wie auch in der Lehre und trägt dazu bei, gemeinsame Forschungsgegenstände aus unterschiedlichen Perspektiven heraus zu durchdringen.

Die Forschung der Sozialwissenschaftlichen Fakultät konzentriert sich auf drei miteinander verschränkte Schwerpunkte:

- Der Forschungsschwerpunkt "Globalisierung und institutioneller Wandel" beschäftigt sich mit den Auswirkungen von Globalisierungsprozessen auf die Entwicklungsdynamiken gesellschaftlicher Institutionalisierungsprozesse bzw. Institutionen in verschiedenen Regionen der Welt.
- Der Forschungsschwerpunkt "Kulturelle und religiöse Diversität und soziale Integration" bündelt die in verschiedenen Fächern der Fakultät betriebenen Forschungen zu ethnischer und religiöser Pluralisierung unter Bedingungen von Globalisierung und Migration.
- In dem Schwerpunkt "Bildungsforschung" werden die Auswirkungen von institutionellem Wandel und kultureller Pluralität auf das Bildungssystem analysiert.

Vielfältige Kooperationsbeziehungen der Fakultät zu inner- und außeruniversitären Instituten und Zentren des *Göttingen Research Campus* schaffen ein ideales Umfeld für Forschung und Lehre. Informationen über die Wissenschaftlichen Einrichtungen der Fakultät sowie die fakultätsverbundenen Einrichtungen/Zentren stehen auf der Website der Fakultät [www.sowi.uni-goettingen.de](http://www.sowi.uni-goettingen.de) zur Verfügung.

## **INHALTE UND SCHWERPUNKTE DES MASTER-STUDIENGANGES ETHNOLOGIE**

### **DAS FACH ETHNOLOGIE**

Die Ethnologie beschäftigt sich mit den unterschiedlichen Lebensweisen von Menschen in ihren kulturellen und sozialen Ausdrucksformen. Ihr Gegenstandsbereich ist so breit wie das Leben von Menschen selbst. Die Forschungsschwerpunkte liegen im außereuropäischen Bereich und rücken die Aspekte des „Fremden“ und des „kulturell Anderen“ in das Zentrum der Betrachtung. Die regionalen Schwerpunkte des Göttinger Instituts für Ethnologie sind Afrika und Asien-Pazifik (v.a. Ozeanien und Südostasien). Den Studierenden stehen eine Fachbibliothek mit ca. 40.000 Bänden sowie die Ethnologische Sammlung mit ca. 18.000 ethnographischen Objekten aus allen Kontinenten, besonders aus den Schwerpunktregionen, zur Verfügung.

### **ETHNOLOGISCHE FORSCHUNG IN GÖTTINGEN**

Die Göttinger Ethnologie sieht ihre vorrangige Aufgabe darin, die vielschichtigen Prozesse sozialen und kulturellen Wandels in der gegenwärtigen, global vernetzten Welt zu untersuchen und menschliches Handeln aus Sicht der Akteure verstehend zu erfassen. Sie teilt das moderne Selbstverständnis des Fachs, dass es dank seiner speziellen, ganzheitlichen Herangehensweise einen wichtigen Beitrag leisten kann zu einem besseren Verständnis großer Herausforderungen und Konflikte unserer Zeit.

Die zentralen Forschungsfragen der Göttinger Ethnologie resultieren aus diesem Selbstverständnis und decken ein breites Spektrum des Faches ab: Migration und Identität, transkulturelle Prozesse, Geschlechterbeziehungen und -dynamiken, Religionsethnologie, Ökologische Anthropologie und politische Ökologie, Politik- und Rechtsethnologie, Kulturpolitik, Populäre Kultur, Historische Anthropologie, Medienkulturen und –technologien, Medizinethnologie und Gesundheitswesen. Die intensive Forschungstätigkeit des Lehrpersonals wird in zahlreichen Forschungsprojekten und -verbänden umgesetzt, durch die auch viele Stellen für NachwuchswissenschaftlerInnen geschaffen werden und die Lehre stets neue Impulse erhält. Ein Blick auf die Homepage lohnt sich, um die Bandbreite dieser Forschungsaktivitäten kennenzulernen!

Den regionalen Rahmen bilden Asien-Pazifik und Afrika. Die Spezialisierung auf diese beiden Großregionen wird seit Institutsgründung (1935) gepflegt. Heute stehen dafür jeweils zwei Professuren und eine systematisch aufgebaute Fachbibliothek mit ca. 40.000 Bänden zur Verfügung.

Ein weiteres Merkmal der Göttinger Ethnologie ist die international herausragende **Ethnologische Sammlung**, die bis in die Zeit der Aufklärung zurück geht und heute ca. 18.000 Ethnographica umfasst. Sie ermöglicht einen weiteren wichtigen Studien- und Forschungsschwerpunkt in der Museumsethnologie (Objektforschung, Ausstellungswesen, Sammlungsmanagement).

International ist das Institut für Ethnologie seit Jahrzehnten durch Kooperationen mit verschiedenen universitären und außeruniversitären Institutionen in seinen Schwerpunktregionen Afrika und Asien-Pazifik verbunden. Viele dieser Kooperationen ermöglichen auch den Austausch von Studierenden oder sind speziell für diesen Zweck geschlossen worden (zur Zeit in Tansania, Indien, Singapur, Vietnam, Indonesien und Fidschi). Auch die Ethnologische Sammlung hat vielfältige Kooperationen vorzuweisen, lokal ebenso wie national und international, die auch für Studierende mit entsprechenden Interessen wertvoll sind (Exkursionen, Praktika, berufliches Networking u.Ä.). An internationalen Kooperationspartnern sind insbesondere zu nennen: das Te Papa-Museum Wellington in Neuseeland, das National Museum Canberra in Australien, das Bishop-Museum und die Honolulu Academy of Arts in Hawaii/USA, das Museum für Völkerkunde Wien/Österreich, Le musée du quai Branly in Paris/Frankreich, das Nationalmuseum in Phnom Penh/Kambodscha.

Die Göttinger Ethnologie profitiert jedoch auch von einem wissenschaftlich exzellenten Umfeld, das viele attraktive Vernetzungen ermöglicht und Göttingen zu einem der institutionell größten und vielfältigsten ethnologischen Standorte in Deutschland macht. Wichtige Partner des Instituts sind:

- Methodenzentrum Sozialwissenschaften (MZS)
- Zentrum für Theorie und Methodik der Kulturwissenschaften (ZTMK)
- Centre for Modern Indian Studies (CeMIS)
- Centre for Modern East Asian Studies (CeMEAS)
- Graduiertenkolleg Genderstudies
- Max-Planck-Institut zur Erforschung multireligiöser und multiethnischer Gesellschaften (MPI-MMG)
- Göttingen Environmental Sciences – GoES.

Studierende profitieren von diesem Umfeld einerseits durch Lehrimporte/Lehraustausch (mit MZS, CeMIS, CeMEAS), andererseits durch das reichhaltige Vortragsangebot dieser Einrichtungen. Darüber hinaus besteht für Studierende die Möglichkeit in laufende Forschungsprojekte eingebunden zu werden, etwa als Hilfskräfte, um den Arbeitsalltag von Forschungsinstituten und -projekten kennenzulernen, oder für die Durchführung studentischer Forschungsprojekte und Abschlussarbeiten.

## **DAS STUDIUM DER ETHNOLOGIE IN GÖTTINGEN**

Seit dem Wintersemester 2009/10 bietet das Institut für Ethnologie einen konsekutiven Master-Studiengang Ethnologie an. Er ist offen für alle Bachelor-Absolventinnen und Absolventen, die Ethnologie als Haupt- oder Zweitfach (mind. 50 Leistungspunkte) studiert haben. Die Unterrichtssprache ist i.d.R. Deutsch; es werden aber vermehrt auch englischsprachige Lehrveranstaltungen angeboten.

Der Master-Studiengang Ethnologie ist forschungsorientiert ausgerichtet, berücksichtigt dabei aber sehr stark auch anwendungsbezogene Fragen. *Thematisch* im Fokus stehen vor allem kulturelle, gesellschaftliche, ethnische und religiöse Verflechtungen in ihren lokalen Kontextualisierungen und Fragen der kulturellen Diversität, Differenz und Identität – und damit vielschichtige Prozesse der Exklusion und Inklusion auf allen Ebenen sozialer und politischer Aggregation. *Regional* bilden Asien-Pazifik und Afrika (oder auch Altamerika) die Schwerpunkte, wobei diese nie für sich stehen, sondern immer in ihren überregionalen und lokal-globalen Interdependenzen betrachtet werden.

Ziel des Master-Studiengangs ist die Vermittlung wichtiger ethnologischer Kompetenzen, die für eine berufliche Tätigkeit in akademischen Einrichtungen oder in außerakademischen Praxisfeldern qualifizieren (s.u.). Das Master-Studium befähigt AbsolventInnen insbesondere zur:

- eigenständigen ethnologischen Forschung und Problemlösung auf Grundlage sozial- und kulturwissenschaftlicher Theorien,
- Anwendung und Reflektion von Methoden der empirischen Datenerhebung, Präsentation und Erörterung ethnologischen Wissens in unterschiedlichen Formaten und Kontexten,
- forschenden oder praktischen Tätigkeit in kulturell fremden bzw. interkulturellen Kontexten und
- kritischen Hinterfragung universalistischer Denkmodelle und Lösungsansätze gesellschaftspolitischer Probleme.

Damit schafft der Master-Studiengang Ethnologie die Voraussetzungen für eine qualifizierte Tätigkeit als Ethnologin oder Ethnologe in einer Reihe von Berufsfeldern. Zweitfach und Schlüsselkompetenzen steuern dabei wichtige Qualifikationen bei. Mögliche Berufswege sind insbesondere

- Wissenschaftliche Laufbahn durch Befähigung zum Promotionsstudium und Mitarbeit in ethnologischen oder interdisziplinären Forschungseinrichtungen
- Tätigkeit im Bereich des Museums- und Ausstellungswesens und der internationalen Kulturförderung,

- Beratung und Mitarbeit in der Entwicklungszusammenarbeit, in der humanitären Hilfe und in Organisationen der Anwaltschaft (z.B. Menschenrechtsarbeit),
- Interkulturelle Beratung und Mediation (z.B. in der Migrations- und Flüchtlingsarbeit, im Gesundheitswesen, in Wirtschaftsunternehmen und im Tourismus),
- Tätigkeit in internationalen Organisationen und politischen Stiftungen,
- Beschäftigung und Beratung in der kommunalen Verwaltung,
- Medien- und Öffentlichkeitsarbeit sowie Erwachsenenbildung vor allem in Bezug auf fremdkulturelle Zusammenhänge.

**Ansprechpartner**

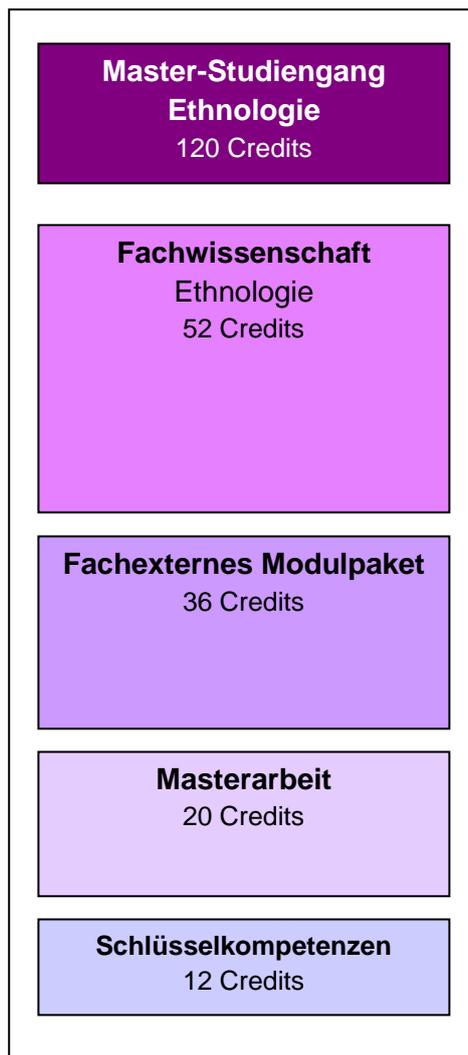
Dr. Hans Reithofer  
Institut für Ethnologie  
Theaterplatz 15, Raum 106  
Tel.: +49(0)551 / 39-9300  
E-Mail: [hreitho@sowi.uni-goettingen.de](mailto:hreitho@sowi.uni-goettingen.de)

**Sprechzeiten**

Mi: 15.00 - 17.00 Uhr  
Anmeldung über StudIP erbeten

## STRUKTUR DES MASTER-STUDIENGANGES ETHNOLOGIE

Der Master-Studiengang besteht aus dem Fachstudium der Ethnologie und der Kombination mit einem anderen Fach. Die Regelstudienzeit beträgt vier Semester. Der Studiengang ist teilzeitgeeignet. Im Teilzeitstudium verlängert sich das Studium auf sieben Semester.



## **MODULÜBERSICHT – MASTER-STUDIENGANG ETHNOLOGIE**

Es müssen Leistungen im Umfang von 120 C erbracht werden.

### **a. Fachstudium Ethnologie**

#### **aa. Pflichtmodule**

Es müssen folgende fünf Pflichtmodule im Umfang von 48 C erfolgreich absolviert werden:

- M.Eth.101* Vertiefung: Kultur- und sozialanthropologische Theorien (10 C/4 SWS)
- M.Eth.102* Ethnologische Regionalkompetenz (12 C/4 SWS)
- M.Eth.104* Forschungsprojekt (10 C+ Anteil SK 4C/4 SWS + 5 Wochen Projektarbeit)
- M.Eth.105* Forschungsfelder, Fragen und Beiträge der Ethnologie (12 C/4 SWS)
- M.Eth.106* Master-Kolloquium (4 C/1 SWS)

#### **bb. Wahlpflichtmodule**

Es muss eines der folgenden Module im Umfang von 4 C erfolgreich absolviert werden:

- M.MZS.1* Konzeption und Planung quantitativer empirischer Forschungsprojekte (4 C/3 SWS)
- M.MZS.2* Standardisierte sozialwissenschaftliche Erhebungsmethoden (4 C/3 SWS)
- M.MZS.3* Angewandte multivariate Datenanalyse (4 C/3 SWS)
- M.MZS.4* Allgemeine methodologische Grundlagen der qualitativen Sozialforschung (4 C/3 SWS)
- M.MZS.5* Qualitative Erhebungs- und Auswertungsmethoden - Überblick(4 C/3 SWS)
- M.MZS.6* Planung und Durchführung qualitativer empirischer Qualifikationsarbeiten (4 C/3 SWS)

**cc.** Nehmen Studierende im Rahmen von *M.Eth.104* an einem von lehrenden Mitgliedern oder Angehörigen des Instituts für Ethnologie durchgeführten Lehrforschungsprojekt teil, ist an Stelle des Moduls nach Buchstaben bb. das folgende Modul im Umfang von 4 C erfolgreich zu absolvieren: *M.Eth.103* Grundlagen für Lehrforschungsprojekte (4 C/2 SWS)

### **b. Fachexternes Modulpaket**

Studierende haben ein zulässiges fachexternes Modulpaket im Umfang von 36 C erfolgreich zu absolvieren.

