



FORMALIA FÜR DIE BEWERBUNG FÜR DAS ERASMUS-PROGRAMM 2015/16 BETRIEBSWIRTSCHAFTSLEHRE

DIESEN TEIL BITTE **NICHT** MIT ABGEBEN

- **Einsendeschluss ist Donnerstag, der 15.01.2015 bis 12 Uhr.** Gültig ist der Poststempel.
- Die Auswahl **wird ca. Mitte Februar 2015 auf unserer Internetseite und per Email an die Bewerber** bekannt gegeben. **Bitte sehen Sie von Anfragen in Bezug auf die Ergebnisbekanntgabe ab!**
- Die Unterlagen müssen **vollständig** sein, da der Antrag sonst nicht bearbeitet werden kann. Das Nachreichen von Sprachnachweisen oder Nachweisen über das Bestehen des 1. Studienabschnittes muss in der Bewerbung angekündigt werden.
- Dokumente nur in **Kopieform** (DIN A4) einsenden, Beglaubigungen werden nur im Zweifel verlangt.
- Bitte verwenden Sie **keine Klarsichthüllen, Mappen** oder ähnliches.
- Professorale Referenzschreiben sind **nicht** nötig für eine Bewerbung.
- Sie erhalten Ihre Bewerbungsunterlagen **nicht** zurück.
- Bewerbungsunterlagen bitte in der **Reihenfolge der Checkliste** abheften.
- Bitte verwenden Sie einen handelsüblichen **Heftstreifen** und heften Sie entsprechend der Skizze (s.u.).
- Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbung zu (Adresse s.u.) oder geben sie im Sekretariat bei Frau Magerkorth im Oeconomicum, 1. OG, Raum 1.215 bzw. im Briefkasten ab.

Professur für Handelsbetriebslehre
Prof. Dr. Waldemar Toporowski
ERASMUS Departmental Coordinator for Business Students
Platz der Göttinger Sieben 3
37073 Göttingen



Heftstreifen

The diagram shows a red staple strip being used to fasten the application form. The form is titled 'ERASMUS-PROGRAMM 2015/16' and contains various fields for personal information, contact details, and academic background. The form is titled 'ERASMUS-PROGRAMM 2015/16' and contains various fields for personal information, contact details, and academic background.

Bitte heften Sie entsprechend dieser Skizze.

ACHTUNG: Die erste Seite Ihrer Bewerbung **muss** die erste Seite des Bewerbungsformulars sein (also **kein Anschreiben** o.ä.)!



**CHECKLISTE FÜR DIE BEWERBUNG
FÜR DAS ERASMUS-PROGRAMM 2015/16
BETRIEBSWIRTSCHAFTSLEHRE**

DIESEN TEIL BITTE **NICHT** MIT ABGEBEN

1. Bewerbungsformular []
vollständig ausgefüllt;
unterschieden
2. Motivationsschreiben auf Deutsch []
maximal eine Seite in Times New Roman, einfacher Zeilenabstand,
Schriftgröße 12 (**alles über eine Seite wird nicht beachtet**);
bitte ohne Briefkopf;
3. Motivationsschreiben zusätzlich freiwillig auf der Unterrichtssprache
der 1. Präferenz []
4. Tabellarischer Lebenslauf auf Deutsch []
5. Tabellarischer Lebenslauf auf relevanter Sprache der 1. Präferenz []
6. Abiturzeugnis oder andere Hochschulzugangsberechtigung []
7. Bachelorzeugnis bzw. Vordiplom (**nur für Master- bzw. Diplomstudierende**) []
8. Notenausdruck aus dem FlexNow []
verwenden Sie bitte das sog. „Datenblatt“;
Screenshots oder nicht verifizierbare Dokumente über Ihre
universitären Leistungen werden nicht akzeptiert
9. Sprachnachweise []
wenn vorhanden und nicht im Notenausdruck bereits enthalten
10. Ggf. Zeugnisse über Berufsausbildung, Berufstätigkeit und Praktika []
bitte in chronologischer Reihenfolge
11. Ggf. Zeugnisse über soziales und politisches Engagement []
bitte in chronologischer Reihenfolge
12. Aktuelle Immatrikulationsbescheinigung []

ACHTUNG: Bitte heften Sie Ihre Bewerbungsunterlagen in der Reihenfolge der Checkliste ab.