### **c. Schlüsselkompetenzen**

Durch erfolgreiche Absolvierung des Moduls *M.Eth.104* sind Schlüsselkompetenzen im Umfang von 4 C *integrativ* zu erwerben. Ferner müssen Module im Umfang von weiteren 8 C aus dem zulässigen Angebot an Schlüsselkompetenzen erfolgreich absolviert werden, darunter folgendes vom Fach Ethnologie angebotene Pflichtmodul:

- M.Eth.201* Organisation ethnologischer Forschung (4 C/2 SWS)

### **d. Masterarbeit**

Die Voraussetzung zur Anmeldung der Masterarbeit sind 76 Credits, davon müssen 35 Credits aus dem Fachstudium der Ethnologie hervorgehen.

Durch die erfolgreiche Anfertigung der Masterarbeit werden 20 C erworben.

## SCHLÜSSELKOMPETENZEN

Hochschulabsolventinnen und Hochschulabsolventen müssen sich im Erwerbsleben hohen beruflichen Anforderungen stellen. Neben fundierten fachwissenschaftlichen Kenntnissen bilden berufsfeldorientierte Qualifikationen (Schlüsselkompetenzen) einen weiteren wesentlichen Baustein für ein zielgerichtetes Studium und dauerhaften Erfolg im Beruf. Die Vermittlung dieser Kompetenzen ist in allen Bachelor- und Masterstudiengängen der Universität Göttingen als obligatorischer Studienbestandteil im Professionalisierungsbereich integriert. Schlüsselkompetenzen können durch zum individuellen Ausbildungsprofil passende Praktika, Zusatzqualifikations-Kurse oder direkt durch berufsfeldrelevante Kursangebote vermittelt werden.

Das Angebot an Schlüsselkompetenzen ist frei wählbar aus dem hier abgebildeten Katalog der Sozialwissenschaftlichen Fakultät, dem Katalog der Philosophischen Fakultät, dem fakultätsübergreifenden Modulhandbuch der Universität Göttingen sowie aus dem Katalog der ZESS (Zentrale Einrichtung für Sprachen und Schlüsselkompetenzen) der Universität Göttingen.

### 1. Schlüsselkompetenzangebote der Sozialwissenschaftlichen Fakultät Sachkompetenz

<i>B.GeFo.08</i>	Genderkompetenz I (4 C/2 SWS)
<i>B.GeFo.09</i>	Genderkompetenz II (4 C/2 SWS)
<i>B.GeFo.11</i>	Gender, Selbstorganisation, Teamwork (6 C/3 SWS)
<i>B.Pol.10</i>	Model United Nations (8 C/3 SWS)
<i>B.SoWi.20</i>	Wissenschaft und Ethik (6 C/2 SWS)
<i>B.Spo.103</i>	Sportpädagogische Grundlagen und Einführung in die Sportwissenschaft (5 C/3 SWS)
<i>B.Spo.15</i>	Sport und Geschlecht (6 C/4 SWS)
<i>B.Spo.29</i>	Sozialwissenschaftliche Grundlagen des Sports (5 C/3 SWS)
<i>SQ.SoWi.22</i>	Bachelorarbeitsforum (4 C/2 SWS)
<i>SQ.SoWi.23</i>	Lehrforschungsprojekt am Beispiel (8 C/4 SWS)
<i>SQ.SoWi.29</i>	Öffentlichkeitsarbeit und Public Relations (4 C/2 SWS)
<i>SQ.SoWi.40</i>	Kolloquium Geschlechterforschung (4 C/2 SWS)

### Sprachkompetenz

<i>B.MIS.705</i>	Moderne indische Sprache (3 C/2 SWS)
<i>B.MIS.706</i>	Moderne indische Sprache - intensiv (6 C/4 SWS)
<i>B.MIS.707</i>	Moderne indische Sprache - Intensivkurs (9 C/6 SWS)
<i>SQ.SoWi.7</i>	Sprachkurs A (auch außereuropäische Sprachen, Raum Indopazifik und Afrika) (2 C)
<i>SQ.SoWi.17</i>	Sprachkurs B (auch außereuropäische Sprachen, Raum Indopazifik und Afrika) (4 C)

SQ.SoWi.27	Sprachkurs C (auch außereuropäische Sprachen, Raum Indopazifik und Afrika) (6 C)
SQ.SoWi.37	Sprachkurse (auch außereuropäische Sprachen, Raum Indopazifik und Afrika) (3 C)
SQ.SoWi.47	Wissenschaftssprache Deutsch für ausländische Studierende - Fokus Sprechen und Präsentieren (6 C/4 SWS)
SQ.SoWi.57	Wissenschaftssprache Deutsch für ausländische Studierende - Fokus Schreiben (6 C/4 SWS)

### **Selbstkompetenz und Sozialkompetenz**

SQ.SoWi.1	Die Tutorentätigkeit (10 C/3 SWS)
SQ.SoWi.1000	Die Mitgliedschaft in der studentischen bzw. akademischen Selbstverwaltung (6 C/1 SWS)
SQ.SoWi.11	Die Tätigkeit als Wettkampfsportler/in auf nationalem oder internationalem Niveau (2 C/1 SWS)
SQ.SoWi.12	Die Tätigkeit in der studentischen Selbstverwaltung als Obmann/Obfrau für eine Sportart (2 C/1 SWS)
SQ.SoWi.13	Praxis der Sozialwissenschaften (4 C/2 SWS)
SQ.SoWi.15	Praktika in einschlägigen Bereichen B (10 C/2 SWS)
SQ.SoWi.16	Praxiskurs: Bewerben als Sozialwissenschaftler (6 C/4 SWS)
SQ.SoWi.19	Sozialwissenschaftliche Berufsfelder zwischen Theorie und Praxis (4 C/2 SWS)
SQ.SoWi.2	Das Studentische MentorInnenprogramm (4 C/1 SWS)
SQ.SoWi.2c	Das Studentische MentorInnenprogramm – Vertiefung (4 C/1 SWS)
SQ.SoWi.20	Netzwerken für Sozialwissenschaftlerinnen und Sozialwissenschaftler (4 C/2 SWS)
SQ.SoWi.21	Projektmanagement (4 C/2 SWS)
SQ.SoWi.24	Interkulturelle Kompetenz und Auslandsaufenthalt (8 C/4 SWS)
SQ.SoWi.25	Praktika in einschlägigen Bereichen C (12 C/2 SWS)
SQ.SoWi.3	Service Learning: Ehrenamtliche Tätigkeit bei einer gemeinnützigen Göttinger Einrichtung (6 C/2 SWS)
SQ.SoWi.30	Studienorganisation und Zeitmanagement (4 C/2 SWS)
SQ.SoWi.31	Planung einer eigenen Lehrveranstaltung (4 C/2 SWS)
SQ.SoWi.32	Mittelakquise für Forschungsanträge und Stipendien (8 C/4 SWS)
SQ.SoWi.4	Bürgerschaftliches Engagement/Ehrenamtliche Tätigkeit (6 C/2 SWS)
SQ.SoWi.5	Praktika in einschlägigen Bereichen A (8 C/2 SWS)

### **Methodenkompetenz**

B.MZS.02	Seminar "Praxis der empirischen Sozialforschung" (4 C/2 SWS)
B.MZS.6	Interpretative Erhebungs- und Auswertungsmethoden (4 C/2 SWS)
B.SoWi.1	Einführung ins wissenschaftliche Arbeiten (2 C/2 SWS)
B.SoWi.11	Textarten im Studium der Sozialwissenschaften (4 C/1 SWS)

---

<i>B.SoWi.111</i>	Akademisches Schreiben und wissenschaftliches Arbeiten (6 C/4 SWS)
<i>B.Spo.12</i>	Wissensmanagement, Kommunikation und Präsentation im Sport (4 C/2 SWS)
<i>SQ.SoWi.18</i>	EDV-Kurs B (4 C)
<i>SQ.SoWi.26</i>	Angewandtes und journalistisches Schreiben (4 C/2 SWS)
<i>SQ.SoWi.28</i>	EDV-Kurs C (6 C)
<i>SQ.SoWi.33</i>	Medienkompetenz für Sozialwissenschaftlerinnen und Sozialwissenschaftler (4 C/2 SWS)
<i>SQ.SoWi.38</i>	EDV-Kurse (3 C)
<i>SQ.SoWi.8</i>	EDV-Kurs A (2 C)

## 2. Schlüsselkompetenzangebote der Universität

Im Modulhandbuch „Fakultätsübergreifende Schlüsselkompetenzen“ finden Sie die aktuell angebotenen fächer- und studiengangübergreifenden Schlüsselkompetenz-Module der einzelnen Fakultäten an der Universität Göttingen. Die dort aufgeführten Module stehen allen Studierenden der Sozialwissenschaftlichen Fakultät zur Ausgestaltung des Professionalisierungsbereichs zur Verfügung. Das Modulhandbuch wird jedes Semester aktualisiert und ist zu finden unter: <https://www.uni-goettingen.de/de/196175.html>.

Das Angebot der ZESS umfasst verschiedene Bereiche wie etwa Sprachkompetenzen, EDV-Kompetenzen und allgemeine Schlüsselkompetenzen u.a. zu den Themen Berufliche Einmündung, Führung, Kommunikation oder Medien. Alle Module können von Studierenden der Sozialwissenschaftlichen Fakultät im Professionalisierungsbereich eingebracht werden. Nähere Informationen zum Kursangebot sowie den Modulkatalog finden Sie unter folgendem Link: <http://www.zess.uni-goettingen.de>.

Das Schlüsselkompetenzangebot der Philosophischen Fakultät finden Sie hier: <http://www.uni-goettingen.de/de/366104.html>.

Weitere Informationen zu Schlüsselkompetenzen an der Sozialwissenschaftlichen Fakultät finden Sie auf der Homepage [www.sowi.uni-goettingen.de/schluesselkompetenzen](http://www.sowi.uni-goettingen.de/schluesselkompetenzen). Darüber hinaus können Sie bei Fragen zur Planung Ihrer Schlüsselkompetenzen die persönliche Beratung bei Michael Gerdes besuchen:

### Michael Gerdes

Oeconomicum, Raum 1.104  
Platz der Göttinger Sieben 3  
Tel.: +49 (0)551 / 39-8079  
E-Mail: [michael.gerdes@sowi.uni-goettingen.de](mailto:michael.gerdes@sowi.uni-goettingen.de)

### Sprechzeiten

Di: 11.00 - 13.00 Uhr  
Do: 14.00 - 16.00 Uhr  
und nach Vereinbarung

**TABELLE: ZUGANGSVORAUSSETZUNGEN, PRÜFUNGSLEISTUNGEN UND SEMESTERLAGE**

Modul	Zugangsvoraussetzungen	Prüfungsleistung	C / SWS	Semesterlage	Dauer
M.Eth.101	Keine	Schriftliche Leistungen (Thesenpapier, Protokoll, Essay) im Umfang von insg. max. 6. Seiten oder Präsentation (ca. 15 Min.) oder Debatte	10/4	Jedes Sem.	Zwei Sem.
M.Eth.102	Keine	Referat (ca. 30 Min.) mit schriftlicher Ausarbeitung (max. 15 Seiten)	12/4	Jedes Sem.	Ein bis zwei Sem.
M.Eth.103	Keine	Schriftliche Leistungen (Thesenpapier, Exposé) im Umfang von max. 6 Seiten oder Präsentation (ca. 15 Min.)	4/2	Nach Verfügbarkeit	Ein Sem.
M.Eth.104	Keine	Prüfung: Projektbericht (max. 20 Seiten) mit Präsentation (ca. 30 Min.); Prüfung bzgl. integrativer Schlüsselkompetenzen: Präsentation (ca. 30 Minuten) und Moderation (unbenotet)	14/4 (davon Anteil SK: 4 C)	Jedes Sem.	Zwei Sem.
M.Eth.105	Keine	Referat (ca. 30 Min.) mit schriftlicher Ausarbeitung (max. 15 Seiten)	12/4	Jedes Sem.	Ein bis zwei Sem.
M.Eth.106	M.MZS.4 oder M.Eth.104	Präsentation (Vorstellung des Themas und des Konzeptes der Masterarbeit; ca. 30 Minuten), unbenotet	4/1	Jedes Sem.	Ein Sem.
M.Eth.201	Keine	Schriftliche Leistungen (Thesenpapier, Exposé) im Umfang von insgesamt max. 6 Seiten oder Präsentation (ca. 15 Min.), unbenotet	4/2	Jedes WiSe	Ein Sem.
M.MZS.1	Nachgewiesene Grundkenntnisse im Bereich Methoden quantitativer Sozialforschung (B.MZS.03)	Exposé (max. 6 Seiten)	4/3	Jedes WiSe	Ein Sem.
M.MZS.2	Nachgewiesene Grundkenntnisse im Bereich Methoden quantitativer Sozialforschung (B.MZS.03)	Feldbericht (max. 5 Seiten) <i>Vorleistung:</i> Gruppenvortrag mit anschließender Diskussion (ca. 20 Min)	4/3	Jedes SoSe	Ein Sem.
M.MZS.3	Nachgewiesene Kenntnisse im Bereich Datenanalyse B.MZS.11	Analysebericht (max. 5 Seiten) <i>Vorleistung:</i> Gruppenvortrag mit anschließender Diskussion (ca. 20 Min)	4/3	Jedes WiSe	Ein Sem.

Tabelle: Zugangsvoraussetzungen, Prüfungsleistungen und Semesterlage

M.MZS.4	Keine	Vortrag (15 Min.) mit schriftl. Ausarbeitung (10 Seiten)	4/3	Jedes WiSe	Ein Sem.
M.MZS.5	Keine	Hausarbeit (max. 15 Seiten)	4/3	Jedes SoSe	Ein Sem.
M.MZS.6	M.MZS.4/14 oder M.MZS.5/15 oder M.MZS.27	Vortrag (15 Min.) mit schriftlicher Ausarbeitung (max. 10 Seiten)	4/3	Jedes WiSe	Ein Sem.

## **DAS FACHEXTERNE MODULPAKET**

Es gibt ein großes Spektrum an wählbaren Zweitfächern (sofern entsprechende Fachmodule im BA-Studium absolviert wurden).

### **Übersicht über das Angebot der wählbaren Modulpakete im Umfang von 36 C im Masterstudiengang Ethnologie**

- Agrarwissenschaften
- Ägyptologie
- Altorientalistik
- American Studies
- Anglophone Literature and Culture
- Anthropogeographie
- Antike Kulturen - Geschichte des Altertums
- Arabistik/Islamwissenschaft
- Chinesisch als Fremdsprache
- Christliche Archäologie und Byzantinische Kunstgeschichte
- Deutsche Philologie
- Englische Philologie
- Erziehungswissenschaft
- Finnisch-Ugrische Philologie
- Forstwissenschaften
- Galloromanistik
- Geschichte
- Geschlechterforschung
- Griechische Philologie
- Hispanistik
- Indologie
- Informatik
- Interkulturelle Germanistik
- Iranistik
- Islamisches Recht
- Italianistik
- Klassische Archäologie
- Komparatistik
- Kulturanthropologie/Europäische Ethnologie
- Kulturelle Musikwissenschaft
- Kunstgeschichte
- Language in Focus: Linguistics and Medieval English Studies
- Lateinische Philologie
- Lateinische Philologie des Mittelalters und der Neuzeit
- Linguistik
- Linguistische Anthropologie und Altamerikanistik
- Lusitanistik
- Modernes China
- Modern Indian Studies
- Osteuropäische Geschichte
- Philosophie
- Politikwissenschaft
- Rechtswissenschaften (37 C)
- Religionswissenschaften
- Skandinavistik
- Slavische Philologie
- Soziologie
- Sportwissenschaften
- Transkontinentale Geschichte in der Moderne
- Turkologie
- Ur- und Frühgeschichte
- Volkswirtschaftslehre
- Wirtschafts- und Sozialpsychologie
- Wirtschafts- und Rechtswissenschaften in Kombination

Informationen zu den Zulassungsvoraussetzungen der einzelnen Modulpakete finden Sie unter: <http://www.uni-goettingen.de/de/220790.html>

### **Die Zulassung zu den Modulpaketen erfolgt über die jeweilige Fakultät/Fach.**

Bitte reichen Sie Ihren Antrag auf Zulassung zum Modulpaket bei uns im Studiendekanat ein. Nähere Informationen erhalten Sie bei Herrn Martin Ertelt (Tel.: +49 (0)551/39-19730; [martin.ertelt-1@sowi.uni-goettingen.de](mailto:martin.ertelt-1@sowi.uni-goettingen.de)).

---



## **Modulpaket Geschlechterforschung**

### **a. Zugangsvoraussetzungen**

Das Modulpaket Geschlechterforschung im Umfang von 36 C kann nur studieren, wer im Verlauf des vorhergehenden Studiengangs mindestens 24 C aus dem Bereich der Geschlechterforschung nachweisen kann.

### **b. Pflichtmodule**

Es müssen folgende Module im Umfang von 16 C erfolgreich absolviert werden:

*M.GeFo.10*      Theoretische Perspektiven in der Geschlechterforschung (10 C/4 SWS)

*M.GeFo.80a*     Geschlecht und Transformation (6 C/ 2 SWS)

### **d. Wahlpflichtmodule**

Es müssen zwei der folgenden Wahlpflichtmodule im Umfang von 20 C erfolgreich absolviert werden:

*M.GeFo.20*      Methodologie und Empirie der Geschlechterforschung (10 C/ 4 SWS)

*M.GeFo.30*      Geschlecht, Körper und Sexualität (10 C/4 SWS)

*M.GeFo.40*      Geschlecht und soziale Ordnungen (10 C/4 SWS)

*M.GeFo.50*      Geschlecht, Ökonomie und materielle Kultur (10 C/4 SWS)

*M.GeFo.60*      Geschlecht im politischen Raum (10 C/4 SWS)

*M.GeFo.70*      Geschlecht, mediale Repräsentationen und symbolische Ordnungen  
(10 C/4 SWS)

### **Ansprechpartnerin**

Helga Hauenschild  
Koordinationsstelle Geschlechterforschung  
Verfügungsgebäude (VG) 0.107  
Platz der Göttinger Sieben 7  
Tel. +49 (0)551/39-9457  
E-Mail: [hhauens@gwdg.de](mailto:hhauens@gwdg.de)

### **Sprechzeiten**

Di: 09.30 - 11.30 Uhr  
und nach Vereinbarung

## **Modulpaket Modern Indian Studies**

### **a. Zugangsvoraussetzungen**

Voraussetzungen für den Zugang zum Modulpaket Modern Indian Studies im Umfang von 36 C sind

- a) Leistungen aus den Sozialwissenschaften, den Geisteswissenschaften oder den Wirtschaftswissenschaften im Umfang von wenigstens 33 C und
- b) der Nachweis ausreichender Kenntnisse der englischen Sprache; dieser wird geführt durch Mindestleistungen in einem international anerkannten Test (näheres siehe Prüfungsordnung).

### **b. Wahlpflichtmodule**

Es müssen wenigstens vier der folgenden Module im Umfang von insgesamt wenigstens 36 C erfolgreich absolviert werden:

**I.** Es müssen folgende Module im Umfang von insgesamt 18 C erfolgreich absolviert werden:

*M.MIS.101* Interdisciplinary Studies of Modern India I (9 C/4 SWS)

*M.MIS.102* Interdisciplinary Studies of Modern India II (9 C/4 SWS)

**II.** Es müssen Module im Umfang von insgesamt wenigstens 18 C erfolgreich absolviert werden:

*M.MIS.103* Topics in Modern Indian Studies - State, Society, Culture and History I (7 C/3 SWS)

*M.MIS.104* Topics in Modern Indian Studies - State, Society, Culture and History II (7 C/3 SWS)

*M.MIS.110* Preparing a research project (6 C/1 SWS)

*M.MIS.111* Diversity and Inequality: Theories and Methods (7 C/3 SWS)

*M.MIS.112* Diversity and Inequality: Politics and Policy (9 C/3 SWS)

*M.MIS.113* Diversity and Inequality: Comparative Approaches (7 C/3 SWS)

*M.MIS.114* Metamorphoses of the Political I (9 C/3 SWS)

*M.MIS.115* Metamorphoses of the Political II (7 C/3 SWS)

*M.MIS.116* Analysing Religions in South Asia (7 C/3 SWS)

*M.MIS.117* Media and the Public Sphere in Modern India (7 C/3 SWS)

*M.MIS.118* Capitalism and the Social Transformation in Modern India (7 C/3 SWS)

#### **Ansprechpartnerin**

Dr. Karin Klenke

Centre for Modern Indian Studies

Waldweg 26

Tel.: +49 (0)551 / 39-19636

E-Mail: [karin.klenke@sowi.uni-goettingen.de](mailto:karin.klenke@sowi.uni-goettingen.de)

#### **Sprechzeiten**

nach Vereinbarung

## **Modulpaket Politikwissenschaft**

### **a. Zugangsvoraussetzungen**

Voraussetzungen für das Modulpaket Politikwissenschaft im Umfang von 36 C ist der Nachweis über den erfolgreichen Abschluss von Modulen aus dem Bereich der Politikwissenschaft im Umfang von mindestens 36 C.

### **b. Pflichtmodule**

Es müssen folgende Module im Umfang von insgesamt 32 C erfolgreich absolviert werden:

<i>M.Pol.100a</i>	Forschungslogik und -design in der Politikwissenschaft (8 C/4 SWS)
<i>M.Pol.200</i>	Vertiefung: Politische Theorie und Internationale Beziehungen (12 C/4 SWS)
<i>M.Pol.300</i>	Vertiefung: Vergleichende Politikwissenschaft und Politisches System der BRD (12 C/4 SWS)

### **c. Wahlpflichtmodule**

Es muss eines der folgenden Module im Umfang von wenigstens 4 C erfolgreich absolviert werden:

<i>M.MZS.2</i>	Standardisierte sozialwissenschaftliche Erhebungsmethoden (4 C/3 SWS)
<i>M.MZS.3</i>	Angewandte multivariate Datenanalyse (4 C/3 SWS) Allgemeine methodologische Grundlagen der qualitativen Sozialforschung (4 C/3 SWS)
<i>M.MZS.5</i>	Qualitative Erhebungs- und Auswertungsmethoden - Überblick (4 C/3 SWS)
<i>M.MZS.12</i>	Datenerhebung in der quantitativen Sozialforschung (6 C/3 SWS)
<i>M.MZS.13</i>	Anwendungsmöglichkeiten und -grenzen multivariater Datenanalyse (6 C/3 SWS)
<i>M.MZS.15</i>	Qualitative Erhebungs- und Auswertungsmethoden - Vertiefung (6 C/3 SWS)

### **Ansprechpartner**

Stefan Lindow  
Institut für Politikwissenschaft  
Oeconomicum, Raum 0.129  
Tel.: +49 (0)551 / 39-13228  
E-Mail: [studienberatung-spw@sowi.uni-goettingen.de](mailto:studienberatung-spw@sowi.uni-goettingen.de)

### **Sprechzeiten**

Mi: 10.00 - 12.00  
Anmeldung über Stud.IP erforderlich  
<http://tinyurl.com/fachstudienberatung>

## **Modulpaket Soziologie**

### **a. Zugangsvoraussetzungen**

Zugangsvoraussetzung für das Modulpaket Soziologie im Umfang von 36 C ist der Nachweis über den erfolgreichen Abschluss von Modulen aus dem Bereich der Soziologie im Umfang von mindestens 40 C.

### **b. Wahlpflichtmodule**

Es müssen Module im Umfang von insgesamt 36 C nach Maßgabe der folgenden Bestimmungen erfolgreich absolviert werden.

#### **aa. Wahlpflichtbereich I**

Es müssen folgende zwei Module im Umfang von insgesamt 12 C erfolgreich absolviert werden:

- M.Soz.100*      Soziologische Theorien (6 C/3 SWS)  
*M.Soz.200*      Methoden des Vergleichs (6 C/3 SWS)

#### **bb. Wahlpflichtbereich II**

Es müssen vier der folgenden Wahlpflichtmodule im Umfang von 24 C erfolgreich absolviert werden:

- M.Soz.30a*      Arbeit und Sozialstruktur (Überblicksmodul) (6 C/3 SWS)  
*M.Soz.30b*      Arbeit und Sozialstruktur zur Vertiefung (Vertiefungsmodul) (6 C/3 SWS)  
*M.Soz.40a*      Politische Soziologie und Sozialpolitik (Überblicksmodul) (6 C/3 SWS)  
*M.Soz.40b*      Politische Soziologie und Sozialpolitik zur Vertiefung (Vertiefungsmodul) (6 C/3 SWS)  
*M.Soz.50a*      Kultursoziologie (Überblicksmodul) (6 C/3 SWS)  
*M.Soz.50b*      Kultursoziologie zur Vertiefung (Vertiefungsmodul) (6 C/3 SWS)  
*M.Soz.8*        Strukturen und Dynamiken außereuropäischer Gesellschaften (Regionalmodul) (6 C/2 SWS)

### **Ansprechpartnerin**

Ina Alber  
Institut für Soziologie  
Oeconomicum, Raum 0.161  
Tel.: +49 (0)551 / 39-12320  
E-Mail: [ina.alber@sowi.uni-goettingen.de](mailto:ina.alber@sowi.uni-goettingen.de)

### **Sprechzeiten**

Di: 13.30 - 15.00 Uhr  
Do: 10.30 - 12.00 Uhr

## **Modulpaket Sportwissenschaften**

### **a. Zugangsvoraussetzungen**

Voraussetzungen für das Modulpaket Sportwissenschaften im Umfang von 36 C ist der Nachweis über den erfolgreichen Abschluss von Modulen aus dem Fach Sportwissenschaften im Umfang von wenigstens 30 C oder äquivalenter Leistungen.

### **b. Pflichtmodule**

Es müssen folgende sechs Module im Umfang von 36 C erfolgreich absolviert werden:

<i>M.Spo.01</i>	Interdisziplinäre Einführung: Sport und Bewegung in Prävention und Rehabilitation (6 C/4 SWS)
<i>M.Spo.02a</i>	Prävention und Rehabilitation aus sportmedizinischer Perspektive (6 C/4 SWS)
<i>M.Spo.03</i>	Prävention und Rehabilitation aus sportpädagogisch/-didaktischer Perspektive und trainings-/bewegungswissenschaftlicher Perspektive (6 C/4 SWS)
<i>M.Spo.04</i>	Theorie und Praxis der gesundheitsorientierten Angebote/ Prävention (6 C/4 SWS)
<i>M.Spo.05</i>	Theorie und Praxis rehabilitativer Sport- und Bewegungsangebote (6 C/4 SWS)
<i>M.Spo.13</i>	Beobachtungs- und Messmethoden in Prävention und Rehabilitation (6 C/2 SWS)

### **Ansprechpartnerin**

Lena Krone  
Institut für Sportwissenschaften  
Sprangerweg 2, Raum 5.105  
Tel.: +49 (0)551 / 39-5681  
E-Mail: [krone.lena@sport.uni-goettingen.de](mailto:krone.lena@sport.uni-goettingen.de)

### **Sprechzeiten**

Di: 15.00 - 16.00 Uhr  
Mi: 10.00 - 11.00 Uhr

## EXEMPLARISCHER STUDIENVERLAUFSPLAN

Fachstudium im Umfang von 52 C

Sem. Σ C*	Fachstudium Ethnologie (52 C) Studienbeginn zum Sommersemester				Modulpaket 36 C	Professionalisierungsbereich (Schlüsselkompetenzen) 12 C	
	Modul	Modul	Modul	Modul	Modul	Modul	
1.	<b>M.Eth.101</b> Vertiefung: Kultur- und sozialanthropologische Theorien 10 C	<b>M.Eth.102</b> Ethnologische Regionalkompetenz 12 C					
2.			<b>M.Eth.105</b> Forschungsfelder, Fragen und Beiträge der Ethnologie 12 C	<b>M.MZS.4</b> Allgemeine methodologische Grundlagen der qualitativen Sozialforschung 4 C	<b>M.Eth.201</b> Organisation ethnologischer Forschung 4 C		
3.	<b>M.Eth.104</b> Forschungsprojekt 10 C				<b>M.Eth.104</b> [integrativ] 4 C	<b>SQ.Sowi.2</b> Mentoren- programm 4 C	
4.		<b>Master-Arbeit</b> 20 C	<b>M.Eth.106</b> Master-Kolloquium 4 C				
Σ 120 C	52 C (+20 C)				36 C	12 C	

## PLANEN SIE IHR STUDIUM GANZ EINFACH ONLINE – DIE INFORMATIONSPLATTFORM FÜR STUDIERENDE (IPS<sup>2</sup>)

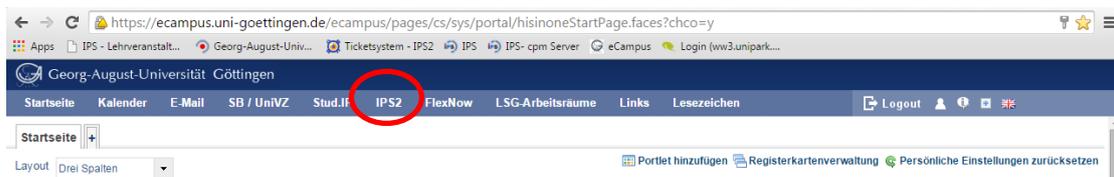


Die Informationsplattform für Studierende ist ein individualisierbarer, interaktiver **Semester- und Studienplaner**, der alle wichtigen Systeme Ihres Studiums (u. a. FlexNow, Stud.IP, UniVZ) an einem Ort personenspezifisch vereint.

Die lange Suche nach Informationen an verschiedenen Orten ist vorbei: Alle zur Wahl stehenden Module werden Ihnen übersichtlich angezeigt. Daneben zeigt Ihnen das Tool an, wann welche Module angeboten werden. Eine Verknüpfung mit Stud.IP ermöglicht das sofortige Eintragen für die Veranstaltung, das Abrufen der eingestellten Materialien und die Eintragung der Module in den Stundenplan. Durch die Verknüpfung mit FlexNow sehen Sie auf einen Blick, welche Module Sie (nicht) bestanden haben.

### Erste Schritte zur Nutzung der IPS<sup>2</sup>

1. Sobald Sie sich im **eCampus** angemeldet haben, steht Ihnen die IPS<sup>2</sup>-Plattform zur Verfügung.



2. In manchen Studiengängen werden **Empfehlungen** für das erste Fachsemester gegeben (dann sind bereits hellblaue Module in den Plan integriert), in anderen Studiengängen nicht, dann ist der Planer leer.

3. **Module suchen:** Die passenden Module finden Sie, indem Sie über das Suchfeld entweder nach Dozierenden, nach Studienabschnitten oder nach Credits filtern. In vielen Fällen ist es am einfachsten die Freitextsuche (z.B. M.Spo...) zu nutzen.

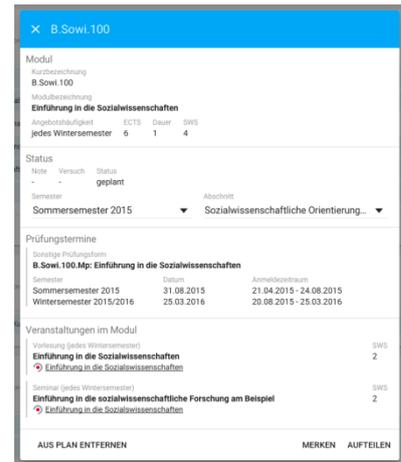
Zudem ermöglicht der Planer auch, die Module zu finden, die Sie gemäß Ihrer Prüfungs- und Studienordnung belegen müssen.

Filter	
Freitextsuche	M.Spo.
Dozierender	
Semester	
Abschnitt	
Minimale ECTS	Maximale ECTS
1	20
ABBRECHEN SUCHEN	

#### 4. Informationen zum Modul / Modul in den Plan einfügen:

Wenn Sie das Modul über die Suche gefunden haben, gibt Ihnen die Infobox weitere Informationen:

- Informationen zu Creditumfang, Dauer, Angebotshäufigkeit / Semesterlage.
- **Veranstaltungen:** Information, aus welchen Veranstaltungen sich das Modul zusammensetzt. Über die Links gelangen Sie direkt zu Stud.IP und können sich dort für die Veranstaltung eintragen. Verwechslungen sind somit nicht mehr möglich. Dies ist allerdings keine Prüfungsanmeldung bei FlexNow.
- **Informationen zu den Prüfungsterminen:** Sie sehen direkt wann welche Prüfungen für das Modul angeboten werden und wann der Anmeldezeitraum ist.
- Über den Button auf der linken Seite der Infobox können Sie das **Modul in den Plan einfügen**.



#### 5. Module im Planer verschieben

Die Module fügen sich automatisch zunächst in das Semester ein, in dem sie laut Ordnung angeboten werden. Um das Modul im Plan zu verschieben, klicken Sie auf das Modul, halten die Maus gedrückt und ziehen das Modul in das gewünschte Semester. **Sie können das Modul nur in dem Semester einordnen, in dem es gemäß der Ordnung angeboten wird.** Wird das Modul rot, so kann es nicht in das Semester eingefügt werden.

#### 6. Empfehlungen

Neben der Semester- und der Abschnittsansicht befindet sich zudem den Button „**Empfehlungen**“. Hierbei handelt es sich vor allem um **Vorschläge für Berufsfelder**, die wir zusammen mit dem Büro für Praktikum und Berufseinstieg erarbeitet haben. Es muss keine Empfehlung gewählt werden, es dient lediglich der Unterstützung.

**Berufsfeld "Diversity Management und Gleichstellungsarbeit"**

Durch eine gezielte Auswahl von Modulen aus dem Schlüsselkompetenzbereich können Sie Ihr Profil für das Berufsfeld Diversity Management und Gleichstellungsarbeit schärfen. Hierfür möchten wir Ihnen untenstehende Empfehlungen an die Hand geben. **Die aufgeführten Module können Sie dabei zur Ausgestaltung der im Schlüsselkompetenzbereich mindestens notwendigen 18 Credits nutzen.**

Die Auswahl erhebt keinen Anspruch auf Vollständigkeit und garantiert keinen Berufseinstieg im genannten Berufsfeld. Für weitere Fragen zum Berufsfeld und zur Wahl von Schlüsselkompetenzmodulen wenden Sie sich an das Büro für Praktikum und Berufseinstieg.

**Praktika - 1. Abschnitt**

Wir empfehlen Ihnen eines der folgenden Module zu belegen.

SO SoWi 5	Praktika in einschlägigen Bereichen A	8 C
SO SoWi 15	Praktika in einschlägigen Bereichen B	10 C
SO SoWi 25	Praktika in einschlägigen Bereichen C	12 C

Berufsfeld Diversity Management und Gleichstellungsarbeit - 2. Abschnitt

Berufsfeld Diversity Management und Gleichstellungsarbeit - 3. Abschnitt

Wenn Sie eine Empfehlung ausgewählt haben, wird Ihnen eine große Auswahl an möglichen Modulen angezeigt. Sie entscheiden, welche Module Sie belegen möchten und planen diese für ihren Studienverlauf.

---

## 7. Benutzerprofil

Das Benutzerprofil beinhaltet verschiedene Informationen

- **Individuelle Informationen:** Studiengang, Fachsemester, Studienbeginn, Prüfungs- und Studienordnung (inkl. Download) u.v.m.
- **Geführte Tour:** Hier erhalten Sie noch weitere Informationen zum Handling.
- **IPS<sup>2</sup> personalisieren:** verschiedene Optionen Informationen ein- oder auszublenden

Maximilian Mustermann  
21100000

Sozialwissenschaften (Bachelor of Arts)

↗ Notendurchschnitt  
1.72

⚙ Module im Plan  
6 von 12 bestanden

✓ Studienfortschritt  
37 ECTS (84 ECTS geplant)

↓ Prüfungsordnung  
PO vom 15.08.2013 (zweite Änderung PO 2010)

📅 Studienbeginn  
31.08.2011

Die Informationsplattform für Studierende (IPS<sup>2</sup>) wurde für unsere Fakultät entwickelt und aus dezentralen Studienbeiträgen und Studienqualitätsmitteln entwickelt.

*Informationen (insbesondere von anderen Fakultäten) können evtl. unvollständig oder fehlerhaft sein. Die rechtliche Grundlage für Ihr Studium bleibt in jedem Fall Ihre Prüfungs- und Studienordnung.*

### Fragen / Anmerkungen / Fehlermeldungen

Nadine Schröter  
Oeconomicum, Raum 1.114  
Platz der Göttinger Sieben 3  
Tel.: +49 (0)551 / 39-5126  
E-Mail: [nadine.schroeter@sowi.uni-goettingen.de](mailto:nadine.schroeter@sowi.uni-goettingen.de)

## **KURZANLEITUNG FLEXNOW (ELEKTRONISCHE PRÜFUNGSVERWALTUNG)**

### **Was ist FlexNow?**

FlexNow ist das elektronische Prüfungsverwaltungssystem der Universität Göttingen. Hier können Sie sich zu Prüfungen anmelden, von Prüfungen abmelden, Prüfungsergebnisse einsehen und sich selbst Leistungsübersichten erstellen.

### **Wie funktioniert die Prüfungs-An-/Abmeldung?**

Die Prüfungs- An- und Abmeldungen werden über FlexNow vorgenommen.

Loggen Sie sich dazu unter [pruefung.uni-goettingen.de](http://pruefung.uni-goettingen.de) oder im **eCampus** mit Ihrer Studierendenkennung ein und klicken auf die Schaltfläche „Prüfungen an-/abmelden“.

Ausführliche Informationen finden Sie unter:

<http://pruefung.uni-goettingen.de>

rechts unter *FlexNow-Informationen ... für Studierende* stehen *Anleitungen* auf Deutsch (.pdf und Video) und auf Englisch (.pdf) zur Verfügung.

Wählen Sie zuerst den Studienabschnitt und die Kategorie aus, in der sich die gewünschte Prüfung befindet. Daraufhin werden alle Module angezeigt, die zu der Kategorie gehören. Klicken Sie auf die entsprechende Prüfung, um die möglichen Prüfungstermine zu sehen.

Falls zum ausgewählten Modul eine Prüfung existiert, zu der Sie sich anmelden können, wird diese angezeigt. Wenn keine Prüfung vorhanden ist, erscheint folgende Meldung:

"Für Ihre Auswahl sind zur Zeit keine Prüfungen verfügbar."

Im nächsten Schritt wählen Sie ggf. die/den entsprechende/n Prüfer/in aus (nur wenn mehrere Prüfende zur Auswahl stehen). Durch Klick auf den Button „Anmeldung in den Prüfungskorb legen“ legen Sie nun den Prüfungstermin in den Prüfungskorb. Im Prüfungskorb können noch einmal alle Daten des Prüfungstermins überprüft werden. Durch die Schaltfläche „Stornieren“ kann die Prüfung wieder aus dem Prüfungskorb entfernt werden.

Um die verbindliche Anmeldung zu der gewünschten Prüfung abzuschließen, müssen die Prüfungstermine im Prüfungskorb durch das Klicken auf die Schaltfläche „Abschicken“ gebucht werden.

### **Abmeldung**

Um sich von einer Prüfung wieder abzumelden, gehen Sie wie bei der Anmeldung vor.

### **Welche Fristen sind zu beachten?**

Bitte beachten Sie die An-/Abmeldefristen, die in der Studien- und Prüfungsordnung Ihres Studienganges geregelt sind!

Die Fristen für die Prüfungs-anmeldung und -abmeldung finden Sie im Statistikportal (pruefungsverwaltung.uni-goettingen.de/statistikportal/) unter dem Menüpunkt „02 Prüfungstermine“.

**Einheitliche Fristen für An- und Abmeldung** (in den meisten Fakultäten):

**Klausuren:** Anmeldung bis 7 Tage vor Prüfung, Abmeldung bis 24 Std. vorher

**Mündliche Prüfungen:** An- und Abmeldung bis 7 Tage vorher

**Seminare mit Referaten etc.:** 3. oder 4. Vorlesungswoche

**Hausarbeiten:** An-/Abmeldung bis zur Ausgabe des Themas, i. d. R. bis zum letzten Veranstaltungstag (nur Sowi-Fakultät!)

**Ohne Anmeldung keine Prüfung! – Ohne Abmeldung kein Fernbleiben!**

### **Was kann ich unternehmen, wenn meine Anmeldung nicht funktioniert?**

Sollte es Ihnen nicht möglich sein, sich für eine Prüfung anzumelden, schreiben Sie bitte noch während der Anmeldefrist eine E-Mail an das Prüfungsamt der Sozialwissenschaftlichen Fakultät. Ansprechpersonen finden Sie hier:

**[www.uni-goettingen.de/de/49678.html](http://www.uni-goettingen.de/de/49678.html)**

Geben Sie bitte neben Ihrem Namen und Ihrer Matrikelnummer stets das Modul, für das Sie sich anmelden wollen, inkl. Modulnummer und -name sowie die/den Prüfer/in, den Lehrveranstaltungstitel und das Prüfungsdatum an. So vermeiden Sie Rückfragen und zusätzlichen Arbeitsaufwand für das Prüfungsamt.

### **Modul bestimmen**

Im Vorlesungsverzeichnis des UniVZ (univz.uni-goettingen.de) sehen Sie auf der Veranstaltungsseite unter dem Punkt „Prüfungen / Module“, in welchen Modulen Sie die Prüfung(en) Ihrer Veranstaltung anmelden können.

### **Bitte beachten Sie unbedingt:**

Eine Bestätigung über An- oder Abmeldung wird an Ihren E-Mail-Account der Universität versendet, der über das Studierendenportal „eCampus“ unter [ecampus.uni-goettingen.de](http://ecampus.uni-goettingen.de) unter der Rubrik „Webmail“ abrufbar ist.

**Wie kann ich sehen, ob ich zu der Prüfung angemeldet bin?**

**Wie kann ich meine bisherigen Leistungen einsehen?**

**Wie erfahre ich das Ergebnis meiner Prüfungsleistung?**

Die angemeldeten Prüfungen sowie die Prüfungsergebnisse können unter „Studierendendaten“ überprüft werden. Wählen Sie dazu zuerst den entsprechenden Studiengang aus und klicken auf „Allg. Daten und Prüfungen laden“.

Gehen Sie nun zu „Prüfungen des aktuellen Semesters“ und wählen den Studiengang aus, in dem sich die gewünschte Prüfung befindet. Jetzt werden alle angemeldeten Prüfungstermine mit einem Fragezeichen (?) angezeigt.

Ein rotes Kreuz (X) zeigt Ihnen Prüfungen an, die Sie nicht bestanden haben.

Ein rotes Pluszeichen (+) vermerkt Prüfungen, für die Sie ein Attest eingereicht haben.

Ein grüner Haken (✓) bezeichnet das Bestehen einer Modulprüfung.

Sobald die Prüfungsleistung bewertet ist, wird das Ergebnis vom Lehrstuhl (Prüfende/r oder Lehrstuhlsekretariat) in FlexNow eingetragen und freigegeben. Mit der Freigabe wird eine automatische Benachrichtigung per E-Mail über das Vorliegen der Bewertung an die studentische E-Mailadresse versandt. Das Ergebnis kann nun wie im vorigen Absatz beschrieben eingesehen werden. Für Rückfragen zur Noteneintragung und –freischaltung wenden Sie sich bitte direkt an die/den jeweilige/n Prüfende/n.

Haben Sie **noch weitere Fragen zu Prüfungen etc.**, dann wenden Sie sich zuerst an den „Info-Point“ im Prüfungsamt der Sozialwissenschaftlichen Fakultät. Hier erhalten Sie alle grundlegenden Informationen. Auch im Bereich FAQ unter [pruefung.uni-goettingen.de](http://pruefung.uni-goettingen.de) können Sie grundlegende Fragen klären.

Studierende wenden sich bei allen weiteren Fragen zu Prüfungen an den/die zuständige/n Sachbearbeiter/in im Prüfungsamt – (siehe Heft auf Seite 34 oder auf der Homepage unter „Team“)

**[www.uni-goettingen.de/de/49678.html](http://www.uni-goettingen.de/de/49678.html)**

**Sozialwissenschaftliches Prüfungsamt:**

**<http://www.uni-goettingen.de/de/47929.html>**

**SoWi-Infopoint**

Erstinformation und allgemeine Prüfungsfragen  
Oeconomicum, Erster Stock  
Platz der Göttinger Sieben 3  
Tel.: +49 (0)551 / 39-4945

**Öffnungszeiten**

Mo – Do: 09.00 - 16.00 Uhr  
Fr: 09.00 - 13.00 Uhr

**Kirsten Brockelmann-Grabo, M. A.**

Geschäftsführende Leiterin des Prüfungsamtes  
E-Mail: [kirsten.brockelmann-grabo@zvw.uni-goettingen.de](mailto:kirsten.brockelmann-grabo@zvw.uni-goettingen.de)

**Sprechzeiten**

Di/Do: 13.30 - 15.00 Uhr

## **FREQUENTLY ASKED QUESTIONS (FAQ'S)**

### **Was mache ich, wenn ich mich für eine Prüfung nicht anmelden kann?**

Für alle Fragen rund um das Thema Prüfungen ist das Prüfungsamt zuständig. Bitte wenden Sie sich direkt an die / den für Ihr Fach zuständige/n Sachbearbeiter/in (siehe auch S. 35).

### **Ich bin zwei Mal durch eine Prüfung gefallen, wie verläuft die Pflichtstudienberatung?**

Eine Pflichtstudienberatung müssen Sie immer wahrnehmen, wenn Sie im Drittversuch zu einem Pflichtmodul stehen. Sie sprechen in diesem Fall mit der/dem Modulverantwortlichen. Sie/er stellt eine Bescheinigung aus, mit der Sie zum Prüfungsamt gehen, um den Drittversuch freischalten zu lassen. Wenn Sie hier Fragen haben, wenden Sie sich an die/den Studiengangsbeauftragte/n des entsprechenden Faches (S. 42).

### **Was muss ich machen, wenn ich mein Modulpaket wechseln möchte?**

Informieren Sie sich zunächst darüber, welche Modulpakete überhaupt von welchen Masterstudiengängen belegt werden können und wie die Zugangsvoraussetzungen für das jeweilige Modulpaket ausgestaltet sind. Genauere Informationen finden Sie auf der Seite Ihres Studiengangs: [www.sowi.uni-goettingen.de/master](http://www.sowi.uni-goettingen.de/master). Wenden Sie sich danach an Herrn Ertelt (S. 16).

### **Woraus besteht ein Modul? Wo finde ich Informationen, was aufeinander aufbaut?**

Informationen, woraus ein Modul besteht, wann es angeboten, was die Prüfungsleistung ist etc. finden Sie immer im Modulhandbuch, das zusammen mit der Ordnung für Sie gilt. Bitte rufen Sie Ihren Studiengang auf ([www.sowi.uni-goettingen.de/master](http://www.sowi.uni-goettingen.de/master)) und suchen Sie dann die für Sie gültige Ordnung.

### **Wie kann ich mich beurlauben lassen?**

Sie können sich unter bestimmten Voraussetzungen zeitlich begrenzt beurlauben lassen. Die Beurlaubungsgründe sind durch geeignete Unterlagen nachzuweisen (<https://www.uni-goettingen.de/de/beurlaubung/52008.html>). Bitte informieren Sie sich auch immer bei der Studienzentrale, wenn es um Beurlaubungen im ersten Mastersemester geht. Der Antrag kann dann im Studienbüro (Oeconomicum, Raum 1.114) zusammen mit der Beurlaubungsbegründung zur Unterschrift vorgelegt werden.

Weitere Fragen zu **Prüfungen/FlexNow/Zeugnissen etc.** > Prüfungsamt

Fragen **Studienaufbau, Studieninhalten, Modulen, Überschneidungen etc** > Studienbüro

---

## **BIBLIOTHEKEN**

### **DIE NIEDERSÄCHSISCHE STAATS- UND UNIVERSITÄTSBIBLIOTHEK GÖTTINGEN**

#### **Öffnungszeiten (Zentralbibliothek)**

Mo – Fr: 07.00 - 01.00 Uhr

Sa – So: 09.00 - 22.00 Uhr

Weitere Informationen finden Sie unter: [www.sub.uni-goettingen.de](http://www.sub.uni-goettingen.de).

#### **GESCHLECHTERFORSCHUNG / POLITIK / SOZIOLOGIE – Bereichsbibliothek Wirtschafts- und Sozialwissenschaften (Oeconomicum)**

Die Bereichsbibliothek bietet Literatur insbesondere zu Geschlechterforschung, Politikwissenschaft und Soziologie, größtenteils in Präsenzbeständen, sowie eine ausleihbare Lehrbuchsammlung.

<http://www.sub.uni-goettingen.de/standorte-raumangebote/standorte-mit-oeffnungszeiten/>

Mo – Fr: 08.00 - 21.00 Uhr

Sa: 09.00 - 21.00 Uhr

#### **ETHNOLOGIE – Institutsbibliotheken (Theaterplatz 15 / Herzberger Landstraße 2)**

Das Institut für Ethnologie besitzt eine eigene Institutsbibliothek, und ist eine Präsenzbibliothek. Eingeschriebene Studierende der Ethnologie dürfen jedoch bis zu 5 Bücher für eine Woche entleihen. <http://www.uni-goettingen.de/de/bibliothek/28900.html>

Mo – Do: 09.00 - 17.00 Uhr

Fr: 09.00 - 14.00 Uhr (Zeiten für Herzberger Landstraße 2 weichen ab)

#### **ERZIEHUNGSWISSENSCHAFT / SPORT– Bibliothek (Waldweg 26)**

Die Bibliothek Waldweg (Waldweg 26, 37073 Göttingen) beherbergt vier Bibliotheken, und zwar für die Bereiche Fachdidaktik, Erziehungswissenschaft/Pädagogik, Psychologie und Sportwissenschaften.

<http://www.sub.uni-goettingen.de/standorte-raumangebote/standorte-mit-oeffnungszeiten/>

Mo – Do: 09.00 - 19.00 Uhr

Fr: 09.00 - 17.00 Uhr

## **ANSPRECHPERSONEN DER SOZIALWISSENSCHAFTLICHEN FAKULTÄT**

### **DEKANAT**

#### **Dekan**

Prof. Dr. Walter Reese-Schäfer  
Oeconomicum, Raum 0.102  
Platz der Göttinger Sieben 3  
Tel.: +49 (0)551 / 39-7211  
Fax: +49 (0)551 / 39-19827  
E-Mail: [dekanat@sowi.uni-goettingen.de](mailto:dekanat@sowi.uni-goettingen.de)

#### **Fakultätsreferentin**

Petra Hillebrandt  
Oeconomicum, Raum 0.217  
Platz der Göttinger Sieben 3  
Tel.: +49 (0)551 / 39-7211  
Fax: +49 (0)551 / 39-19827  
E-Mail: [petra.hillebrandt@sowi.uni-goettingen.de](mailto:petra.hillebrandt@sowi.uni-goettingen.de)

#### **Studiendekan**

Prof. Dr. Steffen M. Kühnel  
Goßlerstraße 19, Raum 1.106  
Tel.: +49 (0)551 / 39-21528  
Fax: +49 (0)551 / 39-12286  
E-Mail: [studiendekanat@sowi.uni-goettingen.de](mailto:studiendekanat@sowi.uni-goettingen.de)

#### **Verwaltungsangestellte**

Ann-Kathrin Rummler  
Oeconomicum, Raum 0.218  
Platz der Göttinger Sieben 3  
Tel.: +49 (0)551 / 39-7192  
Fax: +49 (0)551 / 39-19827  
E-Mail: [ann-kathrin.rummler@sowi.uni-goettingen.de](mailto:ann-kathrin.rummler@sowi.uni-goettingen.de)

#### **Forschungsdekanin**

Prof. Dr. Ariane S. Willems  
Waldweg 26, Raum 8.104  
Tel.: +49 (0)551 / 39-21400  
Fax: +49 (0)551 / 39-21402  
E-Mail: [awillem1@uni-goettingen.de](mailto:awillem1@uni-goettingen.de)

#### **Verwaltungsangestellte**

Patricia Dannhauer  
Oeconomicum Raum 0.101  
Platz der Göttinger Sieben 3  
Tel.: +49 (0)551 / 39-7971  
Fax: +49 (0)551 / 39-19827  
E-Mail: [dekanat.dannhauer@sowi.uni-goettingen.de](mailto:dekanat.dannhauer@sowi.uni-goettingen.de)

## **STUDIENDEKANAT / STUDIENBÜRO**

Die Aufgaben des Studiendekanats liegen in der Organisation und Weiterentwicklung der Studiengänge sowie in der Betreuung der Studierenden und der Sicherstellung einer hohen Qualität in Studium und Lehre. Der Studiendekan trägt die Verantwortung für die Qualität der Lehre. Ihm zur Seite stehen die Studiendekanatsreferentin sowie das Team des Studienbüros.

Folgende Themen sind uns wichtig:

- Betreuung der Studierenden
- Lehrplanung und Lehrveranstaltungsevaluation
- Unterstützung der Studierenden bei der Antragstellung für die Verwendung von Studienqualitätsmitteln
- Weiterentwicklung der Studiengänge
- Bewerbungsverfahren für Deutschland- und Niedersachsenstipendien
- E-Learning-Angebote
- Beschwerde- und Ideenmanagement
- Qualitätssicherung und Akkreditierungsverfahren

Alle wichtigen Informationen zu Ihren Studiengängen inklusive der aktuellen Studien- und Prüfungsordnungen finden Sie auf der Homepage der Sozialwissenschaftlichen Fakultät:

**[www.sowi.uni-goettingen.de/studium](http://www.sowi.uni-goettingen.de/studium)**

### **Studiendekan**

Prof. Dr. Steffen Kühnel  
Goßlerstraße 19, Raum 1.106  
Tel.: +49 (0)551 / 39-21528  
Fax: +49 (0)551 / 39-12286  
E-Mail: [studiendekanat@sowi.uni-goettingen.de](mailto:studiendekanat@sowi.uni-goettingen.de)

### **Studiendekanatsreferentin**

Stefanie Merka  
Oeconomicum, Raum 1.114  
Platz der Göttinger Sieben 3  
Tel.: +49 (0)551 / 39-9873  
E-Mail: [stefanie.merka@sowi.uni-goettingen.de](mailto:stefanie.merka@sowi.uni-goettingen.de)

### **Leiterin Studienbüro**

Annegret Schallmann  
Oeconomicum, Raum 1.114  
Platz der Göttinger Sieben 3  
Tel.: +49 (0)551 / 39-7159  
E-Mail: [annegret.schallmann@sowi.uni-goettingen.de](mailto:annegret.schallmann@sowi.uni-goettingen.de)

### **Ansprechpartner Masterbewerbung**

Martin Ertelt  
Oeconomicum, 1.129  
Platz der Göttinger Sieben 3  
Tel.: +49 (0)551 / 39-19730  
E-Mail: [martin.ertelt-1@sowi.uni-goettingen.de](mailto:martin.ertelt-1@sowi.uni-goettingen.de)

## **1. Studienberatung an der Fakultät**

Die Studienberatung unterstützt Sie während Ihres gesamten Studiums und ist Ansprechpartner in folgenden Bereichen:

- Studienorganisation und Studienverlaufsplanung
- Kombinationsmöglichkeiten
- Fragen zu Prüfungs- und Studienordnungen
- Informationen über Formalia
- Studienfachwechsel und Beurlaubungen
- Hilfe zum Studienabschluss

Falls Sie feststellen sollten, dass sich Lehrveranstaltungen überschneiden oder nicht angeboten werden, informieren Sie bitte ebenfalls Frau Schallmann oder das Studienbüro ([studiendekanat@sowi.uni-goettingen.de](mailto:studiendekanat@sowi.uni-goettingen.de)).

### **Studien- und Prüfungsberatung**

Annegret Schallmann  
Oeconomicum, Raum 1.114  
Platz der Göttinger Sieben 3  
Tel.: +49 (0)551 / 39-7159  
E-Mail: [annegret.schallmann@sowi.uni-goettingen.de](mailto:annegret.schallmann@sowi.uni-goettingen.de)

### **Sprechzeiten**

Di: 13.00 - 15.00 Uhr  
Do: 14.00 - 16.00 Uhr  
Fr: 09.00 - 11.00 Uhr  
und nach Vereinbarung

## **Zentrale Studienberatung**

Die Zentrale Studienberatung ist die richtige Anlaufstelle für alle Fragen, die nicht Ihr sozialwissenschaftliches Fach betreffen oder wenn Sie sich über einen Fachwechsel (zu einem Fach einer anderen Fakultät) informieren wollen.

### **Zentrale Studienberatung**

Wilhelmsplatz 4  
37073 Göttingen  
[www.uni-goettingen.de/zsb](http://www.uni-goettingen.de/zsb)

### **Kontakt per Telefon/E-Mail**

InfoLine: +49 (0)551 / 39-113  
Mo – Do: 09.00 - 16.00 Uhr  
Fr: 09.00 - 13.00 Uhr  
[info-line-studium@uni-goettingen.de](mailto:info-line-studium@uni-goettingen.de)

### **Offene Sprechzeiten**

im Servicebüro Studienzentrale  
Wilhelmsplatz 4, 37073 Göttingen  
Mo – Fr: 10.00 - 12.00 Uhr  
Mo – Do: 14.00 - 15.00 Uhr

### **Individuelle Termine**

Nach Vereinbarung per Telefon oder E-Mail

## **2. Prüfungsamt der Fakultät**

Das Prüfungsamt der Sozialwissenschaftlichen Fakultät organisiert den gesamten Prüfungsablauf, von der Einstellung der Prüfungsangebote in das Prüfungsverwaltungssystem FlexNow bis zur Ausstellung der Abschlusszeugnisse.

Erste Anlaufstelle für alle Fragen rund um Prüfungsangelegenheiten ist der Infopoint des Prüfungsamtes.

### **Prüfungsamt Sozialwissenschaften**

Infopoint Prüfungsamt  
Oeconomicum, Erster Stock  
Platz der Göttinger Sieben 3  
Tel.: +49 (0)551 / 39-4945  
Fax: 0551 / 39-9741  
[www.uni-goettingen.de/de/47929.html](http://www.uni-goettingen.de/de/47929.html)

### **Sprechzeiten**

Mo – Do: 09.00 - 16.00 Uhr  
Fr: 09.00 - 13.00 Uhr  
(in den Semesterferien verkürzt)

*Bei allen weiteren Fragen zu Prüfungen wenden Sie sich bitte an:*

### **Erziehungswissenschaft**

Conny de le Roi  
Oeconomicum, Raum 1.136  
Tel.: +49 (0)551 / 39-13600  
E-Mail: [conny.deleroi@zvw.uni-goettingen.de](mailto:conny.deleroi@zvw.uni-goettingen.de)

### **Sprechzeiten**

Mo/Do: 09.30 - 11.00 Uhr  
Di: 13.30 - 15.00 Uhr

### **Ethnologie, Modern Indian Studies, Sportwissenschaften**

Martina Heinzen  
Oeconomicum, Raum 1.140  
Tel.: +49 (0)551 / 39-7222  
E-Mail: [martina.heinzen@zvw.uni-goettingen.de](mailto:martina.heinzen@zvw.uni-goettingen.de)

### **Sprechzeiten**

Mo/Mi: 13.00 - 14.30 Uhr

### **Geschlechterforschung, Politikwissenschaft**

Sandra Busch  
Oeconomicum, Raum 1.139  
Tel.: +49 (0)551 / 39-9478  
E-Mail:  
[sandra.busch@zvw.uni-goettingen.de](mailto:sandra.busch@zvw.uni-goettingen.de)

### **Sprechzeiten**

Mo: 09.30 - 11.00  
Mo/Mi: 13.30 - 15.00 Uhr

### **Soziologie**

Nicole Kasper  
Oeconomicum, Raum 1.140  
Tel.: +49 (0)551 / 39-7222  
E-Mail: [nicole.kasper@zvw.uni-goettingen.de](mailto:nicole.kasper@zvw.uni-goettingen.de)

### **Sprechzeiten**

Di/Do/Fr: 09.30 - 11.00 Uhr

### **3. Erasmus und Studieren im Ausland**

Sie haben Interesse an einem Auslandsaufenthalt während Ihres Studiums?

Philipp Kleinert unterstützt Sie gerne bei der Planung eines Auslandsaufenthaltes, z.B. mit dem Erasmus-Programm der Europäischen Union. Sie können ihn aber auch jederzeit bei Fragen zu weiteren Austausch- und Stipendienprogrammen kontaktieren.

Es wird Anfang / Mitte November eine Informationsveranstaltung zum Erasmus-Programm sowie eine Veranstaltung zum Studieren Weltweit geben. Beachten Sie dazu unseren Newsletter.

#### **Berater und Koordinator für internationale Angelegenheiten**

Philipp Kleinert  
Oeconomicum, Raum 1.103  
Platz der Göttinger Sieben 3  
Tel.: +49 (0)551 / 39-13575  
E-Mail: [philipp.kleinert@sowi.uni-goettingen.de](mailto:philipp.kleinert@sowi.uni-goettingen.de)

#### **Sprechzeiten**

Di: 10.00 - 11.30 Uhr  
Fr: 10.00 - 11.30 Uhr  
sowie nach Vereinbarung

### **InDiGU**

Ziel des Projektes „Integration und Diversity an der Göttinger Universität (InDiGU)“ ist es, sowohl die Integration als auch die Zusammenarbeit zwischen deutschen und ausländischen Studierenden an der Universität zu verbessern. In der Sozialwissenschaftlichen Fakultät besteht die Möglichkeit, sich an einem Fachpartnerschaftsprogramm zu beteiligen, dieses Engagement kann auch durch ein Zertifikat bestätigt werden. Informationen zum InDiGU-Projekt und zu den Fachpartnerschaften finden Sie auf der Homepage des InDiGU-Projekts unter [www.indigu.uni-goettingen.de](http://www.indigu.uni-goettingen.de). Die Koordination der Fachpartnerschaften lässt sich über die E-Mail-Adresse [fachpartnerschaften@sowi.uni-goettingen.de](mailto:fachpartnerschaften@sowi.uni-goettingen.de) erreichen.

#### **4. Büro für Praktikum und Berufseinstieg**

Nach dem sozialwissenschaftlichen Studium steht Ihnen als Absolventin oder Absolvent ein breites Feld von Berufsmöglichkeiten offen, in dem ohne passende Anstöße und Hinweise schnell der Überblick verloren gehen kann. Eine möglichst frühzeitige Auseinandersetzung mit den verschiedenen Berufsfeldern und deren Anforderungen ist daher ratsam, um das eigene Profil zu schärfen und den späteren Berufseinstieg zu erleichtern. Das Büro für Praktikum und Berufseinstieg bietet Ihnen vor diesem Hintergrund verschiedene Hilfestellungen. Das Beratungs- und Informationsangebot steht dabei allen Studierenden der Sozialwissenschaftlichen Fakultät offen.

##### **Die persönliche Beratung unterstützt Sie**

- mit Informationen zu sozialwissenschaftlichen Berufsfeldern
- bei der Suche nach geeigneten Praktikumsplätzen
- bei der Ausarbeitung Ihrer Bewerbungsunterlagen
- bei Fragen zur Integration des Praktikums ins Studium
- bei organisatorischen Fragen während des gesamten Praktikumsprozesses
- bei der Schwerpunktsetzung im Studium und den Bereichen außerhalb der Universität
- bei der kurz- oder langfristigen Planung des Berufseinstiegs nach Studienabschluss
- beim Erkennen und Darstellen der eigenen Kompetenzen z.B. anhand der ProfilPASS-Beratung

##### **Partnerschaften für Praktika**

Durch Kooperationspartnerschaften mit unterschiedlichsten Unternehmen und anderen Einrichtungen schaffen wir für Sie eine große Auswahl an Praktikumsplätzen und ermöglichen Ihnen einen Überblick über den Arbeitsmarkt und dessen Anforderungen ([www.sowi.uni-goettingen.de/pub-partner](http://www.sowi.uni-goettingen.de/pub-partner)). Ergänzt wird dieses Angebot durch eine eigene Praktikumsbörse mit aktuellen Ausschreibungen ([www.sowi.uni-goettingen.de/pub-boerse](http://www.sowi.uni-goettingen.de/pub-boerse)).

##### **SoWi GO! – die Praktikums- und Jobmesse für Studierende der Sozialwissenschaften**

Jedes Jahr im November findet die Praktikums- und Jobmesse Sowi GO! Statt, die sich speziell an Studierende der Sozialwissenschaften richtet. Zahlreiche Unternehmen und andere Einrichtungen aus typischen sozialwissenschaftlichen Berufsfeldern sind vor Ort und informieren über Praktikums- und Einstiegsmöglichkeiten. Vorträge und Workshops zu berufsrelevanten Themen bilden das Rahmenprogramm an den zwei Messetagen. Weitere Informationen finden Sie unter: [www.sowi.uni-goettingen.de/pub-sowigo](http://www.sowi.uni-goettingen.de/pub-sowigo).

### **Vortragsreihe „Entdecke Deine Möglichkeiten – Berufsperspektiven für Studierende der Sozialwissenschaften“ und weitere Veranstaltungen**

Im Rahmen der Vortragsreihe lädt das Büro für Praktikum und Berufseinstieg jedes Semester ehemalige Studierende der Sozialwissenschaftlichen Fakultät ein. Die Referentinnen und Referenten berichten dort über ihren beruflichen Werdegang, aber auch über Praktikums- und Karrieremöglichkeiten in ihrem Berufsfeld. Weiterhin finden jedes Semester Seminare im Schlüsselkompetenzbereich sowie verschiedene Informationsveranstaltungen zu berufsrelevanten Themen statt. Weitere Informationen finden Sie unter: [www.sowi.uni-goettingen.de/pub-berufsperspektiven](http://www.sowi.uni-goettingen.de/pub-berufsperspektiven) und [www.sowi.uni-goettingen.de/pub-veranstaltungen](http://www.sowi.uni-goettingen.de/pub-veranstaltungen).

### **ProfilPASS-Beratung – Entdecken Sie Ihre Stärken**

Es ist immer wichtig zu wissen, was man kann! Das gilt für das Studium, aber auch besonders für den Berufseinstieg. Die meisten Menschen kennen jedoch nur die eigenen formellen Kompetenzen, also diejenigen Fähigkeiten und Kenntnisse, die durch Abschlüsse und Zeugnisse dokumentiert sind. Nicht immer wird dort aber alles festgehalten, was Sie können. In vielen Tätigkeitsfeldern gibt es sogar gar keine Zeugnisse – trotzdem lernen Sie hier eine Menge. Die ProfilPASS-Beratung hilft Ihnen dabei eine Bilanz zu ziehen, sich verborgene Fähigkeiten und Stärken bewusst zu machen und Ziele auch beruflicher Art festzulegen. Informieren Sie sich unter [www.sowi.uni-goettingen.de/pub-profilpass](http://www.sowi.uni-goettingen.de/pub-profilpass).

#### **Büro für Praktikum und Berufseinstieg**

Oeconomicum, Raum 1.103/1.104  
Platz der Göttinger Sieben 3  
Tel.: +49 (0)551 / 39-13576 und +49 (0)551 / 39-8079

#### **Offene Sprechzeiten**

Mo: 13.00 - 15.00 Uhr  
Di: 11.00 - 13.00 Uhr  
Mi: 09.30 - 11.30 Uhr  
Do: 14.00 - 16.00 Uhr  
und nach Vereinbarung

E-Mail: [praktikumundberuf@sowi.uni-goettingen.de](mailto:praktikumundberuf@sowi.uni-goettingen.de)

Internet: [www.sowi.uni-goettingen.de/pub](http://www.sowi.uni-goettingen.de/pub)

Die neuesten Praktikumsstellen, Veranstaltungshinweise sowie Aktuelles zur SoWi GO! auf Facebook: [www.facebook.de/PraktikumUndBerufseinstieg](https://www.facebook.de/PraktikumUndBerufseinstieg) und [www.facebook.de/SoWiGo.Messe](https://www.facebook.de/SoWiGo.Messe)

## **5. Erweitertes Beratungsangebot für Studierende – „Perspektiven entdecken“**

Mit dem Beratungsangebot „Perspektiven entdecken“ möchten wir den Studierenden der Sozialwissenschaftlichen Fakultät bei Verzögerung im Studienverlauf oder bei Gefährdung des Studienabschlusses Unterstützung anbieten.

Finanzielle Probleme, Studienfachwechsel, Auslandsaufenthalte, Ortswechsel, schwierige private Situationen, Krankheit, Leistungs- und Zeitdruck sind nur einige Gründe, die zu einer Unterbrechung oder Verzögerung des Studiums führen können.

Wir haben ein Beratungsangebot für Sie konzipiert, damit Sie z.B.

- motivierende Ziele für sich formulieren
- realistische Perspektiven entwickeln
- tragfähige Entscheidungen treffen können.

Britta Szidzik unterstützt Sie, wenn Sie sich mit folgenden Fragen beschäftigen:

- Wie kann ich mein Zeit- und Selbstmanagement verbessern?
- Welche Möglichkeiten habe ich, Lernschwierigkeiten (z.B. fehlende Konzentration, geringe Motivation, Zeitdruck, Prioritäten setzen, Prüfungsangst) zu bewältigen?
- Was kann ich tun, um meine Planungs- und Arbeitsweisen zu verändern?
- Wie kann ich einen Überblick über meinen Studienverlauf gewinnen?
- Wie kann ich meinen Umgang mit hoher Belastung und Stress verbessern?
- Welche Möglichkeiten habe ich, wieder in Kontakt zum Fach bzw. zu meiner Fakultät und zu Mit-Studierenden aufzunehmen?
- Was sind die nächsten Schritte, damit ich mein Studium fortsetzen oder abschließen kann?
- Sollte ich durchstarten oder aufgeben? Ist es besser, mein Studium fortzusetzen oder nach Alternativen zu suchen?
- Wie kann ich den Anforderungen im privaten Bereich und denen im Studium gleichermaßen und für mich zufriedenstellend nachkommen?
- Wie geht es weiter, „was kommt nach dem Studium“?

### **Ansprechpartnerin**

Britta Szidzik  
Oeconomicum, Raum 1.147  
Platz der Göttinger Sieben 3  
Tel. + 49 (0)551 / 39-7197  
E-Mail: [britta.szidzik@sowi.uni-goettingen.de](mailto:britta.szidzik@sowi.uni-goettingen.de)

### **Offene Sprechzeit**

Mi: 13.00 – 15.00 Uhr  
und nach Vereinbarung

## **6. Die Schreibberatung an der Sozialwissenschaftlichen Fakultät**

Die fächerübergreifende Schreibberatung der Sozialwissenschaftlichen Fakultät unterstützt Sie beim Verfassen der von Ihnen im Studium verlangten Schreibleistungen. Wissenschaftliches Schreiben stellt eine besondere Kompetenz dar, die Teil der universitären Ausbildung ist. Die Schreibberatung der Sozialwissenschaftlichen Fakultät setzt konkret bei der Vermittlung der wissenschaftlichen Schreibkompetenz an.

### **Was bedeutet Schreibberatung konkret?**

Das Ziel der Schreibberatung besteht darin, Ihre wissenschaftliche Schreibkompetenz zu erhöhen. Das bedeutet, dass wir Sie zwar konkret zu Ihrem aktuellen Schreibprojekt beraten, aber unser Fokus auf Ihren Recherche-, Lese- und Schreibstrategien liegt: Unsere Beratung ist darauf ausgelegt, dass Sie zukünftige akademische Schreibprojekte organisiert, selbstbewusst, reflektiert und eigenständig verwirklichen können. Sie lernen die unterschiedlichen Phasen des wissenschaftlichen Schreibprozesses kennen und erhalten Tools, mit denen Sie die Anforderungen der jeweiligen Schreibphase effektiv bewältigen können. Kurz gesagt: Wir unterstützen Sie dabei, bessere AutorInnen wissenschaftlicher Texte zu werden. Sie können dabei zu jeder Phase Ihres Schreibprojekts und mit jedem Anliegen zu uns kommen: Der ersten Idee, der Literaturrecherche, der Themenfindung und -eingrenzung, der Gliederung, Fragen zum Roten Faden, der Überarbeitung usw.

Wir bieten neben unseren offenen Sprechzeiten (siehe unten) individuelle Beratungstermine und Workshops zur Verbesserung der Schreibkompetenz an.

Das Betreuungsangebot ist speziell auf die Erfordernisse der Ausbildung in den Fächern der Sozialwissenschaftlichen Fakultät abgestellt und richtet sich nach den Anforderungen der Studien- und Prüfungsordnungen.

Weitere Informationen entnehmen Sie bitte unserer Homepage:

<https://www.uni-goettingen.de/de/123160.html>.

### **Ansprechpartnerinnen**

Uta Scheer & Valerie Bleisteiner  
Oeconomicum, Raum 1.117  
Platz der Göttinger Sieben 3  
E-Mail:  
[schreibberatung@sowi.uni-goettingen.de](mailto:schreibberatung@sowi.uni-goettingen.de)

### **Sprechzeiten**

Di: 14.00 - 16.00 Uhr im LRC der SUB  
Mi: 10.00 – 11.30 Uhr im Oec  
und nach Vereinbarung

## **7. Verwendung der Studienqualitätsmittel an der Sozialwissenschaftlichen Fakultät**

Sie haben allgemeine Fragen zu den Studienqualitätsmitteln an der Sozialwissenschaftlichen Fakultät oder einen Vorschlag, wofür die zusätzlichen Mittel verwendet werden können, wissen aber nicht, wie ein solcher Antrag zu stellen ist oder welche rechtlichen Rahmenregelungen zu beachten sind? Sie möchten wissen, wer über die Studienqualitätsmittel entscheidet.

Wir möchten Ihre Ideen – Reichen Sie Vorschläge ein!

### **Ansprechpartnerin**

Susanne Martini

Oeconomicum, Raum 1.117

Platz der Göttinger Sieben 3

Tel.: +49 (0)551/ 39-4327

E-Mail: [susanne.martini@sowi.uni-goettingen.de](mailto:susanne.martini@sowi.uni-goettingen.de)

Homepage Studienqualitätsmittel: <https://www.uni-goettingen.de/de/105888.html>

### **Sprechzeiten**

nach Vereinbarung

## **8. Fachspezifische Deutschkurse für ausländische Masterstudierende**

Die fachspezifischen Deutschkurse richten sich an alle ausländischen Studierenden (der Sozialwissenschaftlichen Fakultät) bei denen neben der Verbesserung ihrer Sprachkompetenz vor allem das Verstehen der fachspezifischen Wissenschaftstradition und die Studienorganisation im Vordergrund stehen.

Über den zweimal wöchentlich stattfindenden, semesterbegleitenden Sprachkurs hinaus werden offene Sprechstunden, individuelle Beratungsgespräche sowie je nach Bedarf Workshops zu relevanten Themen aus dem Studienalltag angeboten.

### **Ansprechpartnerin**

Saara Julia Wille

Oeconomicum, Raum 1.129

Platz der Göttinger Sieben 3

E-Mail: [saara.julia-wille@sowi.uni-goettingen.de](mailto:saara.julia-wille@sowi.uni-goettingen.de)

Homepage: <http://www.uni-goettingen.de/de/502261.html>

### **Sprechzeiten**

Mi: 13.00 – 15.00 Uhr

und nach Vereinbarung

## **FACHBERATUNG UND ANERKENNUNGSBEAUFTRAGTE FÜR DIE FÄCHER DER SOZIALWISSENSCHAFTLICHEN FAKULTÄT**

Die **Fachstudienberaterinnen und -berater** der Fächer sind Ansprechpersonen in allen fach-  
inhaltlichen Fragen z.B. bei der Schwerpunktsetzung oder den Modulinhalten.

**Anerkennungen für Studienleistungen** anderer Universitäten oder bei Studienfachwechsel  
sowie Einstufungen erhalten Sie von den Anerkennungsbeauftragten der Fächer.

### ***Erziehungswissenschaft***

#### **[Fachberatung & Anerkennung]**

Thomas Göymen-Steck  
Institut für Erziehungswissenschaft  
Waldweg 26, Raum 7.106  
Tel.: +49 (0)551 / 39-29463  
E-Mail: [tgoyeme@uni-goettingen.de](mailto:tgoyeme@uni-goettingen.de)

### **Sprechzeiten**

Di: 14:00 – 16:00 Uhr  
Anmeldung über das persönliche Profil in  
Stud.IP

Aktuelle Informationen unter:  
[www.uni-goettingen.de/ife/goeymen](http://www.uni-goettingen.de/ife/goeymen)

### ***Ethnologie***

#### **[Fachberatung & Anerkennung]**

Dr. Hans Reithofer  
Institut für Ethnologie  
Theaterstraße 15, Raum 106  
Tel.: +49 (0)551 / 39-9300  
E-Mail: [hreitho@sowi.uni-goettingen.de](mailto:hreitho@sowi.uni-goettingen.de)

### **Sprechzeiten**

Mi: 15.00 - 17.00 Uhr  
Anmeldung über StudIP erbeten  
Themenspezifische Fachberatung unter:  
<http://www.uni-goettingen.de/de/fachstudienberatung/40800.html>

### **[Anerkennung]**

Dr. Julia Vorhöfiter  
Institut für Ethnologie  
Theaterplatz 15, Raum 2.102  
Tel.: +49 (0)551 / 39-10167  
E-mail: [jvorhoe@gwdg.de](mailto:jvorhoe@gwdg.de)

### **Sprechzeiten**

Di: 09.00 - 10.00 Uhr  
Anmeldung per E-mail erforderlich

### ***Geschlechterforschung***

#### **[Fachberatung & Anerkennung]**

Helga Hauenschild  
Koordinationsstelle Geschlechterforschung  
Verfügungsgebäude (VG) 0.107  
Platz der Göttinger Sieben 7  
Tel.: +49 (0)551 / 39-9457  
E-Mail: [hhauens@gwdg.de](mailto:hhauens@gwdg.de)

### **Sprechzeiten**

Di: 09.30 - 11.30 Uhr  
und nach Vereinbarung  
  
Post- und Lieferadresse:  
Platz der Göttinger Sieben 1  
37073 Göttingen

### ***Methodenberatung (qualitative)***

#### **[Fachberatung & Anerkennung]**

Dr. Nicole Witte  
Methodenzentrum Sozialwissenschaften  
Goßlerstraße 19, Raum 1.102  
Tel.: +49 (0)551 / 39-21520  
E-mail: [nwitte@gwdg.de](mailto:nwitte@gwdg.de)

### **Sprechzeiten**

Mo 13.30 – 16.00 Uhr  
und auf E-Mail Anfrage

**Methodenberatung (quantitative)**

**[Fachberatung]**

Verena Hambauer  
Methodenzentrum Sozialwissenschaften  
Goßlerstraße 19, Raum 1.104  
Tel.: +49 (0)551 / 39-21516  
E-mail: [verena.hambauer@sowi.uni-goettingen.de](mailto:verena.hambauer@sowi.uni-goettingen.de)

**Sprechzeiten**

Mo: 13.00 - 14.00 Uhr  
und nach Vereinbarung

Bitte Voranmeldung über das Internetformular oder über die E-Mail Adresse

**Quantitative Methoden**

**[Anerkennung]**

Prof. Dr. Steffen Kühnel  
Methodenzentrum Sozialwissenschaften  
Goßlerstraße 19, Raum 1.106  
Tel.: +49 (0)551 / 39-21528  
E-mail: [steffen.kuehnel@sowi.uni-goettingen.de](mailto:steffen.kuehnel@sowi.uni-goettingen.de)

**Sprechzeiten**

Siehe Homepage: <http://www.uni-goettingen.de/de/443294.html>

**Modern Indian Studies**

**[Fachberatung & Anerkennung]**

Dr. Karin Klenke  
Centre for Modern Indian Studies  
Waldweg 26  
Tel.: +49 (0)551 / 39-19636  
E-Mail: [karin.klenke@sowi.uni-goettingen.de](mailto:karin.klenke@sowi.uni-goettingen.de)

**Sprechzeiten**

nach Vereinbarung

**Politikwissenschaft**

**[Fachberatung]**

Stefan Lindow  
Institut für Politikwissenschaft  
Oeconomicum, Raum 0.129  
Tel.: +49 (0)551 / 39-13228  
E-Mail: [studienberatung-spw@sowi.uni-goettingen.de](mailto:studienberatung-spw@sowi.uni-goettingen.de)

**Sprechzeiten**

Mi: 10.00 - 12.00  
Anmeldung über Stud.IP erforderlich  
<http://tinyurl.com/fachstudienberatung>

**[Anerkennung]**

Martina Heinzen  
Prüfungsamt Sozialwissenschaften  
Oeconomicum, Raum 1.137  
Tel.: +49 (0)551 / 39-5248  
E-Mail: [martina.heinzen@zvw.uni-goettingen.de](mailto:martina.heinzen@zvw.uni-goettingen.de)

**Sprechzeiten**

Mo/Mi: 13.00 - 14.30 Uhr

**Soziologie**

**[Fachberatung & Anerkennung]**

Ina Alber

Institut für Soziologie

Oeconomicum, Raum 0.161

Tel.: +49 (0)551 / 39-12320

E-Mail: [ina.alber@sowi.uni-goettingen.de](mailto:ina.alber@sowi.uni-goettingen.de)

**Sprechzeiten**

Di: 13.30 - 15.00 Uhr

Do: 10.30 - 12.00 Uhr

**Sportwissenschaften**

**[Fachberatung & Anerkennung]**

Lena Krone

Institut für Sportwissenschaften

Sprangerweg 2, Raum 5.105

Tel.: +49 (0)551 / 39-12453

E-Mail: [krone.lena@sport.uni-goettingen.de](mailto:krone.lena@sport.uni-goettingen.de)

**Sprechzeiten**

Di: 15.00 - 16.00 Uhr

Anerkennungen von Schlüsselkompetenzen aus dem Angebot der Sozialwissenschaftlichen Fakultät bekommen Sie bei **Annegret Schallmann**. Für die Anerkennung der Module SQ.Sowi.5/15/25 (Praktikumsmodule) wenden Sie sich bitte an **Michael Gerdes**.

**Leistungsbescheinigungen für BAföG**-Empfängerinnen und Empfänger können in FlexNow erzeugt und dann dem Antrag beigelegt werden. In Ausnahmefällen, zum Beispiel nach Fachwechseln, erhalten Sie den Leistungsnachweis (Formblatt 5) bei **Annegret Schallmann**.

## **DAS METHODENZENTRUM DER SOZIALWISSENSCHAFTLICHEN FAKULTÄT**

### **Beratungsangebot Abteilung Qualitative Methoden**

Die Beratung im Qualitativen Methodenlabor (Goßlerstraße 19) umfasst:

- Beratung zur **Vorbereitung** auf das Feld, zum **Forschungsdesign**, zur **Durchführung** sowie zur **Ergebnispräsentation** im **gesamten Spektrum qualitativer Sozialforschung**
- Ausleihe von Audio- und Videotechnik / Technische Beratung bei Aufnahmen, Überspielen, Übertragen und Transkribieren von Ton- und Bilddateien, Programmen zur computerunterstützten qualitativen Datenauswertung

#### **Koordination**

Kristina Meier  
Methodenzentrum Sozialwissenschaften  
Goßlerstraße 19, Raum 0.105  
Tel.: +49 (0)551/ 39-21517  
E-Mail:  
[methodenberatung.qualitativ@sowi.uni-goettingen.de](mailto:methodenberatung.qualitativ@sowi.uni-goettingen.de)

#### **Sprechzeiten**

Siehe Homepage:  
<http://www.uni-goettingen.de/de/423526.html>

### **Beratungsangebot Abteilung Quantitative Methoden**

Die Beratung im Quantitativen Methodenbereich umfasst zum einen die Begleitung bei der Vorbereitung und Durchführung empirischer Studien- und Abschlussarbeiten (Forschungsdesign, Erhebungsverfahren, Fragebogenkonstruktion und Stichprobenspezifikation).

#### **Ansprechpartnerin**

Verena Hambauer  
Methodenzentrum Sozialwissenschaften  
Goßlerstraße 19, Raum 0.105  
Tel.: +49 (0)551/ 39-21516  
E-Mail: [methodenberatung.quantitativ@sowi.uni-goettingen.de](mailto:methodenberatung.quantitativ@sowi.uni-goettingen.de)

#### **Sprechzeiten**

Beratungstermine sind generell  
Mo/Mi 08:00 bis 17:00 Uhr nach  
Voranmeldung über die E-Mail Adresse der Methodenberatung möglich.

Hilfestellung bei der Arbeit mit statistischer Software (Zugang zu statistischer Software, wie SPSS und STATA, Hilfestellung bei der Anwendung von Excel, SPSS, STATA und Unipark):

#### **Quantitative Methodenberatung (Quanti-Cip-Pool)**

Oeconomicum, Raum 1.124  
Platz der Göttinger Sieben 3  
Tel.: +49 (0)551 / 39-12852

#### **Öffnungszeiten**

Mo: 10.30 – 15.00 Uhr  
Di/ Mi: 10.00 – 15.00 Uhr  
Do: 09.00 – 16.00 Uhr

Homepage des Methodenzentrums:  
<http://www.uni-goettingen.de/de/423564.html>

## **GLEICHSTELLUNGSBEAUFTRAGTE**

Gleichstellungsarbeit greift auf mehreren Ebenen: Zum einen unterstützt die Gleichstellungsbeauftragte die Fakultät auf strukturell-institutioneller Ebene dabei, Mechanismen und Strukturen abzubauen, die Diskriminierung und Benachteiligung von unterschiedlichen Gruppen stützen.

Benachteiligung hat viele Gesichter – Menschen werden nicht nur aufgrund ihres Geschlechts, sondern auch aufgrund ihrer Herkunft, ihrer Religion, ihrer sexuellen Orientierung, ihres Alters oder aufgrund einer Behinderung diskriminiert. So vielseitig wie die wirkenden Benachteiligungsmechanismen sind auch die Beratungsfelder der Gleichstellungsbeauftragten.

### **Individuell berate ich zu:**

- Gleichstellungspolitik und Gleichstellungsplan an der Fakultät
- Fragen zum Thema Vereinbarkeit von Familie, Studium und Beruf
- Diskriminierung und Benachteiligung von Frauen/Homosexuellen/Transgender\*/ Intersex im Uni-Alltag
- Sexueller Belästigung und sexualisierter Gewalt durch Kommilitonen oder Dozenten
- Stalking und Mobbing

### **Wann sollten Sie mich kontaktieren?**

- Wenn Sie Ideen oder Fragen haben, wie Ihr Studium familienfreundlicher oder diskriminierungsfreier gestaltet werden könnte
- Wenn Sie von Diskriminierung, Mobbing, Stalking, sexueller Belästigung oder sexualisierter Gewalt betroffen sind oder eine betroffene Kommilitonin unterstützen möchten
- Wenn Sie planen, während Ihres Studiums schwanger zu werden oder bereits schwanger/ Mutter oder Vater sind.

Unterstützt wird die Gleichstellungsbeauftragte der Fakultät dabei vom Team der Instituts-Gleichstellungsbeauftragten.

Bei Fragen, Problemen und Anregungen wenden Sie sich bitte an:

### **Gleichstellungsbeauftragte der Sozialwissenschaftlichen Fakultät**

Christina Klöckner  
Oeconomicum, Raum 0.103  
Platz der Göttinger Sieben 3  
Tel.: +49 (0)551 / 39-4798

**Sprechzeiten**  
nach Vereinbarung

E-Mail: [gleichstellung@sowi.uni-goettingen.de](mailto:gleichstellung@sowi.uni-goettingen.de)

## FACHSCHAFTSRAT



Der Fachschaftsrat Sozialwissenschaften (FSR SoWi) ist die Vertretung aller Studierenden an der Sozialwissenschaftlichen Fakultät und kümmert sich somit um eure Interessen und nimmt im Rahmen des §20 Abs. 1 NHG sein politisches Mandat wahr. So arbeiten die Mitglieder des FSR

Sowi konstruktiv in verschiedenen Gremien mit- sei es in der Studienkommission, im Fakultätsrat oder in diversen Berufungskommissionen für Professor\*innen.

Der FSR SoWi, der sich aus Menschen der Juso-HSG und GHG konstituiert, die zusammen als rot-grüne Fachschaftsliste kandidieren, versteht sich nicht nur als reine Service-Einrichtung für Studierende, sondern vorwiegend als ein Gremium, das sich mit allgemeinen politischen und gesellschaftlichen Fragen innerhalb und außerhalb der Universität auseinandersetzt.

So haben wir uns beispielsweise in der Studienkommission erfolgreich dafür eingesetzt, dass Anwesenheitslisten und Prüfungsvorleistungen an der Sozialwissenschaftlichen Fakultät abgeschafft wurden und haben so eure Studienbedingungen verbessert. Auch arbeiten wir daran, dass für alle Klausuren zwei Prüfungstermine angeboten werden.

Der Fachschaftsrat wird die Entwicklungen an der Sozialwissenschaftlichen Fakultät aber auch darüber hinaus weiter kritisch begleiten und sich ggf. für Alternativen einsetzen.

Wir sind außerdem Ansprechpartner\*in für alle Studierenden, die Probleme oder Fragen haben und informieren euch über unseren Newsletter und Facebook. Zudem veröffentlichen wir regelmäßig unsere Publikation, die Stellar.

Der FSR SoWi unterstützt Studierende, die tolle Ideen für Projekte haben und diese gerne umsetzen möchten. Wenn ihr also Anregungen oder Interesse an der Mitarbeit im FSR habt, dann könnt ihr euch gerne an uns wenden, z.B. per E-Mail, oder zu unseren offenen Treffen vorbeikommen!

Euer FSR – SoWi

### **Fachschaftsrat Sozialwissenschaften**

Oeconomicum, Raum 0.137  
Platz der Göttinger Sieben 3  
Tel.: +49 (0)551 / 39-22490  
E-Mail: [fsr-sowi@lists.stud.uni-goettingen.de](mailto:fsr-sowi@lists.stud.uni-goettingen.de)

Homepage: <http://www.fsr-sowi.de/>

twitter: [twitter.com/fsrsowi](https://twitter.com/fsrsowi)

facebook: <http://www.facebook.com/fsrsowi>

### **Sprechzeiten**

Termine werden über die Homepage und den Newsletter bekannt gegeben

## **ANSPRECHPERSONEN UND INSTITUTIONEN DER UNIVERSITÄT**

### **STUDENTENWERK GÖTTINGEN - „IM DIENSTE FÜR DIE STUDIERENDEN“**

Als modernes Dienstleistungsunternehmen gemäß dem Niedersächsischen Hochschulgesetz (NHG) hat das Studentenwerk die Aufgabe, die Göttinger Studierenden wirtschaftlich, gesundheitlich, sozial und kulturell zu fördern. Dies umfasst: Studienfinanzierung, Sozialdienst / Wohnen / Kinderbetreuung etc.

[www.studentenwerk-goettingen.de/kontaktbafoeg.html](http://www.studentenwerk-goettingen.de/kontaktbafoeg.html).

#### **Studentenwerk Göttingen**

Abteilung Studienfinanzierung

Platz der Göttinger Sieben 4

37073 Göttingen

Tel.: +49 (0)551 / 39-5134

E-Mail: [bafoeg@studentenwerk-goettingen.de](mailto:bafoeg@studentenwerk-goettingen.de)

### **PSYCHOSOZIALE BERATUNGSSTELLE (PSB)**

Die Psychosoziale Beratung des Studentenwerks Göttingen bietet Studierenden und MitarbeiterInnen schnell, unbürokratisch und kostenfrei Unterstützung bei studienbezogenen und persönlichen Problemen. Gemeinsam werden im Beratungsprozess mögliche Gründe für die aktuellen Schwierigkeiten erarbeitet, Lösungswege gesucht und anstehende Veränderungen unterstützt. Bei studienbedingten Problemen geben wir konkrete Anregungen, wie das Arbeitspensum sinnvoll strukturiert, effektiv gelernt und eventuelle Prüfungsängste bewältigt werden können. Auch in persönlichen Krisensituationen arbeiten wir zunächst stabilisierend und lösungsorientiert, bei weitergehenden Fragestellungen unterstützen wir bei der Suche nach weiteren Behandlungsmöglichkeiten.

#### **Kontakt**

Psychosoziale Beratung (PSB)

Goßlerstr. 23

37073 Göttingen

#### **Anmeldung über Sekretariat**

Tel.: +49 (0)551 / 39-4059 (Mo – Fr: 09.00 - 14.00)

E-Mail: [psb@studentenwerk-goettingen.de](mailto:psb@studentenwerk-goettingen.de)

#### **Offene Sprechzeiten**

(keine Anmeldung erforderlich)

Di/Do: 12.00 - 13.00 Uhr

Mi: 14.00 - 15.00 Uhr

Weitere Informationen sowie das aktuelle Kursangebot finden sie unter:

[www.studentenwerk-goettingen.de/psb.html](http://www.studentenwerk-goettingen.de/psb.html).

## **BEAUFTRAGTE FÜR STUDIENQUALITÄT (VERTRAUENSPERSON) / IDEENMANAGEMENT STUDIUM UND LEHRE**

Um Studierenden die Möglichkeit zu bieten, **Anregungen / Ideen** und **Beschwerden** zu unterschiedlichen Belangen rund um das Studium einzubringen, hat die Universität (aus Studienqualitätsmitteln finanziert) die **unabhängige** Position der Beauftragten für Studienqualität eingerichtet.

Diese Aufgabe nimmt Meike S. Gottschlich wahr. Die Bearbeitung erfolgt **vertraulich und auf Wunsch ganz anonym** (z.B. per Online-Formular unter [www.uni-goettingen.de/studienqualitaet](http://www.uni-goettingen.de/studienqualitaet)), so dass man sich durchaus trauen kann, offen zu sagen, was an der Universität stört oder besser gemacht werden kann.

Denkbare Hinweise können zum Beispiel sein:

- Wie steht es um die Studierbarkeit des Fachs?
- Ist die Prüfungsbelastung unangemessen? Wie ist die Prüfung organisiert?
- Sind Ansprechpersonen für Studierende hinreichend gut erreichbar? Wie sieht es mit der Betreuungsleistung aus? Ist Ihnen die Betreuung durch Lehrende intensiv genug?
- Sie haben Schwierigkeiten im Umgang mit einer Lehrperson? Oder mit Anmeldeverfahren zu Prüfungen?

### **Ideenmanagement Studium und Lehre / Ideenwettbewerb für Studierende**

Sie haben eine gute Idee, was und wie etwas an der Universität verbessert werden kann?

Die Universität schreibt dazu einen **Ideenwettbewerb für Studierende** aus. Alle Studierenden sind herzlich eingeladen, sich mit Verbesserungsvorschlägen zu beteiligen.

Motto des diesjährigen Wettbewerbs lautet »Erfolgreich starten! Ideen für einen gelungenen Studienbeginn«; Einsendeschluss und weitere Informationen finden Sie unter [www.uni-goettingen.de/ideenwettbewerb](http://www.uni-goettingen.de/ideenwettbewerb); bei Fragen Tel.: 0551 / 39-4414 oder E-Mail: [ideenwettbewerb@uni-goettingen.de](mailto:ideenwettbewerb@uni-goettingen.de).

Eine interdisziplinäre Jury prämiert die besten Einsendungen mit einem **Preisgeld von bis zu 1.000 Euro**. Anschließend werden die Ideen - bei positiver Bewertung - umgesetzt.

### **Kontakt**

für sämtliche Anregungen und Beschwerden zu Studienanforderungen, -inhalten und -strukturen:

#### **Beauftragte für Studienqualität**

Meike S. Gottschlich

Wilhelmsplatz 2, 1. OG

37073 Göttingen

Tel.: +49 (0)551 / 39-4414

E-Mail: [studienqualitaet@uni-goettingen.de](mailto:studienqualitaet@uni-goettingen.de)

Internet: [www.uni-goettingen.de/studienqualitaet](http://www.uni-goettingen.de/studienqualitaet)



## STUDIT – IT-SERVICE FÜR STUDIERENDE

StudIT ist die Service-Einrichtung der Universität Göttingen für den studentischen Internetzugang.

Der umfangreiche Service von studIT wird an mehreren Beratungsstellen angeboten:

- **Chipkartenstelle** („Glaskasten“ im ZHG, zwischen Hörsaal 010 und 011):

Accountausgabe und -beratung (dient als Zugang zu vielen Systemen wie eCampus Stud.IP, FlexNow sowie als studentische E-Mail-Adresse), Hilfe bei Loginproblemen, Einzahlungen auf das Druckkonto, neue Passwörter, Notebookvermietung, Zugangsdaten für den kostenlosen Virenschoner Sophos. Hier bekommen Sie auch ihren Studiausweis (nur Erstausweise, keine Ersatzausweise).

- **LRC SUB** (SUB am Campus), **LRC KWZ** (Bereichsbibliothek Kulturwissenschaften) und **LRC Medizin** (Bibliothek im Klinikum):

Hier wird eine inhaltliche Beratung angeboten (bspw. für Word, Excel), sowie eine Druckumgebung (A4, A3, Farbausdrucke, A0-Poster), Scanner und Rechner mit umfangreicher Software. Die Beratung im LRC der SUB steht Ihnen auch samstags und sonntags zur Verfügung. Öffnungs- und Beratungszeiten entnehmen Sie bitte der studIT Website (s.u.).

Der kostenlose Studierendenaccount, der mit der Chipkarte ausgegeben wird, ermöglicht auch die Nutzung von „**eduroam**“ – **des WLAN der Universität**. Eine Beratung dazu können Sie an allen unseren Helpdesks in Anspruch nehmen.

Daneben bieten wir Ihnen ein umfangreiches EDV-Kursangebot im Bereich Schlüsselkompetenzen (mit Creditpoints).

Weitere Informationen und Anleitungen entnehmen Sie am besten unserem **studIT-Online-Support** unter:

<http://sos.stud.uni-goettingen.de>

Für Fragen sind wir per E-Mail unter

[info@studIT.uni-goettingen.de](mailto:info@studIT.uni-goettingen.de)

sowie unter der Hotline-Nummer +49 (0)551 / 39-12345 erreichbar.

**PERSÖNLICHER STUDIENVERLAUFSPLAN**

Sem. Σ C	Fachstudium Ethnologie (52 C)			Modulpaket (36 C)	Professionalisierungsbereich (Schlüsselkompetenzen) (12 C)	
	Modul	Modul	Modul		Modul	Modul
1. Σ 30 C						
2. Σ 30 C						
3. Σ 30 C						
4. Σ 30 C						
Σ 120 C	52 C (+ 20 C)			36 C	12 C	

---

## **DIE SOPHA (SOZIALWISSENSCHAFTLICHE ORIENTIERUNGSPHASE)**

Hat euch die Orientierungswoche gefallen oder habt ihr Verbesserungsvorschläge?

Kommt zu uns und gestaltet die nächste O-Phase als Tutor/-innen selber mit!

Helft Bachelor-Studienanfänger/-innen und Master-Erstsemester/-innen, den Einstieg ins Studium zu erleichtern bzw. die Uni Göttingen und die Stadt besser kennenzulernen, und unterstützt uns bei der Organisation der Sowi-Parties!

Für Euer Engagement könnt ihr Euch 4 Credits im Schlüsselqualifikationsbereich anrechnen lassen.

Nähere Informationen: [sophamail@googlemail.com](mailto:sophamail@googlemail.com).

Ihr findet uns auch auf  **facebook**  
(SOPha - Sozialwissenschaftliche Orientierungsphase)

**PLATZ FÜR NOTIZEN**